



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**П Р И К А З**

28.05.2020г.

№ 124-од

г. Липецк

О проведении регионального конкурса «Продвижение чтения и книги в школьной библиотеке».

В соответствии с п.16 плана-графика реализации мероприятий государственной программы Липецкой области, выполняемых за счет средств субсидии из федерального бюджета в рамках мероприятий по модернизации технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки региональных программ развития образования и поддержки сетевых методических объединений государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Провести региональный конкурс «Продвижение чтения и книги в школьной библиотеке» в период с 29 мая по 6 ноября 2020 г.
2. Утвердить положение о проведении регионального конкурса «Продвижение чтения и книги в школьной библиотеке» (Приложение №1).
3. Утвердить:
  - 3.1. Состав Оргкомитета (Приложение №2);
  - 3.2. Состав Экспертной группы (Приложение №3).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по инновационной деятельности и профессиональному образованию Ротобильскую Л. А.

Ректор

Шуйкова И.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации и проведения**  
**регионального конкурса**  
**«Продвижение чтения и книги в школьной библиотеке»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального конкурса «Продвижение чтения и книги в школьной библиотеке» (далее – Конкурс). Инициатором конкурса является ГАУДПО ЛО «Институт развития образования». Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), который иницирует и координирует работу экспертной группы.

1.2. Конкурс осуществляется в рамках реализации мероприятий государственной программы Липецкой области, выполняемых за счет средств субсидии из федерального бюджета в рамках мероприятий по модернизации технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки региональных программ развития образования и поддержки сетевых методических объединений государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

1.3 Конкурс проводится в рамках Года памяти и славы, объявленного Указом Президента Российской Федерации в целях сохранения исторической памяти и в ознаменование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

**2.1. Целью Конкурса является:**

выявление, поощрение и распространение опыта работы библиотек и школьных информационно-библиотечных центров (далее – ШИБЦ) общеобразовательных организаций Липецкой области, эффективно популяризирующих книгу и чтение в детской и молодёжной среде.

## 2.2. Задачами Конкурса являются:

- выявление и поощрение общеобразовательных организаций, активно продвигающих книгу и чтение среди обучающихся;
- стимулирование библиотечных специалистов к использованию инновационных форм для привлечения обучающихся к книге и чтению;
- содействие раскрытию творческого потенциала сотрудников библиотек;
- обобщение и распространение результативного и инновационного опыта работы библиотечных специалистов общеобразовательных организаций по продвижению книги и чтения среди обучающихся;
- популяризация произведений о Великой Отечественной войне в рамках проведения Года памяти и славы.

На основе лучших работ, представленных на Конкурс, формируется сборник материалов лучших практик работы библиотек и ШИБЦ в системе образования Липецкой области.

## 3. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. Для участия в Конкурсе приглашаются специалисты библиотек и ШИБЦ образовательных организаций Липецкой области, осуществляющие работу по продвижению книги и чтения среди обучающихся.

3.2. К участию в Конкурсе допускаются самостоятельно разработанные, успешно реализованные или реализуемые в общеобразовательной организации проекты по продвижению книги и чтения среди обучающихся.

3.3. Все участники, работы которых допущены к Конкурсу, получают сертификат участника. Призерам Конкурса вручаются дипломы (I, II и III степени). Лучшие работы участников будут опубликованы в сборнике материалов лучших практик работы библиотек и ШИБЦ и размещены на сайте ГАУДПО Липецкой области «Институт развития образования».

### **Пакет документов и материалов:**

1. Заявка согласно установленной Оргкомитетом формы (Приложение 1).
2. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).
3. Материалы для участия в конкурсе.

## 4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится в период с **29 мая по 6 ноября 2020 г.** в II этапа:

I – с **29.05.20 по 9.10.20** – приём заявок и конкурсных материалов.

II – с 12.10.20 по 2.11.20 – экспертиза конкурсных материалов, выпуск сборника лучших практик.

4.2. Подведение итогов Конкурса и объявление результатов не позднее **6 ноября**.

## 5. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

Проведение Конкурса предполагает оценку системы работы библиотеки или ШИБЦ по пропаганде книги и чтения среди обучающихся по трём номинациям:

5.1. Номинация **"Школьная библиотека - центр поддержки и развития чтения"**.

Содержание работ, представленных в номинации, должно демонстрировать деятельность библиотеки общеобразовательной организации, направленную на привлечение интереса к чтению художественной, научно-популярной, справочной и другой литературы в детской и молодёжной среде, содействие различным направлениям учебной и внеурочной деятельности образовательного учреждения (проведение творческих конкурсов; школьных олимпиад; открытых уроков чтения; внеклассных мероприятий, связанных с книгой, литературой и чтением; организация неформальных читательских объединений: книжных клубов, литературных гостиных, центров семейного чтения; создание мультимедийных ресурсов и т. п.).

Деятельность библиотеки общеобразовательной организации в продвижении книги и чтения должна отражать проведение специальных мероприятий:

- акции, флешмобы, конкурсы, фестивали, интернет-викторины, квесты, олимпиады, конференции, литературные чтения и др.;
- активное внедрение инновационных интерактивных технологий (электронные презентации книг писателей, виртуальные игры-путешествия по страницам любимых книг, видеоуроки, защита исследовательских проектов);
- конкурс детских литературных творческих работ, конкурс плакатов, конкурс на лучший читательский класс (лучшего читателя) и другие, организованные библиотекой общеобразовательной организации;
- реклама книг читателями (отзывы, рецензии на книги в школьной газете, на сайте общеобразовательной организации и в блогах).

## 5.2. Номинация "**Продвижение книги и чтения в дистанционном формате**".

Номинация Конкурса ориентирована на популяризацию возможных форм организации удаленного взаимодействия с детьми (осуществления исследовательской проектной деятельности, онлайн-квестов и др.) и использование их как мотиваторов чтения.

## 5.3. Номинация "**Произведения о Великой Отечественной войне как средство продвижения чтения**".

Номинация направлена на:

- воспитание патриотизма средствами литературы и искусства;
- создание информационно-образовательной среды, способствующей развитию и поддержанию интереса к литературе военной тематики;
- выявление и трансляцию лучших педагогических практик по развитию у обучающихся патриотических чувств.

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОНКУРСНОГО МАТЕРИАЛА

Документы (материалы), представляемые на Конкурс должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие полного комплекта документов (материалов), представляемых на Конкурс;
- соответствие номинации, целям и задачам Конкурса;
- оригинальность, нестандартность способов продвижения литературы среди обучающихся, в том числе в виртуальном пространстве;
- уровень эффективности представленных форм и методов, направленных на продвижение книги и чтения;
- возможность использования опыта работы в библиотеках или ШИБЦ иных образовательных организаций.

## 7. ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

7.1. Конкурсные документы высылаются в электронном виде на E-mail: [biblioteka.iro@mail.ru](mailto:biblioteka.iro@mail.ru) в формате PDF и представляются на бумажном носителе в печатном виде в срок до **9.10.20** по адресу: г. Липецк, ул. Циолковского, д. 18, каб. 217. Дополнительная информация по вопросам организации и проведения конкурса представляется по телефону: 8(4742) 32-94-78 – Региональный информационно-библиотечный центр Института, электронной почте [biblioteka.iro@mail.ru](mailto:biblioteka.iro@mail.ru)

7.2. Требования к объёму и оформлению конкурсного материала представлены в Приложении 3 к настоящему Положению.

## 8. ПРАВА НА ОБЪЕКТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

8.1 Участник Конкурса имеет право получать информацию об условиях проведения и итогах Конкурса (сайт ГАУДПО Липецкой области «Институт развития образования» – <http://www.iro48.ru>).

8.2 Направляя Заявку на участие в Конкурсе, Участник соглашается, что организаторы Конкурса вправе воспроизводить работы, осуществлять их публичный показ и доводить до всеобщего сведения (в том числе в сети Интернет), а также использовать конкурсную работу всеми разрешёнными законными способами.

## 9. СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Подавая заявку на участие в Конкурсе, Участники соглашаются на обработку своих персональных данных организаторами Конкурса всеми разрешёнными законными способами.

Приложение 1

к Положению о региональном конкурсе  
«Продвижение чтения и книги в школьной библиотеке»

**Заявка**  
на участие в конкурсе  
«Продвижение чтения и книги в школьной библиотеке»

Название образовательного учреждения

---

---

---

Юридический адрес образовательного учреждения

---

---

---

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения (без сокращений)

---

---

---

Ф.И.О., должность участника конкурса (без сокращений)

---

---

---

Контактные данные участника (мобильный телефон)

---

Электронный адрес:

---

URL - адрес Интернет - страницы ШИБЦ на сайте образовательного учреждения (при наличии)

---

Номинация

---

---

---

Тема конкурсной работы

---

---

—  
Согласен на публикацию конкурсной работы в сборнике материалов лучших практик работы библиотек и ШИБЦ в системе образования Липецкой области, размещение на сайте ГАУДПО Липецкой области «Институт развития образования» и иные формы распространения с обязательным указанием авторства.

---

(Ф.И.О. подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.



Приложение 2  
к Положению о региональном конкурсе  
«Продвижение чтения и книги в школьной библиотеке»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_ ,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован по адресу:

\_\_\_\_\_

—,

документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,

(наименование документа, N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

даю согласие **ГАУДПО ЛО «ИРО»**, находящемуся по адресу: *г. Липецк, ул. Циолковского д.18.*, на обработку моих персональных данных, а именно: **ФИО, наименования образовательной организации, должности** для целей организации и проведения Конкурса, на получение информационных сообщений на адрес электронной почты, почтовый адрес, указанные в заявке, для распространения информации об итогах Конкурса на сайте ГАУДПО ЛО «ИРО», для размещения конкурсной работы в сборнике материалов лучших практик работы библиотек и ШИБЦ в системе образования Липецкой области.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ \_\_\_\_ Г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

### **Требования к оформлению материалов**

Электронный вариант конкурсной работы направлять по адресу: [biblioteka.iro@mail.ru](mailto:biblioteka.iro@mail.ru) (обязательно указать тему «Продвижение чтения и книги в школьной библиотеке»). Перед отправкой внимательно проверьте прикрепление файлов.

**Общий объём** работы не должен превышать **20 страниц**.  
Объём описания практики не более **12 страниц**, приложения (фото, таблицы) – не более **8 страниц**.

#### Общие требования к оформлению конкурсной работы

*Поля* – верхнее, нижнее, правое и левое – по 2 см.

*Ориентация* – книжная (альбомная ориентация не допускается).

*Размер бумаги* – А4 (210х297).

*Абзацный отступ* – 1,25.

*Межстрочный интервал* – 1,1.

*Выравнивание* текста по ширине страницы.

Отступа между абзацами не должно быть.

*Шрифт* – Times New Roman, обычный, размер 14 (для дополнительного текста (сноски, таблицы, литература, приложения и др.) допускается 11-13 кегль).

*Расстановка переносов* – максимальное число последовательных переносов – 2.

#### ***Не допускается:***

- два и более пробела между словами;
- формирование красной строки с помощью табуляции и пробелов;
- разрыв страниц знаком Enter;
- использование в тексте разных видов кавычек (предпочтительно употреблять кавычки вида «ёлочки»).

#### Заголовки

*Заголовки* разделов, подразделов отделяются от основного текста (перед заголовком – 3 Enter 14 размером, после заголовка – 1 Enter 14 размером, перед и после подзаголовка ставится по 1 Enter 14 размером). Заголовки и подзаголовки печатаются по центру, без абзацного отступа, точка в конце не ставится. Если заголовок состоит из нескольких предложений, их разделяют точкой. Заголовки не подчеркивают.

*Шрифт* - Times New Roman, полужирный, размер 14, ПРОПИСНЫМИ буквами. Перенос слов в заголовках не допускается.

#### Таблицы

*Таблицу* следует выполнять непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы, либо в пределах раздела. Нумерация таблицы должна быть расположена по правому краю непосредственно перед названием таблицы. Название таблицы следует помещать над таблицей по центру, без абзацного отступа, полужирным шрифтом. Таблица должна быть выровнена по центру страницы.

*Пример:*

Таблица 1.			
<b>Дневник читателя</b>			
<b>Автор</b>	<b>Название книги</b>	<b>Краткое содержание</b>	<b>Отзыв</b>

### Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) располагают непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Если иллюстрация состоит из автофигур, то все автофигуры должны быть сгруппированы.

Нумероваться иллюстрации должны арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы, либо в пределах раздела. Номер иллюстрации и наименование пишется непосредственно под самой иллюстрацией 12-13 размером.

*Пример:*



Рис. 1. Награждение победителей

## СОСТАВ

организационного комитета регионального конкурса  
«Продвижение чтения и книги в школьной библиотеке».

1. **Ротобыльская Людмила Алексеевна** – проректор по инновационной деятельности и профессиональному образованию ГАУДПО ЛО «Институт развития образования», к.п.н., доцент.
2. **Киселёв Дмитрий Сергеевич** – начальник РИБЦ ГАУДПО ЛО «Институт развития образования».
3. **Одинцова Светлана Валерьевна** – главный библиотекарь РИБЦ ГАУДПО ЛО «Институт развития образования».
4. **Дьяконова Татьяна Анатольевна** – ведущий библиотекарь РИБЦ ГАУДПО ЛО «Институт развития образования».
5. **Кургасова Ирина Владимировна** – начальник редакционно-издательского отдела ГАУДПО ЛО «Институт развития образования».

**СОСТАВ Экспертной группы**

- |                                   |   |   |
|-----------------------------------|---|---|
| Ротобылская<br>Людмила Алексеевна | – | проректор по инновационной деятельности и профессиональному образованию ГАУДПО ЛО «Институт развития образования», к.п.н., доцент |
| Одинцова<br>Светлана Валерьевна   | – | главный библиотекарь РИБЦ ГАУДПО ЛО «Институт развития образования»   |
| Дьяконова<br>Татьяна Анатольевна  | – | ведущий библиотекарь РИБЦ ГАУДПО ЛО «Институт развития образования»   |
| Соколова<br>Евгения Николаевна    | – | член стратегического комитета ассоциации школьных библиотекарей русского мира (РШБА)  |
| Маркеева<br>Галина Матвеевна      | – | зав. ИБЦ МАОУ СШ №59<br>г. Липецка  |
| Иванова<br>Лариса Александровна   |   | зав. отделом краеведения<br>ГБУК ЛОУНБ  |