

Аналитическая справка
о выявленных профессиональных дефицитах в результате проведения
оценки компетенций управленческих работников Липецкой области
с 4 апреля по 4 мая 2024 года

Задания контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) для проведения диагностики были разработаны в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации в сфере образования и на основе Кодификатора проверяемых требований к результатам управленческих действий руководителей общеобразовательных организаций (далее – Кодификатор), разработанного специалистами Академии Минпросвещения России.

Кодификатор является систематизированным перечнем проверяемых требований к результатам управленческих действий руководителей ОО, установленных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 № 250н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» (далее – Профессиональный стандарт).

Кодификатор включает в себя:

1. Перечень профессиональных компетенций руководителя ОО на основе требований Профессионального стандарта и компетенций на основе функциональных областей управления.

2. Перечень знаний, умений руководителя ОО, проверяемых управленческой диагностикой.

Перечень профессиональных компетенций руководителя ОО на основе требований к должности и компетенций на основе функциональных областей управления отражает взаимосвязь трудовых действий руководителя ОО, указанных в Профессиональном стандарте, с трудовыми функциями:

1. Управление образовательной деятельностью ОО.

2. Администрирование деятельности ОО.

3. Управление развитием ОО.

4. Управление взаимодействием ОО с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами.

И функциональными областями управления:

1. Управление процессами.

2. Управление ресурсами.

3. Управление результатами.

4. Управление кадрами.

5. Управление информацией.

Перечень знаний, умений руководителя общеобразовательной организации, проверяемых управленческой диагностикой, отражает взаимосвязь необходимых руководителю ОО знаний/умений для осуществления трудовых функций и функциональных областей управления.

В диагностическую работу были включены задания базового и повышенного уровня сложности различного типа: задания с выбором одного правильного ответа, задания с выбором нескольких правильных ответов (множественный выбор), задания на установление соответствия, задания на построение алгоритма (установление последовательности).

Количество заданий, относящихся к той или иной компетенции на основе трудовой функции, в варианте управленческой диагностики определялось исходя из количества элементов (знания, умения), необходимых для выполнения трудовой функции согласно Профессиональному стандарту руководителя общеобразовательной организации.

Уровень профессиональных дефицитов определялся в соответствии с распоряжением Минпросвещения России от 27.08.2021 № Р-201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана» (таблица 1).

Таблица 1 – Определение уровня профессиональных дефицитов

Результативность диагностики	Дефицитарный уровень	Уровень компетенций
менее 60% выполнения диагностических заданий	Высокий	Низкий
61 - 80% выполнения диагностических заданий	Средний	Средний
81 - 100% выполнения диагностических заданий	Минимальный или отсутствие дефицита	Высокий

В период с 4 апреля по 4 мая 2024 года в диагностике профессиональных компетенций приняли участие 635 управленческих работников: директора и заместители директоров образовательных организаций.

По результатам диагностики участники распределились по уровням следующим образом:

- низкий (192 человека) – 30,2%;
- средний (318 человек) – 50,1%;
- высокий (125 человек) – 19,7%.

Далее в таблице 2 будут представлены наименее успешно выполненные участниками диагностики задания.

Таблица 2 – Выявленные дефициты

№ задания	Уровень сложности (Б – базовый, П – повышенный, В – высокий)	Количество человек/доля в общем количестве, получивших 0 баллов	Описание заданий КИМ	
			Трудовая функция	Функциональная область управления
23	В	388/61,1%	Управление развитием ОО	Управление результатами
20	П	250/39,37%	Управление взаимодействием ОО с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	Управление процессами
22	В	248/39,06%	Администрирование деятельности ОО	Управление кадрами
17	П	228/35,91%	Администрирование деятельности ОО	Управление кадрами
21	В	221/34,80%	Управление образовательной деятельностью ОО	Управление ресурсами
24	В	204/32,13%	Управление взаимодействием ОО с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	Управление информацией
9	Б	193/30,39%	Управление развитием ОО	Управление результатами

Примеры заданий представлены ниже.

№ п/п	Блок	Категория	Тип задания	Код КЭС	Уровень сложности	Макс. балл	Время вып. (минут)
9.	Управление развитием ОО	3.3. УР (управление результатами)	В	3.3.1.	Б	1	2

Выберите утверждение, которое, согласно Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, относится к поддержке общественных объединений в сфере воспитания (выберите верный ответ):

- 1) обеспечение условий защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию
- 2) совершенствование условий для выявления и поддержки одаренных детей
- 3) содействие развитию культуры семейного воспитания детей на основе традиционных семейных духовно-нравственных ценностей
- 4) поддержка ученического самоуправления и повышение роли организаций обучающихся в управлении образовательным процессом

№ п/п	Блок	Категория	Тип задания	Код КЭС	Уровень сложности	Макс. балл	Время вып. (минут)
17.	Администрирование деятельности ОО	2.4. УК (управление кадрами)	ВМ	2.4.11.	П	2	3

Согласно разделу «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих к должностным обязанностям социального педагога относятся (**выберите все верные утверждения**):

- 1) организует работу детских клубов, кружков, секций и других любительских объединений
- 2) участвует в работе педагогического совета
- 3) организует вечера, праздники, походы, экскурсии
- 4) выступает посредником между обучающимися и учреждением, организацией, семьей
- 5) обсуждает с обучающимися актуальные события современности

В поле ответа запишите номера (цифры) выбранных ответов без пробелов, запятых и иных знаков.

№ п/п	Блок	Категория	Тип задания	Код КЭС	Уровень сложности	Макс. балл	Время вып. (минут)
20.	Управление взаимодействием ОО	4.1. УП (управление процессами)	ВМ	4.1.7.	П	2	3

Выберите из предложенного перечня все верные позиции, относящиеся к проведению документарной проверки контрольным (надзорным) органом в сфере образования (укажите все верные ответы):

- 1) срок проведения документарной проверки составляет 10 рабочих дней
- 2) документарная проверка проводится по месту нахождения образовательной организации
- 3) в ходе проверки могут запрашиваться письменные объяснения по вопросам, с указанием срока, который не может быть менее 2 рабочих дней
- 4) срок проведения выездной проверки не может превышать 5 рабочих дней
- 5) акт проверки направляется контролируруемому лицу в течение 5 рабочих дней со дня окончания документарной проверки

В поле ответа запишите номера (цифры) выбранных ответов без пробелов, запятых и иных знаков.

№ п/п	Блок	Категория	Тип задания	Код КЭС	Уровень сложности	Макс. балл	Время вып. (минут)
21	Управление образовательной деятельностью ОО	1.2. УРС (управление ресурсами)	К1	1.2.5.	В	3	3

Установите алгоритм действий руководителя общеобразовательной организации (или уполномоченного им лица) при расследовании несчастного случая с обучающимся.

- 1) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц
- 2) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию
- 3) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования
- 4) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия
- 5) проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей (законных представителей)

В поле ответа запишите последовательность цифр без дополнительных знаков (пробелов, запятых и т.д.)

№ п/п	Блок	Категория	Тип задания	Код КЭС	Уровень сложности	Макс. балл	Время вып. (минут)
22.	Администрирование деятельности ОО	2.4. УК (управление кадрами)	К1	2.4.15.	В	3	5

При неудовлетворительном результате испытания работодатель вправе расторгнуть трудовой договор с работником (ч. 1 ст. 71 ТК РФ). Составьте алгоритм действий при увольнении работника непрошедшего испытательный срок.

- 1) издать приказ о расторжении трудового договора с работником не позднее последнего дня испытания
- 2) уведомить работника в письменной форме о намерении расторгнуть с ним трудовой договор в срок не позднее трех дней до даты расторжения с ним трудового договора
- 3) проверить соответствовал ли порядок установления испытания при приеме на работу трудовому законодательству
- 4) произвести все выплаты, полагающиеся работнику при расторжении трудового договора в связи с неудовлетворительным результатом испытания
- 5) включить информацию об увольнении в сведения о трудовой деятельности

№ п/п	Блок	Категория	Тип задания	Код КЭС	Уровень сложности	Макс. балл	Время вып. (минут)
23.	Управление развитием ОО	3.3. УР (управление результатами)	К1	3.3.4.	В	3	3

Укажите порядок реализации программы продвинутого уровня профориентационного минимума в ОО.

- 1) заключить соглашение с партнером (партнерами)
- 2) определить ответственных специалистов по организации профориентационной работы из числа педагогических работников
- 3) назначить ответственного по профориентации (не ниже заместителя руководителя)
- 4) повысить квалификацию специалистов по программе ДПО (не менее 36 ак. ч.)
- 5) создать план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся

В поле ответа запишите последовательность цифр без дополнительных знаков (пробелов, запятых и т.д.):

№ п/п	Блок	Категория	Тип задания	Код КЭС	Уровень сложности	Макс. балл	Время вып. (минут)
24.	Управление взаимодействием ОО	4.5. УИ (управление информацией)	К1	4.5.8.	В	3	3

Установите алгоритм взаимодействия с организацией-участником при реализации основной общеобразовательной программы с использованием сетевой формы.

- 1) утвердить число обучающихся по основной общеобразовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы
- 2) предусмотреть использование сетевой формы реализации в образовательной программе, при необходимости внести изменения в образовательную программу
- 3) определить организацию-участника, реализующую часть сетевой основной общеобразовательной программы
- 4) заключить договор с организацией-участником
- 5) утвердить сроки реализации основной общеобразовательной программы с использованием сетевой формы

В поле ответа запишите последовательность цифр без дополнительных знаков (пробелов, запятых и т.д.):