

**ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЕКТА,
НАПРАВЛЕННОГО НА ПОВЫШЕНИЕ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

ЛИПЕЦК 2022



Управление образования и науки
Липецкой области

ГАУДПО Липецкой области
«Институт развития образования»

ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЕКТА, НАПРАВЛЕННОГО НА ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ЛИПЕЦК 2022

ББК 74.244.2

Т38

Технология разработки образовательного проекта, направленного на повышение качества образования: методические рекомендации / авт.-сост. Р.Е. Пиндюрина, О.В. Созонтова. – Липецк: ГАУДПО ЛО «ИРО», 2022. – 16 с.

Методические рекомендации содержат описание алгоритма разработки образовательного проекта, нацеленного на повышение качества образования, педагогическим коллективом школы. Материалы включают рекомендации по определению причин снижения образовательных результатов обучающихся; организации работы педагогов школы, родителей, обучающихся при разработке образовательного проекта; написанию образовательного проекта.

ИЗУЧЕНИЕ ПРИЧИН СНИЖЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При разработке образовательного проекта, нацеленного на повышение качества образования, важно понять, что не позволяет школе обеспечить достижение обучающимися планируемых образовательных результатов. Исследования в области качества образования показали, что это многокомпонентная проблема, включающая и качество школьной среды, условия организации образовательной деятельности; качество психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений; профессионализм педагогов; содержание образования; особенности организации образовательной деятельности и управления школой (2, 3, 4, 6).

Участникам образовательных отношений предстоит обсудить параметры образовательной системы школы, влияющие на качество образования. Предметом обсуждения могут быть следующие показатели (1, 5, 6).

Система показателей, влияющих на качество образования

Блок 1. Условия организации образовательной деятельности

1. Интерьерная комфортность школы:

- эстетичность интерьера школьного здания;
 - возможности для отдыха обучающихся, сотрудников школы на пришкольной территории;
 - наличие зон психологической разгрузки для обучающихся, педагогов, родителей.

2. Учебная инфраструктура школы:

- соответствие информационно-библиотечного центра современным требованиям: выход в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; возможность контролируемой печати и копированием бумажных материалов; доступ к электронным изданиям, необходимым для реализации основной образовательной программы образовательной организации, в том числе электронным изданиям гражданско-патриотической направленности, а также электронным информационным и образовательным ресурсам;
 - наличие зон и площадок для: сохранения и распространения культурного наследия (выставки, витрины, тематические экспозиции); проектно-исследовательской и коллективной метапредметной деятельности со свободной гибкой организацией пространства и средствами поддержки коллективной работы (маркерная магнитная доска, флипчарт, проекционная система); проведения мероприятий гражданско-патриотической направленности;
 - наличие оборудования для реализации внеурочной деятельности, дополнительного образования в соответствии с ООП;

- привлечение материально-технических, учебно-методических ресурсов образовательной сети муниципалитета.

3. Служба психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений:

- потребность в специалистах службы психолого-педагогического сопровождения: педагог-психолог, дефектолог, социальный педагог, логопед, тьютор;
- оценка института классных руководителей, воспитателей:
- ориентация планов на потребности и проблемы обучающихся
- наличие диагностических и оценочных процедур системы воспитания в классном коллективе
- разнообразие комплекса классных мероприятий в соответствии с задачами личностного развития обучающихся
- реализация классных проектов, коллективных творческих дел и т.п.

4. Психологический климат в школе:

- частота конфликтов между педагогами, администрацией и педагогами, педагогами и детьми, педагогами и родителями, между обучающимися;
- наличие и соблюдение определенных правил в педагогическом коллективе;
- наличие и поддержка соблюдения определенных правил в ученическом коллективе;
- наличие традиций, объединяющих педагогов, обучающихся и родителей;
- эффективность системы поддержки и стимулирования успешности обучающихся;
- эффективность системы поддержки и стимулирования успешности педагогов;
- эффективность системы, поддерживающей семейное воспитание и семейные традиции;
- система мероприятий, поддерживающая культ знаний.

Блок 2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

1. Общая методическая компетентность педагогов:

- доля педагогов, активно использующих технологии системно-деятельностного подхода;
- доля педагогов, разрабатывающих индивидуальные образовательные программы для преодоления учебных и социальных проблем обучающихся;
- доля педагогов, использующих в практике методики/техники:
 - сингапурские практики,
 - смыслового чтения,
 - формирующего оценивания,
 - учебно-познавательные и ситуационные задачи,
 - технологии ТРИЗ,
 - формирования функциональной грамотности обучающихся,

- использования информационных и автоматизированных систем в образовательной деятельности;

2. Профессиональное развитие педагогов:

- формирование в ОО проблемных групп, объединений педагогов по решению методических проблем;
- формирование групп педагогов по сопровождению обучающихся с особыми образовательными потребностями; обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ;
- функционирование в ОО психолого-педагогического консилиума;
- наличие в ОО педагогического клуба, клуба по интересам для педагогов;
- наличие системной практики по преодолению профессионального выгорания педагогов.

Блок 3. Содержание образования

Соответствие учебного плана и плана внеурочной деятельности образовательным потребностям участников образовательных отношений.

- разнообразие курсов по выбору участников образовательных отношений;
- разнообразие профильных курсов в соответствии с востребованными профессиями на рынке труда;
- наличие курсов и программ, направленных на удовлетворение особых образовательных потребностей;
- наличие программ, курсов, направленных на достижение метапредметных результатов;
- реализация воспитательных программ, направленных на удовлетворение потребностей и интересов обучающихся;
- разнообразие программ внеурочной деятельности по направлениям развития личности;
- разнообразие программ дополнительного образования;
- реализация классных, общешкольных проектов;
- реализация межшкольных, сетевых проектов.

Блок 4. Организация образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

1. Способы организации образовательной деятельности:

- использование мобильных форм организации образовательной деятельности: поточные лекции, разновозрастные группы по интересам, временные коллективы обучающихся и т.п.;
- организация тьюторского сопровождения отдельных обучающихся, групп школьников для преодоления учебных и личностных проблем;
- построение образовательной деятельности на основе мобильного нелинейного расписания;
- использование ресурсов других образовательных организаций, учреждений культуры, спорта для реализации курсов учебного плана, внеурочной деятельности и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

2. Организация образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся:

- использование персонифицированной модели обучения: индивидуальное проектирование результата, содержания, способов освоения, времени изучения курса;

- разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в соответствии с их потребностями;

- реализация курсов, работа групп педагогической поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, испытывающих сложности в освоении ООП, имеющих социальные проблемы и т.п.;

- проведение комплекса мероприятий для обеспечения личностного и социального развития обучающихся в соответствии с запросами школьников и их родителей;

- систематичность работы с обучающимися, испытывающими сложности в освоении программ по учебным предметам:

- наличие инструмента определения детей, испытывающими сложности в освоении программ по учебным предметам,

- наличие индивидуальных программ по преодолению дефицитов в знаниях, умениях обучающихся,

- проведение мониторинга подготовки обучающихся к ГИА;

- наличие программ развития познавательных процессов у школьников (внимания, памяти, логического мышления т.д.);

- наличие программ развития коммуникативных навыков;

- наличие программ преодоления асоциального, девиантного, делинквентного поведения обучающихся;

- наличие программ по преодолению проблем семейного воспитания.

Блок 5. Управление качеством образовательной деятельности в школе

1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП:

- четкие критерии текущего контроля (оценка «5» ставится...) по предметам;

- тематический контроль (системы заданий), позволяющий оценить достижение запланированного результата при изучении темы (наличие в ООП);

- промежуточный контроль предметных и метапредметных результатов.

2. *Использование результатов внешней оценки качества (ВПР, ГИА):*

- проведение методических мероприятий по анализу данных;

- включение/расширение конкретных тем в рабочие программы по предметам;

- обеспечение совершенствования методической компетентности педагогов по проблемным темам предметного содержания и методике преподавания;

- включение в контрольные мероприятия содержания проблемных тем по предметам;

- планирование и организация работы с обучающимися по предупреждению неуспешности в освоении конкретных тем по предметам.

Для определения причин снижения образовательных результатов обучающихся необходимо организовать обсуждение возможных причин. В небольших школах это может быть проведено в формате круглого стола с участием педагогов, родителей и обучающихся старших классов. Для работы круглого стола необходимо подготовить матрицы показателей качества деятельности школы. В ходе работы круглого стола сначала даются комментарии по позициям показателей, затем в течение 1 – 2 минут участники обдумывают и формулируют свое мнение. Среди участников круглого стола необходимо выбрать 2 секретарей, которые будут фиксировать мнения выступающих (целесообразно записать мнения секретарями разделить: $\frac{1}{2}$ правую половину стола фиксирует один секретарь, вторую половину – другой; это позволит не упустить важного мнения). Мнения лучше фиксировать на отдельных листочках для записей. Листочки с записями складываются в отдельные конверты по блокам показателей.

После проработки всех показателей оценки начинается второй этап, на котором в каждом блоке показателей проводится ранжирование проблемных зон по значимости для участников образовательных отношений. На доску (экран) выносятся выбранные проблемные показатели по всему блоку, нумеруются и участники выбирают 1-3 наиболее значимых (на листочках фиксируют номера). На основе подсчетов выборов участников круглого стола формируется проблема или список проблем обеспечения качества образования в школе.

Далее аналогичная работа проводится по другим блокам. Если в блоке нет значимых выборов, показатели данного блока не рассматриваются.

Для учета мнения всех участников образовательного процесса в больших школах можно провести анкетирование педагогов, родителей и старшеклассников. При этом для педагогов предлагаются все 5 блоков, для родителей и старшеклассников есть смысл предложить для оценки блоки 1, 3, 4. Участники анкетирования оценивают показатели по принятой шкале. Шкала может быть пятибалльной:

- 1 - элементы отсутствуют в практике, явно слабые стороны;
- 2 - элементы декларируются, но не работают в должной степени;
- 3 - в целом элементы работают, но есть значительные недочеты;
- 4 - в целом элементы успешно реализуются, но есть аспекты, требующие улучшения;

5 - элементы являются сильными компонентами образовательной системы, дающие устойчивые результаты.

В состав рабочей группы по анализу результатов анкетирования могут войти педагоги, родители, обучающиеся. Обработку данных анкет могут провести старшеклассники в ходе учебного итогового проекта, подготовить презентацию и представить результаты на совете школы, собрании педагогов, обучающихся старших классов и родителей.

Рабочая группа сводит результаты оценки, фиксирует в сводной таблице проблемные зоны по параметрам оценки для более детального рассмотрения и обсуждения. Для этого может быть использована таблица 1. Затем проблемные показатели обсуждаются на совете школы (методсовете) с участием родителей и старшеклассников и отбираются наиболее значимые для участников образовательных отношений для разработки образовательного проекта, нацеленного на повышение качества образования.

В ходе обсуждения целесообразно проблемные показатели оценить с позиций:

- насколько срочно надо решить проблему, так как это значительно сказывается на качестве образования;
- важны ли изменения для участников образовательных отношений;
- изменения улучшат ли школьную жизнь;
- насколько проблема сильно связана с другими проблемами.

Основные усилия школы должны быть нацелены на преодоления проблем, которые: важны для участников образовательных отношений; носят синергетический характер (улучшение одного показателя приведет к улучшению другого, связанного с ним показателя).

Таблица 1

Матрица проблемных зон образовательной организации

Блок оценки	Проблемные показатели
Блок 1. Условия организации образовательной деятельности	
Блок 2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	
Блок 3. Содержание образования	
Блок 4. Организация образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	
Блок 5. Управление качеством образовательной деятельности в школе	

После определения проблем, на преодоление которых будет нацелен образовательный проект, формируется рабочая группа по разработке проекта. На этапах определения планируемого результата, комплекса мероприятий важно учесть мнение участников образовательных отношений. Для этого целесообразно провести мозговые штурмы по определению: что мы хотим получить в результате решения данной проблемы? Как мы будем решать данную проблему, чтобы получить желаемый результат?

Мозговой штурм можно провести в 2 частях: определение результата и определение способов деятельности.

На первом этапе мозгового штурма в минигруппах собираются все возникшие идеи без любых ограничений. В минигруппах идеи комбинируются и улучшаются. Не должно быть никакой критики или оценивания предлагаемых идей.

Затем все идеи группируются, оцениваются, отбираются. Отбор можно провести способом ранжирования. Каждый участник выбирает 1-2 наиболее продуктивных идей, затем данные по выборам обобщаются и формируется список идей для более детального критического оценивания. Рабочая группа отбирает наиболее продуктивные позиции.

После определения рабочих планируемых результатов мозговым штурмом аналогичным образом формируется список способов деятельности по решению проблемы.

После того как определены рабочие варианты планируемых результатов, способов их достижения рабочая группа переходит к написанию проекта.

ОФОРМЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЕКТА, НАПРАВЛЕННОГО НА ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Проект – это творческая деятельность, направленная на достижение определённой цели, решение какой-либо проблемы. В проекте раскрываются способы и средства практической реализации замысла.

Опираясь на данный подход к определению понятия «проект» и особенности реализации Мероприятия 21 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области» в 2022 году, определена следующая структура образовательного проекта как документа:

1. Титульный лист.
2. Содержание документа.
3. Паспорт образовательного проекта.
4. Цели.
5. Задачи.
6. Основная идея проекта.
7. Обоснование значимости проекта.
8. Исходные теоретические положения проекта.
9. Этапы, содержание, методы деятельности, прогнозируемые результаты, целевые индикаторы и средства контроля.
10. Необходимые условия организации работы над проектом.
11. Календарный план реализации проекта.

Разработчикам проекта необходимо добиться согласованности его структурных компонентов: цель проекта должна соответствовать основной идее проекта, содержание деятельности должно отражать задачи проекта и т.д.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Титульный лист содержит следующую информацию:

1. Название учредителя образовательной организации.
2. Сокращенное название образовательной организации.
3. Гриф «рассмотрено» (указывается орган, на заседании, которого рассматривается образовательный проект).
4. Гриф «утверждаю», скрепленный печатью ОО.

5. Название образовательного проекта.
6. Населенный пункт, в котором находится образовательная организация.
7. Год разработки проекта.

В качестве примера приводится оформление титульного листа образовательного проекта конкретной образовательной организации – участницы реализации Мероприятия 21 в 2022 году:

Комитет по образованию администрации Усманского муниципального района Липецкой области МБОУ СОШ с. Октябрьское	
РАССМОТРЕНО на заседании Управляющего совета протокол от _____ № ____	УТВЕРЖДАЮ директор _____ /ФИО/ приказ от _____ № ____ М.П.
Образовательный проект «ГИА: вчера, сегодня, завтра»	
с. Октябрьское 2022г.	

СОДЕРЖАНИЕ ПРОЕКТА

Раздел «Содержание» в обязательном порядке должен отражать все элементы структуры образовательного проекта с указанием номеров страниц, на которых они находятся. Соответственно страницы проекта нумеруются.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Паспорт проекта удобно оформлять в табличном варианте. Структура паспорта проекта:

Элементы структуры паспорта проекта	Информация, раскрывающая элемент структуры паспорта проекта
Название проекта	
Дата утверждения проекта	
Правовые основы разработки проекта	
Заказчик проекта	
Основные разработчики проекта	
Исполнители проекта	
Цель проекта	
Задачи проекта	

Сроки и этапы реализации проекта	
Источники финансирования	
Критерии оценки результативности проекта	

Рассмотрим более подробно содержание информации по некоторым элементам структуры паспорта проекта.

Элемент «Правовые основы разработки проекта» должен быть представлен следующим перечнем нормативно-правовых актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственная программа Российской Федерации «Развитие образования»;
- государственная программа Липецкой области «Развитие образования Липецкой области»;
- Устав ОО;
- программа развития ОО.

Могут быть указаны и иные актуальные для образовательного проекта нормативно-правовые акты.

Элемент «Заказчик проекта» содержит информацию о единственном заказчике проекта – управлении образования и науки Липецкой области. Данный образовательный проект разрабатывают школы, которые стали участницами реализации Мероприятия 21 в соответствии с приказом управления образования и науки Липецкой области.

Элемент «Исполнители проекта» должен указывать не только на участников образовательных отношений образовательной организации, но и в обязательном порядке на ГАУДПО ЛО «ИРО», который в соответствии с приказом управления образования и науки Липецкой области имеет статус ресурсного центра и ему поручено проведение работ по реализации Мероприятия 21. Согласованность действий исполнителей проекта должно найти отражение в календарном плане реализации проекта. Все это будет свидетельствовать о реализуемости проекта.

Информация элемента «Сроки и этапы реализации проекта» унифицирована для всех образовательных отношений и выглядит следующим образом:

- 1 этап - организационно мотивационный: апрель 2022 года;
- 2 этап – основной: апрель 2022 года – июнь 2023 года;
- 3 этап - оценочно-рефлексирующий: июль – август 2023 года;
- 4 этап – корректирующий: сентябрь – декабрь 2023 года.

Такой подход обеспечивает эффективность мониторинговых мероприятий со стороны ГАУДПО ЛО «ИРО» за реализацией образовательных проектов в школах с низкими образовательными результатами.

Для элемента «Критерии оценки результативности проекта» рекомендована следующая инвариантная часть информации:

- полнота достижения заявленных в проекте целей и задач;

- реализация возможностей оперативного внесения изменений в проект;
- эффективность полученных результатов для всех участников образовательных отношений.

Образовательная организация может расширить перечень критериев.

ЦЕЛЬ ПРОЕКТА

В основе определения списка региональной группы ШНОР в 2022 году лежала методология, опирающаяся на такие источники данных как оценочные процедуры в рамках РСОКО и социальный контекст, а именно: результаты государственной итоговой аттестации (далее – ГИА). по показателю «% выполнения экзаменационной работы русскому языку и математике» за 2019 – 2021 годы и кластерный анализ. Соответственно разработчикам проекта необходимо рассматривать качество образования через призму результатов ГИА.

До 2022 года анализ результатов ГИА образовательными организациями осуществлялся по различным показателям, прежде всего заданными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 июня 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». В 2022 году результаты ГИА были проанализированы по показателю «% выполнения экзаменационной работы по русскому языку и математике». Значение показателя «% выполнения экзаменационной работы по математике» находится на критическом уровне в 100 % школ, вошедших в список региональной группы ШНОР. Значение показателя «% выполнения экзаменационной работы по русскому языку» находится на критическом уровне в 67 % данных школ. Следовательно, всем образовательным организациям рекомендуется сформулировать цель проекта следующим образом – обеспечение повышения качества образования по показателю «% выполнения экзаменационной работы по русскому языку и математике в рамках ГИА» (математика - с ...% до ...%, русский язык – с...% до ...%).

ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

В ходе проведения мотивационных встреч с представителями административных команд ШНОР последние, называя причины низких результатов образования в рамках ГИА, в основном видели их в плоскости деятельности администрации (управленческий аспект) и в плоскости деятельности педагогов (компетентностный аспект). Поэтому разработчикам проекта рекомендовано в качестве задач проекта взять наряду с другими задачами, следующие:

- совершенствование системы управления подготовкой учащихся к ГИА;
- развитие предметных и общепедагогических компетенций учителей русского языка и математики.

Такая постановка задач свидетельствует от том, что образовательный проект носит системный характер, так как он затрагивает систему управления подготовкой участников образовательных отношений к ГИА и систему повышения квалификации педагогических работников, направленную прежде всего на развитие у них предметных и общепедагогических компетенций.

ОСНОВНАЯ ИДЕЯ ПРОЕКТА

Данный элемент структуры проекта должен содержать информацию, отражающую:

- приоритет качества образования в деятельности образовательной организации; в этом контексте необходимо указать ссылки на нормативно-правовые документы различного уровня (от федерального до школьного);

- показатели качества образования, прежде всего, результаты ГИА; важно описать имеющейся у образовательной организации опыт анализа результатов ГИА и его эффективность;

- описание показателя качества образования «% выполнения экзаменационной работы по русскому языку и математике в рамках ГИА»; представить значение данного показателя в образовательной организации, дав ему оценку в виде уровня: высокий, допустимый, критический, не допустимый;

- вывод, подводящий к формулировке цели образовательного проекта.

Таким образом, проектная идея характеризуется новизной, так как школы апробируют новый подход к анализу результатов ГИА, совершенствуют существующие управленческие и образовательные/педагогические практики.

ОБОСНОВАНИЕ ЗНАЧИМОСТИ ПРОЕКТА

Важно, чтобы разработчики проекта прописали его значимость для всех участников образовательных отношений: администрации образовательной организации, педагогов, учащихся и их родителей.

ИСХОДНЫЕ ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТА

Информация данного элемента структуры образовательного проекта должна раскрывать теоретические аспекты задач проекта в контексте его цели. Если в качестве примера возьмем такую рекомендованную задачу как «совершенствование системы управления подготовкой учащихся к ГИА», то ее теоретический аспект может быть раскрыт через следующий тезис – совершенствование системы управления будет охватывать:

- субъекты управления (заместитель директора, педагог-психолог, учитель-предметник);

- механизм управления (организация профильного обучения, педагогическое наставничество, объективное текущее оценивание образовательной деятельности учащихся);

- коммуникационные каналы (участие в региональной методической сети, использование услуг консалтинга регионального уровня, участие в региональных обучающих семинарах).

ЭТАПЫ, СОДЕРЖАНИЕ, МЕТОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ

Данный элемент структуры проекта рекомендуется оформлять в виде таблицы, тогда информация будет представлять целостный и законченный фрагмент проекта.

Этап	Содержание деятельности	Методы деятельности	Прогнозируемый результат	Целевые индикаторы	Средства контроля
Организационно-мотивационный	Создание проектной группы по реализации проекта	Методы технологии командообразования	Обеспечение управления проектом: наличие приказа, определяющего состав проектной группы и функционал ее членов	Выполнение календарного плана реализации проекта в полном объеме	Результаты мониторинга реализации проекта
	Проведение педсовета по теме «Повышение качества образования: миф или реальность»	Метод «мотивационная встреча»	Мотивация педагогического сообщества на реализацию проекта	Вовлечение участников образовательных отношений в реализацию проекта: администрация – 100 %; педагоги – 100 %	Результаты мониторинга реализации проекта

НЕОБХОДИМЫЕ УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ НАД ПРОЕКТОМ

Перечень необходимых условий организации работы над проектом может включать:

- нормативные условия (опора на существующие нормативно-правовые акты, а также издание новых приказов, разработку положений и других локальных актов);

- кадровые (укомплектованность образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, необходимый уровень квалификации работников, функциональные обязанности сотрудников, система профессионального развития и повышения квалификации, реализуемая в образовательной организации);

- информационные условия (наличие информационных ресурсов и их качество, развитость информационной инфраструктуры) и др.

Обеспечение образовательного проекта разного рода ресурсами, такими как нормативно-правовые, кадровые, информационно-методические, финансовые. свидетельствует о реалистичности проекта.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Данный элемент структуры проекта рекомендуется оформлять в виде таблицы. Календарный план содержит следующие составляющие: этап реализации проекта, содержание деятельности в виде перечня мероприятий и взаимосвязанных действий по его выполнению, срок выполнения, прогнозируемый результат. Такие составляющие как содержание деятельности и прогнозируемый результат берутся из предыдущей таблицы.

Этап/содержание деятельности (перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению)	Срок (период) выполнения	Прогнозируемый результат
2. Основной (апрель 2022 г. – июнь 2023 г.)		
1. Повышение качества аналитической деятельности по проблематике проекта: оперативный, тематический, итоговый анализ		Наличие необходимой, полной и объективной информации для принятия управленческих решений
1.1. Анализ образовательной ситуации в 9 классе	Май, ноябрь 2022 г. Февраль, май 2023 г.	
1.2. Анализ прохождения рабочих программ в 9 классе	Май, декабрь 2022 г. Февраль, май 2023 г.	
1.3. Анализ преподавания русского языка и математики в 8, 9 классах	Декабрь 2023 г.	
1.4. Анализ результатов ГИА	Июнь 2022, 2023 гг.	

Если в образовательном проекте отражены методы по реализации содержания деятельности, присутствует календарный план реализации проекта, отражающий перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению с указанием сроков исполнения, то такой проект характеризуется управляемостью.

После разработки проекта целесообразно провести его оценку. Оценка позволит увидеть логическое и содержательное соответствие разделов проекта, провести при необходимости коррекцию:

1. Представлена ли в документе полная логическая структура проекта?
2. Обеспечены ли логические связи между разделами проекта на содержательном уровне, в сроках проведения?
3. Соотнесен ли прилагаемый набор проектных мероприятий с планируемыми результатами?
4. Выявлены ли проблемы обеспечения качества образования в образовательной системе как разрывы между желаемыми (нормативными) результатами и реальными результатами?
5. Являются ли выявленные проблемы актуальными?
6. Приведет ли решение сформулированных проблем к повышению качества образования?
7. Выявлены ли причины проблем обеспечения качества образования в образовательной системе как дефекты, недостатки в процессах жизнедеятельности, ее ресурсном обеспечении, управлении?
8. Опирается ли целеполагание в проекте на выявленные проблемы и их причины?
9. Являются ли сформулированные цели реалистичными, измеримыми?
10. Поставленные задачи позволяют обеспечить достижение цели?
11. Соответствуют ли планируемые результаты выявленным проблемам, целям и задачам программы?
12. Определены ли показатели/индикаторы, которые определяют достижение поставленной цели, планируемых результатов?
13. Позволят ли мероприятия календарного плана достичь запланированного результата?
14. Обеспечено ли участие в проекте разных групп образовательной системы, органов местного самоуправления, общественных организаций?

ЛИТЕРАТУРА

1. Куксо, Е.Н. Десять эффективных способов улучшения качества преподавания в школе. [Текст] / Е.Н. Куксо. – М.: Национальный книжный центр, ИФ «Сентябрь», 2016.
2. Перевод школы в эффективный режим работы. Улучшение образовательных результатов. Сборник информационно-методических материалов для директоров школ и школьных команд [Текст] / Составитель: Пинская М.А. – М.: Издательский дом НИУ ВШЭ, 2013. – 80 с.
3. Пинская, М.А. Как объективно оценить качество работы школы: опыт контекстуализации образовательных результатов [Текст] / М.А. Пинская, Г.А. Ястребов // В кн.: Рейтинги в образовании: от разовых практик к культурным решениям: сборник материалов / Под общ. ред.: В.А. Болотов, С.Г. Косарецкий, Т.А. Мерцалова, Ю.В. Седин, Т.В. Тимкова. – М.: Издательский дом НИУ ВШЭ, 2014. – С. 147 – 159.
4. Пинская, М.А. Эффективная школа [Текст] / М.А. Пинская, К.М. Ушаков // Директор школы. – 2014. – № 7. – С. 18 – 23.
5. Я – эффективный учитель: как мотивировать к учебе и повысить успешность «слабых» учащихся: учебно-методическое пособие [Текст] / Н.В. Бысик, В.С. Евтюхова, М.А. Пинская. – М.: Университетская книга, 2017.
6. Ястребов, Г.А., Пинская М. А., Косарецкий С.Г. Использование контекстных данных в системе оценки качества образования: опыт разработки и апробация инструментария [Текст] / Г.А. Ястребов, М.А. Пинская, С.Г. Косарецкий // Вопросы образования. – 2014. – № 4. – С. 90 – 127.

**ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЕКТА,
НАПРАВЛЕННОГО
НА ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

Изготовлено

в отделе «Региональный информационно-библиотечный центр»
ГАУДПО ЛО «Институт развития образования»
Тел. (4742) 32-94-74, 32-94-73

Формат 60x84/16

Усл. печ. л. 1

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Липецкой области
«Институт развития образования»

398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18
Тел. (4742) 32-94-60
E-mail: rector_gaudpo@admlr.lipetsk.ru
www.iom48.ru