



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

16.09.2026

№ 1086

г. Липецк

Об утверждении Положения и
рабочей группы по проведению
апробации оценивания поведения в
2026-2027 учебном году

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.07.2026 № ОК-1998/03 «О направлении методических рекомендаций», приказом Минпросвещения России от 08.05.2026 № 316 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», а также на основании Перечня поручений Президента Российской Федерации от 07.02.2025 № Пр-248, Приказом министерства образования Липецкой области № 1006 от 20.08.2026, в целях организации и проведения апробации системы оценивания поведения обучающихся со 2 по 8 классы на территории Липецкой области (далее – апробация)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. Положение о проведении апробации оценки поведения обучающихся со 2 по 8 классы в 2026-2027 учебном году на территории Липецкой области согласно Приложению 1.
- 1.2. Состав рабочей группы по проведению апробации оценки поведения обучающихся со 2 по 8 классы в 2026-2027 учебном году на территории Липецкой области согласно Приложению 2.

2. Руководителям муниципальных органов управления образованием довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций, участвующих в апробации оценивания поведения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in dark ink, consisting of a series of fluid, connected strokes. The signature is positioned in the center of the page, between the word 'Министр' on the left and the name 'Д.А. Демихов' on the right.

Д.А. Демихов

Приложение 1 к приказу
министерства образования
Липецкой области
от 16.09.2026 № 1086

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении апробации оценки поведения обучающихся
со 2 по 8 классы в 2026/2027 учебном году
в Липецкой области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении апробации оценки поведения обучающихся со 2 по 8 классы в 2026/2027 учебном году в Липецкой области (далее соответственно — Положение, апробация) устанавливает цель, задачи, сроки, участников, порядок организации и проведения апробации в общеобразовательных организациях Липецкой области, отобранных для участия в апробации, а также права и обязанности участников апробации, порядок мониторинга и контроля.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115 (в редакции приказа от 8 мая 2026 г. № 316), письмами Минпросвещения России от 26 марта 2026 г. № ОК-931/03 и от 10 июля 2026 г. № ОК-1998/03, Методическими рекомендациями по оценке поведения обучающихся со 2 по 8 классы, утвержденными Минпросвещения России 7 июля 2026 г. № ОК-107/03вн (далее – Методические рекомендации), а также уставом и локальными нормативными актами Министерства образования Липецкой области.

1.3. Целью апробации является проверка объективности и эффективности системы оценивания поведения обучающихся 2–8 классов в условиях общеобразовательных организаций Липецкой области.

1.4. Задачи апробации:

отработка модели оценки поведения обучающихся и механизмов взаимодействия участников апробации на региональном, муниципальном и школьном уровнях;

выявление организационных, методических и технологических затруднений; обеспечение обратной связи от обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников;

подготовка предложений по совершенствованию Методических рекомендаций и нормативного правового регулирования.

1.5. Апробация проводится в течение 2026/2027 учебного года с 1 сентября 2026 г. до окончания учебного года согласно календарному учебному графику общеобразовательной организации.

1.6. Участники апробации: Министерство образования Липецкой области (далее - Региональный орган управления образованием); Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Липецкий институт развития образования» (далее - Региональный оператор); муниципальные органы управления образованием; общеобразовательные организации Липецкой области, включенные в перечень для участия в апробации (далее - образовательные организации-участники); обучающиеся 2–8 классов, их родители (законные представители); педагогические работники и руководящие кадры образовательных организаций-участников; федеральный оператор апробации — ФГБНУ «Институт содержания и методов обучения им. В.С. Леднева» (далее — Федеральный оператор).

1.7. Понятия, используемые в Положении, применяются в значениях, установленных Методическими рекомендациями. Дополнительно используются понятия:

региональный оператор апробации – подведомственная организация, обеспечивающая организационное и методическое сопровождение апробации в субъекте Российской Федерации;

региональный (муниципальный) координатор апробации – должностное лицо, ответственное за взаимодействие участников апробации на соответствующем уровне;

перечень образовательных организаций-участников – перечень, утвержденный в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения.

2. Организация проведения апробации

2.1. Региональный координатор апробации назначается региональным органом управления образованием и осуществляет взаимодействие с федеральным оператором, осуществляет координацию апробации в субъекте Российской Федерации, взаимодействует с образовательными организациями-участниками, формирует и актуализирует перечень образовательных организаций-участников, организует обучение (инструктаж) педагогических работников, сбор и анализ отчетности, работу «горячей линии» для участников апробации и подготовку сводных отчетов.

2.2. Региональный оператор апробации: Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Липецкий институт развития образования»

2.3. Региональный оператор обеспечивает методическое сопровождение апробации в Липецкой области.

2.4. Перечень образовательных организаций-участников (не менее 10 общеобразовательных организаций) формируется с учетом представленности организаций разных типов населенных пунктов и видов, наличия необходимых кадровых и материально-технических условий, готовности педагогического коллектива и отсутствия возражений большинства родителей (законных представителей), и утверждается приказом Министерства образования Липецкой области.

2.5. Для организационно-методического сопровождения апробации приказом Министерства образования Липецкой области создается рабочая группа (далее — Рабочая группа) с участием представителей Министерства образования Липецкой области, Регионального оператора, психолого-педагогической службы, родительской общественности и образовательных организаций-участников. Рабочая группа рассматривает методические и проблемные вопросы апробации, утверждает формы отчетности и график мероприятий, готовит предложения по совершенствованию Методических рекомендаций.

2.6. В случае необходимости в заседаниях Рабочей группы могут принимать участие представители органов профилактики Липецкой области по приглашению.

3. Порядок оценивания поведения обучающихся

3.1. Оценивание поведения обучающихся в образовательных организациях-участниках осуществляется в соответствии с моделью, критериями, показателями, шкалой и порядком выставления отметок за поведение, установленными Методическими рекомендациями.

3.2. Фиксация отметок за поведение осуществляется классным руководителем в электронном дневнике, применяемом в образовательной организации-участнике, с учетом решения Министерства образования Липецкой области.

3.3. Взаимодействие участников апробации осуществляется в соответствии с одной из следующих схем:

3.3.1. Образовательная организация-участник фиксирует и представляет сведения муниципальному координатору апробации по итогам учебного периода; муниципальный координатор обобщает сведения по муниципалитету и представляет их Региональному координатору;

Региональный координатор обобщает сведения по Липецкой области и представляет их Федеральному оператору и Министерству образования Липецкой области.

3.3.2. Образовательная организация-участник фиксирует и представляет сведения Региональному координатору апробации по итогам учебного периода;

Региональный координатор обобщает сведения по Липецкой области и представляет их Федеральному оператору и Министерству образования Липецкой области.

3.4. В целях вовлечения участников апробации в профилактическую и просветительскую работу Региональный координатор и Региональный оператор организуют методические семинары, консультации и встречи с родителями (законными представителями) с участием психолого-педагогической службы и иных заинтересованных организаций.

3.5. Образовательные организации-участники представляют отчет об итогах апробации за отчетный период, установленный календарным учебным графиком образовательной организацией-участником, муниципальному координатору (при наличии) / региональному координатору не позднее

5 рабочих дней после окончания периода по форме согласно приложению 2. Региональный координатор представляет сводный отчет Федеральному оператору и региональному органу управления образованием не позднее 15 рабочих дней после окончания периода, а также итоговый отчет по результатам учебного года.

4. Права и обязанности участников апробации

4.1. Обучающиеся и родители (законные представители) вправе:
знакомиться с порядком оценивания поведения обучающихся;
получать разъяснения от классного руководителя и (или) администрации образовательной организации-участника;
обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
обращаться на «горячую линию» апробации;
участвовать в обсуждении вопросов организации и проведения апробации.

4.2. Педагогические работники вправе получать психолого-педагогическое консультирование по вопросам оценивания поведения обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники обязаны проходить инструктаж по вопросам проведения апробации, осуществлять оценивание поведения обучающихся в соответствии с Методическими рекомендациями и локальными нормативными актами, обеспечивать объективность и прозрачность оценивания, своевременно информировать родителей (законных представителей) о результатах оценивания.

4.3. Руководители образовательных организаций-участников обязаны обеспечить проведение апробации в соответствии с Методическими рекомендациями.

4.4. Региональный и муниципальный координаторы обязаны обеспечить проведение апробации в соответствии с Методическими рекомендациями и настоящим Положением, вести учет и своевременно представлять отчетность, обеспечивать своевременное рассмотрение обращений участников апробации.

5. Мониторинг и контроль

5.1. Мониторинг хода и результатов апробации осуществляется Региональным оператором на основе отчетности, представляемой в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения.

5.2. По результатам мониторинга Региональный оператор выявляет затруднения, возникающие при проведении апробации, и вырабатывает предложения по корректировке процедур для рассмотрения Рабочей группой и последующего направления Федеральному оператору и в Минпросвещения России.

5.3. Контроль проведения апробации осуществляется Министерством образования Липецкой области – в целом по Липецкой области, муниципальными органами управления образованием – в отношении подведомственных образовательных организаций-участников, а также в порядке общественного контроля с участием родительской общественности и органов государственного общественного управления образовательных организаций-участников.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом Министерства образования Липецкой области и действует до окончания апробации, но не позднее 1 сентября 2027 года.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Министерства образования Липецкой области по представлению Рабочей группы или Регионального оператора.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с Методическими рекомендациями и действующим законодательством Российской Федерации об образовании.

Приложение 1
к Положению о проведении апробации
оценки поведения обучающихся
со 2 по 8 классы в 2026/2027 учебном году

**Перечень общеобразовательных организаций, участвующих
в апробации оценки поведения обучающихся**

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Муниципальное образование	Ответственное лицо (ФИО, должность)	Учебные периоды (четверти, триместры)
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 города Усмани Усманского муниципального округа Липецкой области имени Н.Г. Басова.	Усманский м.о.	Дрогозов Сергей Викторович, заместитель начальника управления Усманского муниципального округа	четверти
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия «Новое поколение» города Задонска Липецкой области.	Задонский м.о.	Батурина Марина Николаевна, директор МБУ ИМЦ Задонского муниципального округа	четверти
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 им. М.М. Пришвина».	г. Елец	Тимофеева Ольга Анатольевна, начальник отдела развития образования	четверти
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 города Грязи Грязинского муниципального	Грязинский м.о.	Синегаева Оксана Анатольевна, заместитель начальника отдела образования	четверти

	округа Липецкой области.			
5	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение школа информационных технологий № 26 г. Липецка.	г. Липецк	Терехова Марианна Михайловна, заместитель начальника отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления департамента образования администрации города Липецка	четверти
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа № 51 г. Липецка.			
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей села Хлевное» Хлевенского муниципального округа Липецкой области.	Хлевенский м.о.	Трухачева Маргарита Олеговна, специалист по учебно-методической работе	четверти
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Красное Краснинского муниципального округа Липецкой области.	Краснинский м.о.	Денисов Владимир Петрович, заместитель начальника отдела образования	четверти
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Хрущевка имени Героя Российской Федерации О.А. Пешкова Липецкого муниципального	Липецкий м.о.	Ефимова Алёна Александровна, главный специалист-эксперт комитета образования администрации Липецкого муниципального округа	четверти

	округа Липецкой области.			
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа села Ленино имени Героя Советского Союза С.С. Гурьева Липецкого муниципального округа Липецкой области.			

**Форма отчета образовательной организации об итогах апробации
за отчетный период**

Наименование общеобразовательной организации: _____

Муниципальное образование: _____

Отчетный период: _____

Класс	Кол-во обучающихся	«Образцовое» (чел.)	«Допустимое» (чел.)	«Недопустимое» (чел.)
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Выявленные затруднения (организационные, методические, технологические): _____

Предложения по совершенствованию Методических рекомендаций и (или) порядка проведения апробации: _____

Ответственное лицо: _____ / ФИО, должность

Дата: «__» _____ 20__ г.

Алгоритм действий участников апробации

Образовательная организация-участник:

1. Издать приказ об участии в апробации, назначить ответственных лиц из числа педагогических работников (классных руководителей, педагогов-психологов, социальных педагогов, советников директора по воспитанию).
2. Утвердить локальный нормативный акт (положение) о проведении апробации оценки поведения обучающихся в образовательной организации на основе Методических рекомендаций и настоящего Положения.
3. Ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников с моделью оценки поведения, критериями, показателями и порядком оценивания.
4. Организовать еженедельную фиксацию сведений о поведении обучающихся классными руководителями с учетом комментариев педагогических работников и администрации.
5. По итогам учебного периода выставить отметки за поведение и представить отчет муниципальному координатору апробации по форме согласно приложению 2.
6. При выставлении отметки «недопустимое поведение» организовать работу психолого-педагогического консилиума и в трехдневный срок провести беседу с родителями (законными представителями) обучающегося.

Муниципальный координатор апробации:

1. Обеспечить методическое сопровождение образовательных организаций-участников на территории муниципального образования.
2. Обобщить отчеты образовательных организаций-участников и представить сводный отчет Региональному оператору в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего Положения.
3. Информировать Регионального оператора о выявленных затруднениях и проблемных вопросах.

Региональный оператор апробации:

1. Организовать инструктаж (обучение) педагогических и руководящих работников образовательных организаций-участников.
2. Обеспечить работу «горячей линии» для участников апробации.
3. Обобщить отчетность муниципальных координаторов апробации, подготовить сводный отчет для Федерального оператора и Регионального органа управления образованием.
4. Вынести на рассмотрение Рабочей группы предложения по совершенствованию процедур апробации и Методических рекомендаций.

**Образец уведомления родителей (законных представителей) обучающегося о
результатах оценки поведения обучающегося**

Уважаем _____ (ФИО родителя (законного
представителя),

уведомляем Вас о том, что по итогам _____ (учебный период)
2026/2027 учебного года в рамках апробации оценки поведения обучающихся
Вашему ребенку, _____ (ФИО обучающегося),
учащемуся(-йся) _____ класса, выставлена отметка за поведение:
« _____ » (образцовое / допустимое / недопустимое).

Отметка выставлена на основании критериев и показателей просоциального
поведения, установленных Методическими рекомендациями по оценке поведения
обучающихся.

Вы вправе ознакомиться с обоснованием выставленной отметки, обратившись к
классному руководителю. При несогласии с выставленной отметкой Вы вправе
обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным
актом образовательной организации.

Классный руководитель: _____ / ФИО

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2 к приказу
министерства образования
Липецкой области
от 16.09.2026 № 1086

**Состав рабочей группы по проведению апробации оценки поведения
обучающихся со 2 по 8 классы в 2026-2027 учебном году на территории
Липецкой области**

№	ФИО	Должность
1	Демихов Дмитрий Александрович	Министр образования Липецкой области
2	Есина Елена Александровна	Ректор ГАУДПО ЛО «ИРО»
3	Куликова Ирина Юрьевна	Проректор ГАУДПО ЛО «ИРО»
4	Веревкина Татьяна Викторовна	Заведующий кафедрой общей, коррекционной педагогике и специальной психологии
5	Востриков Алексей Максимович	Начальник отдела «Региональный центр цифровой трансформации образования» ГАУДПО ЛО «ИРО»