



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.08.2024

г. Липецк

№ 1138/1

О реализации проекта по  
профессиональной ориентации  
учащихся 6-11 классов  
общеобразовательных организаций  
«Билет в будущее» в 2024 году

В рамках исполнения комплекса поручений Президента Российской Федерации Пр-328 п.1 от 23.02.2018 года и Пр-2182 от 20.12.2020 года и реализации мероприятий проекта «Билет в будущее» Федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» (паспорт национального проекта «Образование» утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), в целях повышения эффективности организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся субъект РФ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отделу общего образования (Власовой Е.Л.) обеспечить реализацию в Липецкой области проекта по профессиональной ориентации учащихся 6-11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» (далее именуется - проект «Билет в будущее») в 2024 году.

2. Определить:

1) лицом ответственным за реализацию проекта «Билет в будущее» в 2024 году в Липецкой области ректора ГАУДПО ЛО «ИРО» Есину Е.А.;

2) региональным оператором реализации проекта «Билет в будущее» в 2024 году в Липецкой области ГАУДПО ЛО «ИРО»;

3) региональным координатором реализации проекта «Билет в будущее» в 2024 году в Липецкой области Ведрову Н.П.

3. Утвердить:

1) ключевые показатели по включению целевой аудитории в проект по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» на 2024 год (приложение 1 к настоящему приказу);

2) план реализации проекта «Билет в будущее» на территории Липецкой области в 2024 году (приложение 2 к настоящему приказу).

4. Руководителям муниципальных органов управления образованием, включенных в Проект:

1) определить территориального администратора Проекта и проинформировать регионального оператора Проекта в срок до «3» июня 2024 года.

2) обеспечить:

2.1) организационное-методическое сопровождение реализации Проекта «Билет в будущее» в соответствии с функционалом территориального администратора, администратора школы, педагога-навигатора (приложение 3 к настоящему приказу);

2.2) внедрение и реализацию профориентационного минимума в образовательных организациях, включенных в Проект на территориях муниципальных образованиях. Методические рекомендации размещены на сайте [iom48.ru](http://iom48.ru) в разделе профессиональная ориентация;

2.3) информирование школьников и их родителей о возможностях Проекта и правилах участия в нем, руководствуясь методическими рекомендациями и программой участия в проекте по профессиональной ориентации учащихся 6-11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2024 году. Методические рекомендации размещены на сайте [iom48.ru](http://iom48.ru) в разделе профессиональная ориентация

2.4) реализацию мероприятий в рамках Проекта в соответствии с Планом реализации проекта «Билет в будущее» на территории Липецкой области в 2024 году (приложение 2 к настоящему приказу);

2.5) сбор и передачу Региональному оператору ГАУДПО ЛО «ИРО» оригиналов документов:

- согласия на обработку персональных данных участника Проекта от законных представителей;

- согласия на обработку персональных данных от педагогов-навигаторов;

- заявления на участие педагога-навигатора в специальной программе повышения квалификации;

- оригинал Соглашения о партнерстве.

2.7) размещение на сайте образовательной организации официального логотипа проекта в соответствии с бренд-буком (размещен в подвале сайта [bvbinfo.ru](http://bvbinfo.ru), раздел «Скачать брендбук») с ссылкой на официальный ресурс проекта <https://bvbinfo.ru/guidebook>;

2.8) возможность прохождения школьниками онлайн диагностики на официальном портале проекта [bvbinfo.ru](http://bvbinfo.ru) на базе своих образовательных организаций и практических мероприятий на базе Партнеров проекта в соответствии с Графиком мероприятий;

5. Обеспечить условия для проведения практических мероприятий проекта «Билет в будущее» (интерактивная выставка «Лаборатория будущего») по отдельному графику.

6. Региональному оператору (координатору) проекта «Билет в будущее» (в соответствии с пунктом 2 и 3 настоящего приказа):

1) организовать работу по реализации проекта «Билет в будущее», руководствуясь методическими рекомендациями о реализации проекта «Билет в будущее» и инструкциями Фонда Гуманитарных Проектов;

2) обеспечить:

- полное информирование заинтересованных сторон, участвующих в реализации проекта «Билет в будущее», в том числе посредством социальных сетей:

- подписание соглашений о партнерстве с общеобразовательными организациями, принимающими участие в Проекте;

- сбор и передачу Федеральному оператору (Фонд Гуманитарных Проектов) оригиналов документов:

а) согласия на обработку персональных данных участника Проекта от законных представителей;

б) согласия на обработку персональных данных от педагогов-навигаторов и администраторов школ;

в) заявления на участие педагога-навигатора в специальной программе повышения квалификации;

- предоставление информации (по запросу) о ходе реализации проекта «Билет в будущее» в управление образования науки и образования Липецкой области.

- в срок до 01.09.2023 года провести отбор партнеров Проекта для проведения практических мероприятий (профессиональных проб).

7. Пресс службе совместно с региональным оператором (координатором) проекта «Билет в будущее» обеспечить размещение не менее 5 публикаций в месяц о ходе реализации проекта «Билет в будущее» в региональных средствах массовой информации и информационных агентствах региона.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Д.А. Демихов

Приложение 1 к приказу

О реализации проекта по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2024 году \_\_\_\_\_

Ключевые показатели по включению целевой аудитории в проект по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» на 2024 год (не менее, человек)

№	Муниципалитет	Регистрация на платформе, с обязательным прикреплением согласия (не менее 25% от общего числа учащихся в муниципалитете), в %	Приняли участие в занятиях курса «Россия-мой Горизонт») в %	Пройдены основные диагностики (не менее 85% от зарегистрированных на платформе), в %	Приняли участие в профориентационных мероприятиях (онлайн-формат) профессиональные пробы, не менее 30% от прошедших первичную диагностику без учета, прошедших очные профориентационные мероприятия, в %	Приняли участие в профориентационных мероприятиях (очный формат) на базе площадок (Партнеров) профессиональные пробы, не менее 20% от прошедших основную диагностику, в %	Посетили Парк «Россия-моя история»	Количество педагогов-навигаторов, участвующих в проекте и прошедших повышение квалификации и (из расчета 1 педагог на 25 класса по 25 человек)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Воловский округ	25	100	85	30	20		4
	Грязинский район	25	100	85	30	20		26
	Данковский район	25	100	85	30	20		8
	Добринский	25	100	85	30	20		11



Приложение 2 к приказу  
О реализации проекта по  
профессиональной ориентации  
учащихся 6-11 классов  
общеобразовательных организаций  
«Билет в будущее» в 2024 году

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Реализации проекта по профессиональной ориентации обучающихся 6-11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2024-2025 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Организация и проведение Всероссийского родительского собрания во всех субъектах РФ	21 марта 2024 года	ФГП, педагоги навигаторы
2.	Заключение соглашений между ФГП и органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования (далее - РОИВ)	25 марта 2024 года	ФГП, РОИВ
3.	Проведение установочного совещания в формате видеоконференцсвязи с региональными операторами об особенностях реализации проекта «Билет в будущее» и Единой модели профориентации в 2024 году	2 апреля 2024 года	ФГП, региональный оператор
4.	Подписание договоров о реализации проекта в 2024 году между ФГП и региональными операторами проекта «Билет в будущее»	5 апреля 2024 года	ФГП, региональный оператор
5.	Регистрация новых педагогов-навигаторов на платформе проекта <a href="http://bvbinfo.ru">bvbinfo.ru</a>	до 17 мая 2024 года	Региональный оператор, педагоги-навигаторы. Общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего и среднего общего образования

			(далее - Школа)
6.	Медиа-кампания среди школьников и родительского сообщества о реализации проекта «Билет в будущее» и Единой модели профориентации	февраль - ноябрь 2024 года	ФГП, региональный оператор, РОИВ
7.	Разработка программ профессиональных проб в соответствии с Методическими рекомендациями и Техническим заданием по разработке программ профессиональных проб (с учетом привлечения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ 6 - 11 классов). Согласование программ профессиональных проб с ФГП	апрель - август 2024 года	Педагоги-наставники, региональный оператор, ФГП, РОИВ
8.	Участие в стратегической сессии регионального оператора по направлениям реализации Всероссийского проекта «Билет в будущее» и Единой модели профориентации в 2024 г.	24 апреля 2024 года	ФГП, региональный оператор
9.	Проведение профессиональных проб для обучающихся 6-11 классов, зарегистрированных на платформе проекта <a href="http://bvbinfo.ru">bvbinfo.ru</a>	сентябрь - ноябрь 2024 года	РОИВ, региональный оператор, территориальные администраторы. Школы, педагоги-навигаторы
10.	Участие в обучающем интенсиве для управленческих ролей, размещенного на платформе проекта <a href="http://bvbinfo.ru">bvbinfo.ru</a>	29 апреля - 1 сентября 2024 года	ФГП, администраторы школ
11.	Участие в обучении обновленному функционалу платформы, внедрению профориентационного минимума, организации работы PR-служб и коммуникации с партнерами в рамках реализации проекта «Билет в будущее»	май - сентябрь 2024 года	ФГП, региональный оператор
12.	Участие в акселерационной программе для представителей РОИВ и региональных	6-7 июня 2024 года	ФГП, РОИВ, региональный оператор



	операторов Центрального федерального округа в Ярославской области		
13.	Формирование списка площадок-партнеров проекта для проведения профессиональных проб в рамках реализации проекта «Билет в будущее» и заключение с ними соглашений о сотрудничестве в 2024/2025 учебном году	до 30 августа 2024 года	РОИВ, региональный оператор, образовательные организации и работодатели, партнеры
14.	Заключение соглашений между Региональным оператором и образовательными организациями	до 1 сентября 2024 года	Региональный оператор, образовательные организации
15.	Организация и проведение Всероссийского родительского собрания во всех субъектах РФ	сентябрь 2024 года	ФГП, педагоги-навигаторы
16.	Обеспечение участия педагогов-навигаторов в образовательной программе на платформе проекта <a href="http://bvbinfo.ru">bvbinfo.ru</a>	сентябрь - ноябрь 2024 года	Региональный оператор, педагоги-навигаторы
17.	Запуск прохождения основной профориентационной онлайн-диагностики	сентябрь 2024 года	Образовательные организации
18.	Загрузка дополнительных списков Педагогов-навигаторов и участников проекта «Билет в будущее», предоставление доступа на Платформу Педагогам-навигаторам, загрузка согласий для всех категорий	до 15 сентября 2024 года	Региональный оператор, образовательные организации
19.	Участие в проектном модуле для педагогов-навигаторов в рамках обучения на платформе проекта, отбор лучших проектных работ - педагогических практик по профориентации	ноябрь - декабрь 2024 года	ФГП, региональный оператор, педагоги-навигаторы
20.	Формирование отчетной документации о реализации проекта «Билет в будущее» в 2024 году по форме, утвержденной ФГП	декабрь 2024 года	РОИВ, региональный оператор

Приложение 3 к приказу  
О реализации проекта по  
профессиональной ориентации  
учащихся 6-11 классов  
общеобразовательных организаций  
«Билет в будущее» в 2024 году

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ РОЛИ В РАМКАХ ПРОЕКТА

Роль	Функции
Региональный оператор	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация Проекта в субъекте РФ.</li> <li>2. Информационное и организационно-методическое сопровождение Территориальных администраторов, Администраторов школ, Педагогов-навигаторов.</li> <li>3. Помощь в загрузке списков педагогам-навигатором и участников проекта на Платформу</li> <li>4. Предоставление доступа на Платформу Территориальным администраторам, администраторам школ, Педагогам-навигаторам.</li> <li>5. Проведение консультаций и координирование всех категорий участников проекта</li> <li>6. Заключение соглашений с образовательными организациями в рамках реализации Проекта.</li> <li>7. Проведение общерегиональной кампании по популяризации Проекта.</li> <li>8. Осуществление общего документооборота.</li> <li>9. Взаимодействие с Федеральным оператором.</li> <li>10. Контроль за выполнением ключевых показателей (субъект РФ).</li> </ol>
Территориальный администратор (ответственный от муниципалитета)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая организация проекта «Билет в будущее» в муниципалитете, в том числе организация внедрения профориентационного минимума в образовательных организациях.</li> <li>2. Информационное и организационно-методическое сопровождение школ, педагогов-навигаторов, участвующих в проекте «Билет в будущее».</li> <li>3. Загрузка списков педагогов-навигаторов и</li> </ol>

	<p>участников проекта на платформу.</p> <p>4.Проведение консультаций и координирование всех категорий участников проекта.</p> <p>5.Проведение муниципальной кампании по популяризации Проекта.</p> <p>6.Общий документооборот на уровне муниципалитета (сбор согласий и Соглашений от школ для предоставления Региональному оператору).</p> <p>7.Взаимодействие с Региональным оператором.</p> <p>8.Контроль за выполнением ключевых показателей для муниципалитета.</p>
Администратор школы	<p>1.Общая организация проекта «Билет в будущее» в образовательной организации, в том числе организация внедрения профориентационного минимума в образовательные программы.</p> <p>2.Информационное и организационно-методическое сопровождение педагогов-навигаторов, участвующих в проекте «Билет в будущее».</p> <p>3.Направление списков педагогов-навигаторов и участников проекта территориальному администратору (ответственному лицу от муниципалитета).</p> <p>4.Проведение консультаций и координирование родительской общественности.</p> <p>5.Проведение школьной кампании по популяризации Проекта.</p> <p>6.Общий документооборот на уровне образовательной организации (сбор согласий и Соглашения от школы для предоставления территориальному администратору (ответственному лицу от муниципалитета).</p> <p>7.Взаимодействие с Территориальным администратором и Региональным оператором.</p> <p>8. Контроль за выполнением ключевых показателей для школы.</p>
Педагог-навигатор	<p>1.Информирование родителей о Проекте.</p>

2. Сбор согласий на обработку персональных данных с законных представителей участников проекта и предоставление их Администратору от школы.
3. Формирование списка учеников, принимающий участие в Проекте и предоставление их Администратору от школы.
4. Загрузка согласий учеников на платформу, предоставление им доступа для прохождения он-лайн активностей (логины и пароли).
5. Проведение профориентационных уроков.
6. Содействие в проведении диагностики участников Проекта.
7. Запись участников проекта на практические мероприятия и их сопровождение на данные мероприятия.
8. Содействие администратору от школы и Территориальному администратору в качестве выполнения ключевых показателей.

Приложение 4 к приказу  
О реализации проекта по  
профессиональной ориентации  
учащихся 6-11 классов  
общеобразовательных организаций  
«Билет в будущее» в 2024 году

Целевые показатели

Федеральный округ	Субъект	Показатель по участию в проекте учеников в 2024 году	Показатель по профессиональным пробам в 2024 году
Центральный	Липецкая область	10 069	1 260