

# Рекомендации по оформлению документов для участия в конкурсном отборе лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности в 2026 году

## Уважаемые коллеги!

Для успешного участия в конкурсе просим вас **крайне внимательно** отнестись к формированию и оформлению конкурсной документации. Особое внимание уделите форматам файлов, их допустимым размерам и правильному написанию имен файлов.

## Порядок действий для участия в Конкурсе

### 1. Электронная регистрация

Зарегистрируйтесь [по ссылке](#). В момент регистрации необходимо указать ссылку на облачное хранилище, в котором размещены две папки с электронными версиями конкурсных материалов:

- Папка № 1. Конкурсные документы.
- Папка № 2. Аналитическая справка.

### 2. Согласование времени визита

После регистрации позвоните по телефону +7-4742-32-94-78 для назначения времени сдачи документов на бумажных носителях.

### 3. Подача оригиналов документов

Оригиналы документов необходимо принести по адресу: ул. Циолковского, д. 18, кабинет 119.

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПАПОК

### Папка № 1. Конкурсные документы

#### Наименование папки:

Папка № 1. *Фамилия И.О. участника* (например: *Иванова М.С.*)

#### Состав документов в папке № 1:

№ п/п	Наименование документа	Формат документа для электронной регистрации	Формат документа для предоставления на бумажных носителях
1	Копия решения (выписка из решения) коллегиального органа управления образовательной организации о выдвижении учителя на участие в конкурсе  Копия заверяется руководителем образовательной организации.	формат *.pdf.	Копия, заверенная руководителем образовательной организации
2	Представление образовательной организации на участие учителя в конкурсе на присуждение премий По форме приложения	формат *.pdf.	Оригинал
3	Представление образовательной организации на участие учителя в конкурсе на присуждение премий По форме приложения	формат *.doc.	
4	Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности организации,	формат *.pdf.	Копия, заверенная руководителем

	в которой трудится учитель. Копия заверяется руководителем образовательной организации.		образовательной организации
5	Копия титульного листа Устава образовательной организации, а также копия листов, содержащих полное наименование образовательной организации. Копия заверяется руководителем образовательной организации.	формат *pdf.	Копия, заверенная руководителем образовательной организации
6	Копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса РФ), заверенные руководителем образовательной организации.	формат *pdf.	Копия, заверенная руководителем образовательной организации
7	Копия документа (документов) об образовании учителя, заверенная руководителем образовательной организации в установленном законодательством порядке.	формат *pdf.	Копия, заверенная руководителем образовательной организации
8	Заявление участника в областную конкурсную комиссию о согласии на передачу персональной информации (домашнего адреса, телефона и др.) третьим лицам.	формат *pdf.	Оригинал
9	Информация о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности учителя.	формат *pdf.	Оригинал

## Папка № 2. Аналитическая справка

### Наименование папки:

Папка №2. *Фамилия И.О. участника\_АС* (например: *Иванова М.С.\_АС*)

### Состав документов в папке № 2:

№ п/п	Наименование документа	Формат документа для электронной регистрации	Формат документа для предоставления на бумажных носителях
1	заверенная руководителем образовательной организации справка, содержащая информацию о профессиональных достижениях учителя, соответствующих условиям участия в конкурсе: – наличие у учителя собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе; – высокие (с позитивной динамикой за последние 3 года) результаты учебных достижений обучающихся, которые обучаются у учителя;	формат *pdf.	оригинал

<p>– высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету, который преподает учитель;</p> <p>– создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением);</p> <p>– обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования учителем различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения;</p> <p>– непрерывность профессионального развития учителя.</p>		
--	--	--

### **Важные замечания по оформлению файлов**

- **Качество копий:** все сканированные копии документов должны быть **читабельными, хорошего качества**. Изображения должны позволять без затруднений прочитать весь текст, печати, подписи и реквизиты документов.  
**Размытые, темные или неполные копии не принимаются.**
- **Имена файлов:** должны четко соответствовать содержанию документа (например: *1\_Решение\_коллегиального\_органа.pdf, 2\_Представление\_школы.docx*).
- **Размер:** убедитесь, что размер каждого файла и общий объем папок не превышает допустимые значения, установленные для облачного хранилища.