

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА «УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ КОМАНДА ГОДА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о проведении регионального конкурса «Управленческая команда года Липецкой области» (далее – Положение) устанавливает сроки, порядок организации и проведения, условия участия, требования к конкурсным материалам, критерии оценивания конкурсных испытаний, порядок определения победителя и призёров регионального конкурса «Управленческая команда года Липецкой области» (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (далее – ГАУДПО ЛО «ИРО»). Конкурс проводится при поддержке министерства образования Липецкой области.

1.3. Конкурс проводится с целью создания условий для формирования кадрового резерва системы образования Липецкой области, выявления и поддержки эффективных управленческих практик, распространения опыта командного взаимодействия руководителей образовательных организаций, а также формирования среды профессионального общения и повышения управленческих компетенций.

1.4. Информация об условиях проведения Конкурса, порядке и сроках объявления результатов размещается на официальном сайте ГАУДПО ЛО «ИРО» <http://www.iom48.ru/>.

2. РУКОВОДСТВО КОНКУРСА

2.1. Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом ГАУДПО ЛО «ИРО».

2.2. Оргкомитет Конкурса осуществляет следующие функции:

- информационное и организационное обеспечение Конкурса;
- регистрацию и консультирование команд образовательных организаций;
- рассмотрение спорных ситуаций, возникших при проведении Конкурса;
- подготовку информационно-аналитических материалов по итогам проведения Конкурса (при необходимости).

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. В Конкурсе могут принять участие **команды образовательных организаций** любого типа, осуществляющих свою деятельность на территории Липецкой области.

3.2. Каждая команда формируется из работников одной образовательной организации, в одной образовательной организации может быть сформирована только одна команда.

3.3. **Численный состав команды – 3 человека.** Персональный состав и капитан команды определяется руководителем образовательной организации. В состав команды могут входить: руководитель образовательной организации (директор), его заместители и педагогические работники образовательной организации, готовые к решению организационно-управленческих задач.

3.4. В ходе конкурсных испытаний замена участника в составе команды не допускается. В этом случае команда не допускается к дальнейшему участию, результаты уже пройденных этапов аннулируются.

3.5. Возраст участников Конкурса не ограничивается.

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

4.1. **Сроки проведения Конкурса:** с 11 сентября по 30 декабря 2026 года.

Этап	Сроки и содержание
Регистрация команд	с 11 сентября 2026 года по 16 октября 2026 года капитан команды проходит регистрацию по ссылке или QR-коду согласно пп. 5.1. и 5.2. настоящего Положения
Первый тур (заочный)	до 16 октября 2026 года (включительно) команды предоставляют конкурсные материалы, разработанные в дистанционном формате согласно п. 5.3. настоящего Положения
Второй тур (очный)	конкурсные испытания в очном формате согласно п. 5.4. настоящего Положения (дата проведения сообщается дополнительно, не позднее чем за три рабочих дня)
Финальный тур (очный)	конкурсные испытания в очном формате согласно п. 5.5. настоящего Положения (дата проведения сообщается дополнительно, не позднее чем за три рабочих дня)
Подведение итогов и награждение	не позднее 30 декабря 2026 года

4.2. Капитаны команд могут обращаться за консультациями по вопросам участия в Конкурсе по электронной почте molpedagog48@ya.ru.

4.3. В случае нарушения командой сроков регистрации, требований к

оформлению и содержанию конкурсных материалов, указанных в настоящем Положении Оргкомитет вправе не допустить такую команду к участию в Конкурсе.

4.4. Материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются. Материалы, отправленные после указанного срока подачи или не отвечающие конкурсным требованиям оформления и содержания, членами жюри не рассматриваются и не возвращаются.

4.5. При подготовке материалов для конкурсных испытаний команды гарантируют соблюдение требований части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации (глава 70, статьи 1257, 1300), регламентирующих авторское право в России.

4.6. Язык Конкурса – русский.

4.7. Оргкомитет может вносить изменения в сроки, форму и регламент проведения Конкурса. Обо всех изменениях оповещается капитан команды по электронной почте, указанной при регистрации.

4.8. При регистрации капитан команды подтверждает, что все члены команды ознакомлены и полностью согласны с настоящим Положением, политикой обработки персональных данных при проведении Конкурса и использованием представленных на Конкурс материалов.

5. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

5.1. Для участия в Конкурсе капитану необходимо **зарегистрировать свою команду** по ссылке в Яндекс.Форме или QR-коду до **16 октября 2026 года** (включительно):

<u>регистрация по ссылке</u>	
--	---

5.2. При регистрации предоставляются обязательные документы:

- **сведения о команде** по форме согласно Приложению № 1 настоящего Положения (заполняется в электронном виде – печатается на компьютере). Сканированная копия в формате PDF (.pdf) загружается при регистрации в соответствующее поле формы. Имя файла должно содержать название образовательной организации (например, МБОУ СОШ с. Красное).

- **согласия на обработку персональных данных** всех участников команды по форме согласно Приложению № 2 настоящего Положения (заполняется разборчиво от руки). Сканированные копии в формате PDF (.pdf) загружаются при регистрации в соответствующие поля формы. Имя файла должно содержать фамилию участника команды и слово «согласие».

- **цветные фотографии** (портретные) всех участников команды предоставляются в электронной версии с разрешением не менее 300 dpi (точек на дюйм) без уменьшения исходного размера в формате JPG (.jpg). Фотографии загружаются при регистрации в соответствующие поля формы. Имя файла должно содержать фамилию участника команды.

5.3. Для участия в **конкурсных испытаниях первого (заочного) тура** одновременно с регистрацией команда подаёт материалы – два конкурсных продукта, разработанные в дистанционном формате.

Материалы загружаются на облачное хранилище с возможностью скачивания без потери качества. Ссылка на размещение материалов указывается при регистрации в соответствующее поле формы. Доступ к файлам должен быть общедоступным для просмотра без авторизации и открыт до окончания конкурсных испытаний.

5.3.1. **Конкурсный продукт «Медиавизитка».** Команда создаёт конкурсный продукт – видеоролик, в котором представляет свою образовательную организацию, управленческую команду и ключевые достижения. Видеоролик должен раскрывать бренд и миссию образовательной организации, демонстрировать командный дух, показывать, как команда взаимодействует и какие вызовы решает.

Технические требования к видеоролику:

Параметр	Требование
Продолжительность	не более 3-х минут
Разрешение видео	не менее 1920×1080
Ориентация	горизонтальная (соотношение сторон 16:9)
Формат файла	.mov или .mp4

Видеоролик должен иметь информационную заставку, содержащую название Конкурса, наименование образовательной организации и сведения об участниках команды (Ф.И.О., должность).

Критерии оценки конкурсного продукта (максимальная оценка – 20 баллов):

- содержательность (5 баллов);
- качество съёмки и монтажа, соблюдение технических требований (5 баллов);
- творческий подход (5 баллов);
- уровень вовлечённости всех членов команды (5 баллов).

Видеоролики размещаются Оргкомитетом на сайте и (или) страницах в социальных сетях ГАУДПО ЛО «ИРО» в целях знакомства с командами-участницами Конкурса.

5.3.2. **Конкурсный продукт «Научная статья»** об успешно реализованном управленческом проекте в рамках образовательной организации за последние 2-3 года. Команда описывает один реальный управленческий проект в формате научной

статьи объемом до 15 000 знаков с пробелами и оригинальностью текста не менее 75%. Научная статья должна быть структурирована по следующей логике:

- введение (актуальность темы, почему проект был необходим);
- анализ проблемы (данные, мониторинг, запросы родителей или учредителя);
- описание управленческого решения (этапы внедрения, механизмы и инструменты);
- результаты (количественные и качественные показатели с таблицами и графиками);
- заключение (выводы, оценка возможности тиражирования опыта).

В структуру статьи должны входить: название статьи, Ф.И.О. авторов, название образовательной организации, аннотация, ключевые слова, введение (краткое), основной текст статьи (включая таблицы, графики, картинки), список литературы.

Требования к оформлению основного текста: шрифт – Times New Roman, размер – 12, интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25, выравнивание текста по ширине, поля (левое, правое, верхнее, нижнее) – 2 см.

Требования к формату файла научной статьи – Word (.doc или .docx).

Критерии оценки конкурсного продукта (максимальная оценка – 40 баллов):

- актуальность, постановка цели и задач (8 баллов);
- методологический подход и глубина анализа (8 баллов);
- управленческие решения и их проработка (8 баллов);
- практическая значимость и оценка результатов (8 баллов);
- структура и оформление (8 баллов).

Пять команд, набравшие не менее 60% от максимального балла за конкурсный продукт «Научная статья», получают рекомендацию к публикации в информационном и научно-методическом журнале «РОСТ».

5.4. Условие выхода во второй (очный) тур. Команды, занявшие первые 10 мест в рейтинге по итогам конкурсных испытаний первого (заочного) тура, при условии, что они набрали не менее 50% от максимального балла проходят во второй (очный) тур.

Второй тур проходит в очном формате на площадке ГАУДПО ЛО «ИРО» (дата проведения сообщается дополнительно, не позднее чем за три рабочих дня, посредством рассылки на электронную почту капитана команды, указанную при регистрации) и включает в себя три конкурсных испытания.

5.4.1. Конкурсное испытание «Управленческая олимпиада». Цель конкурсного испытания – демонстрация участниками команды профессиональных знаний и умения распределять роли для решения организационно-управленческих задач.

Формат конкурсного испытания: интерактивная командная форма

взаимодействия.

Регламент конкурсного испытания – не более 60 минут.

Критерии оценки конкурсного испытания (максимальная оценка – 40 баллов):

- правильность ответов (30 баллов);
- стратегия выбора вопросов (10 баллов).

5.4.2. Конкурсное испытание «Управленческая мастерская». Цель конкурсного испытания – демонстрация участниками команд навыков принятия эффективных решений и коммуникативных компетенций в составе новых сборных групп.

Формат конкурсного испытания: интерактивная групповая форма взаимодействия на основе управленческой ситуации с последующим представлением решения.

Регламент конкурсного испытания: не более 60 минут – решение управленческой ситуации, 5 минут – защита решения каждой группой.

Критерии оценки конкурсного испытания (максимальная оценка – 40 баллов):

- анализ ситуации и обоснованность решения (8 баллов);
- качество представления решения (8 баллов);
- гибкость и готовность корректировать решение (8 баллов);
- коммуникационная эффективность (8 баллов);
- вклад в общий результат (8 баллов).

5.4.3. Конкурсное испытание «Управленческая грамотность». Цель конкурсного испытания – оценка профессиональной грамотности участников при работе с управленческими текстами, включая орфографическую, пунктуационную, грамматическую и терминологическую точность.

Формат конкурсного испытания: письменное индивидуальное испытание, в котором участвует один представитель команды, определяемый капитаном команды. Испытание проводится в отдельном помещении без использования вспомогательных средств (словари, справочники, шпаргалки) и электронных устройств (телефоны, планшеты, ноутбуки, умные часы). Важное организационное условие: при использовании вспомогательных средств или электронных устройств результат аннулируется, команда получает 0 баллов за это испытание.

Регламент конкурсного испытания: не более 30 минут, 5 минут – самопроверка.

Критерии оценки конкурсного испытания (максимальная оценка – 20 баллов):

- орфографическая грамотность (5 баллов);
- пунктуационная грамотность (5 баллов);
- грамматическая правильность (5 баллов);
- терминологическая точность (5 баллов).

5.5. Условие выхода в финальный (очный) тур. В финальный тур выходят **три команды**, занявшие первые три места по сумме баллов первого (заочного) и

второго (очного) туров, при условии, что за второй (очный) тур команда набрала не менее 50% от максимального балла.

Финальный тур проходит в очном формате на площадке ГАУДПО ЛО «ИРО» (дата проведения сообщается дополнительно, не позднее чем за три рабочих дня, посредством рассылки на электронную почту капитана команды, указанную при регистрации) и включает в себя три последовательных конкурсных испытания.

5.5.1. Конкурсное испытание «Обмен решениями». Цель конкурсного испытания – демонстрация участниками команд навыков принятия эффективных решений в условиях неполной информации и коммуникативных компетенций в стрессовой ситуации.

Формат конкурсного испытания: интерактивная командная форма взаимодействия на основе управленческой ситуации с последующим представлением решения.

Регламент конкурсного испытания: не более 90 минут – решение управленческой ситуации, 7 минут – защита решения каждой командой.

Критерии оценки конкурсного испытания (максимальная оценка – 35 баллов):

- глубина проработки управленческой ситуации (7 баллов);
- использование внешней информации (7 баллов);
- нормативно-правовая грамотность (7 баллов);
- командное взаимодействие (7 баллов);
- стрессоустойчивость (7 баллов).

5.5.2. Конкурсное испытание «Управленческий балансир». Цель конкурсного испытания – демонстрация участниками команд способности эффективно работать в условиях многозадачности, сохранять продуктивность и принимать взвешенные решения в стрессовой ситуации.

Формат конкурсного испытания: интерактивная командная форма взаимодействия на основе управленческой ситуации с последующим представлением решения.

Регламент конкурсного испытания: не более 60 минут – решение управленческой ситуации, 5 минут – защита решения каждой командой.

Критерии оценки конкурсного испытания (максимальная оценка – 35 баллов):

- аргументированность решения управленческой ситуации (7 баллов);
- обоснованность бюджетного решения (7 баллов);
- учёт рисков и внешних факторов (7 баллов);
- коммуникационная эффективность (7 баллов);
- командное взаимодействие и лидерские качества (7 баллов);

5.5.3. Конкурсное испытание «Конкурс капитанов». Цель конкурсного испытания – демонстрация капитанами команд способности к конструктивному диалогу по актуальным вопросам развития системы образования.

Формат конкурсного испытания: ответы на вопросы интервьюера. Регламент

конкурсного испытания – до 60 минут.

Критерии оценки конкурсного испытания (максимальная оценка – 30 баллов):

- ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции (8 баллов);
- масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений (8 баллов);
- конструктивность позиции (7 баллов);
- коммуникативная культура (7 баллов).

6. ЖЮРИ КОНКУРСА

6.1. Для оценивания конкурсных испытаний формируется состав жюри Конкурса из специалистов, имеющих опыт работы в системе образования. Состав жюри утверждается приказом ГАУДПО ЛО «ИРО». В качестве членов жюри могут быть приглашены представители:

- министерства образования Липецкой области;
- муниципальных органов управления образованием;
- региональных организаций дополнительного профессионального образования педагогов;
- учреждений высшего профессионального образования;
- образовательных организаций;
- общественных организаций, общественности, а также специалисты в области образования, науки, культуры, спорта, государственные и муниципальные служащие.

6.2. При оценивании конкурсных материалов Оргкомитет может привлекать независимых экспертов.

6.3. Членом жюри не может быть сотрудник образовательной организации, если в Конкурсе участвует команда этой же образовательной организации.

6.4. При оценивании конкурсных материалов обеспечивается:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценивания;
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к экспертам, не задействованным в оценивании конкретной команды).

6.5. Жюри имеет право ходатайствовать перед Оргкомитетом о дополнительном поощрении команд по итогам отдельных конкурсных испытаний.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

7.1. Подведение итогов Конкурса и награждение команды-победителя и команд-призёров проходит в очном формате **не позднее 30 декабря 2026 года** на площадке ГАУДПО ЛО «ИРО» (дата проведения сообщается дополнительно, не позднее чем за три рабочих дня, посредством рассылки на электронную почту капитана команды, указанную при регистрации).

7.2. Победителем Конкурса становится команда-финалист, набравшая наибольшее количество баллов в общем рейтинге, выстроенном на основании оценок жюри по итогам проведения конкурсных испытаний финального (очного) тура. При равенстве баллов нескольких команд, занимающих верхнюю строчку рейтинга, эти команды признаются победителями.

7.3. Команды, которые приняли участие в конкурсных испытаниях финального (очного) тура, признаются призёрами Конкурса и награждаются дипломами призёра.

7.4. Всем командам, принявшим участие в конкурсных испытаниях второго (очного) тура, направляется в электронном виде сертификат лауреата регионального конкурса «Управленческая команда года Липецкой области». Сертификаты будут направлены на адрес электронной почты капитана команды, указанный при регистрации, не позднее 30 декабря 2026 года.

7.5. Решение жюри Конкурса оформляется протоколами. Подлинники протоколов заседаний жюри и прилагаемые к ним материалы хранятся в ГАУДПО ЛО «ИРО».

7.6. Апелляция на результаты конкурсных испытаний не предусмотрена.

7.7. Результаты Конкурса публикуются на официальном сайте ГАУДПО ЛО «ИРО» <http://www.iom48.ru/>.

СВЕДЕНИЯ О КОМАНДЕ
регионального конкурса «Управленческая команда года Липецкой области»
(печатается на компьютере)

1. Общие сведения	
Муниципальный округ (район) / город	
Полное наименование образовательной организации (по Уставу)	
Телефон образовательной организации	
Электронная почта образовательной организации	
2. Состав команды	
Капитан команды Ф.И.О. (полностью)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Должность (по штатному расписанию)	
Управленческий / педагогический стаж (полных лет на 01.09.2026 г.)	... / ...
Участник команды №1 Ф.И.О. (полностью)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Должность (по штатному расписанию)	
Управленческий / педагогический стаж (полных лет на 01.09.2026 г.)	... / ...
Участник команды №2 Ф.И.О. (полностью)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Должность (по штатному расписанию)	
Управленческий / педагогический стаж (полных лет на 01.09.2026 г.)	... / ...
3. Контакты	
Телефон капитана команды	
Электронная почта капитана команды	

М.П.

(подпись руководителя организации)

Приложение № 2 к положению
о проведении регионального конкурса
«Управленческая команда года
Липецкой области»

Ректору Государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
Липецкой области «Институт развития образования»
(ГАУДПО ЛО «ИРО»)

Есиной Елене Александровне

юридический адрес: 398035, Липецкая область, г. Липецк,
ул. Циолковского, д. 18

ИНН 4826043894 КПП 482601001

ОГРН 1044800193096

от _____

(ФИО субъекта персональных данных)

паспорт серии _____ № _____, выдан _____

адрес регистрации: _____

адрес электронной почты: _____

номер телефона: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

г. Липецк

«____» _____ 20__ г.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серии _____ № _____, выдан _____

(кем и когда выдан)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие на обработку ГАУДПО ЛО «ИРО» (ИНН 4826043894, КПП 482601001, ОГРН 1044800193096, адрес местонахождения: 398043, Липецкая область, г. Липецк, ул. Циолковского, д. 18) (далее – Оператор), моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; сведения об образовании; информация об участии в различного рода конкурсах, мероприятиях; цветное цифровое фотографическое изображение.

Я даю согласие на использование персональных данных с целью размещения и использования фото и видео-материалов с моим участием, сделанных во время проведения регионального конкурса «Управленческая команда года Липецкой области», в социальных сетях Оператора, в профессиональных изданиях, транслирования фото и видео-материалов в СМИ, а также использования

в качестве иллюстраций на мероприятиях (семинарах, конференциях, выставках и иных мероприятиях) Оператора в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю на распространение неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные	фамилия			
	имя			
	отчество			
	год рождения			
	месяц рождения			
	сведения об образовании			
Биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение			

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://iom48.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://www.strategy48.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://vk.com/iro48ru	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://vk.com/cpod.strategy48	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://vk.com/kvantorium48	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с _____ по _____.

Отзыв согласия может быть произведён в письменной форме не ранее даты достижения целей обработки. При этом Оператор хранит персональные данные в течение срока хранения документов, установленного действующим законодательством Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных законодательством, передаёт уполномоченным на то органам государственной власти.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей Оператор вправе в необходимом объёме передавать мои персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие мои персональные данные.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)