



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

П Р И К А З

29.01.2021 г.

№ 21-09

г. Липецк

**Об утверждении положения об отделе
«Региональный центр финансовой грамотности»**

На основании Соглашения о сотрудничестве в рамках реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 – 2023 годы, утвержденного Министерством финансов Российской Федерации от 23.01.2020 №01-01-06/17-01, в целях обеспечения реализации подпрограммы «Повышение финансовой грамотности населения Липецкой области» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области»,

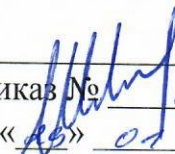
П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Положение об отделе «Региональный центр финансовой грамотности».
2. Разместить Положение на официальном сайте Института в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по проектной работе Заболотную Е.Г.

Ректор

И.А. Шуйкова

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГАУДПО ЛО «ИРО»


И.А. Шуйкова
приказ № 21 -од
от «15» 01 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе «Региональный центр финансовой грамотности»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел «Региональный центр финансовой грамотности» (далее – РЦФГ, Центр, Отдел) является структурным подразделением Государственного областного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (далее – Институт).

1.2. РЦФГ в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством об образовании РФ и Липецкой области, Стратегией повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 25.09.2017 N 2039-р, Соглашением о сотрудничестве в рамках реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации от 23.01.2020 № 01-01-06/17-01, Положением о межведомственной координационной комиссии Липецкой области по реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы, утвержденной Распоряжением Администрации Липецкой области от 15.06.2020 № 421-р, Уставом Института, локальными нормативными актами Института, настоящим Положением.

1.3. РЦФГ во взаимодействии со структурными подразделениями Института, другими организациями, заинтересованными в повышении финансовой грамотности населения, обеспечивает повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций по вопросам преподавания основ финансовой грамотности.

1.4. РЦФГ во взаимодействии со структурными подразделениями Института, другими организациями, заинтересованными в повышении финансовой грамотности населения, координирует, организует, проводит и участвует в мероприятиях, направленных на повышение уровня финансовой грамотности.

1.5. РЦФГ подчиняется ректору Института и проректорам по направлениям деятельности.

1.6. Институт в лице ректора в целях обеспечения выполнения необходимых функций закрепляет за РЦФГ соответствующие помещения, оборудование и

иное имущество и назначает лиц, несущих материальную ответственность за их сохранность и эксплуатацию.

1.7. Руководит работой РЦФГ начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Института. На должность начальника РЦФГ принимается специалист, имеющий высшее профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента, экономики и финансов, стаж работы в организациях по направлению профессиональной деятельности Центра не менее 3 лет.

1.8. Финансовое обеспечение РЦФГ осуществляется по установленным нормативам в соответствии с его структурой, как за счет бюджета, так и за счет внебюджетных средств, получаемых центром от оказания платных образовательных услуг и прочих видов уставной деятельности Института.

1.9. Работники РЦФГ назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Института в соответствии с трудовым законодательством.

1.10. Должностные обязанности работников РЦФГ устанавливаются должностными инструкциями.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЦФГ

2.1. Основной целью РЦФГ является повышение уровня финансовой грамотности населения Липецкой области.

2.2. Основными задачами РЦФГ являются:

2.2.1. повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций по вопросам преподавания основ финансовой грамотности;

2.2.2. координация, организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня финансовой грамотности населения Липецкой области.

2.3. В целях выполнения возложенных задач РЦФГ в лице его должностных лиц осуществляет следующие основные функции:

2.3.1. повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций по вопросам преподавания основ финансовой грамотности:

а) разработка и реализация дополнительных образовательных программ профессионального образования по повышению финансовой грамотности для педагогов, реализующих образовательные программы для дошкольников, школьников и обучающихся образовательных организаций профессионального образования;

б) выявление и распространение лучших практик дошкольных учреждений, общеобразовательных школ, образовательных организаций среднего профессионального образования по повышению финансовой грамотности обучающихся;

- в) организация и проведение вебинаров, круглых столов, семинаров, конференций, мастер-классов и иных мероприятий по актуальным вопросам повышения финансовой грамотности;
 - г) разработка учебно-методического обеспечения по повышению финансовой грамотности, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
 - д) ведение единой базы данных педагогических работников образовательных организаций Липецкой области, прошедших повышение квалификации в Институте в области финансовой грамотности;
 - е) создание системы оказания методической поддержки педагогических работников образовательных организаций Липецкой области, реализующих программы по повышению финансовой грамотности обучающихся в образовательных учреждениях Липецкой области;
 - ж) проведение мониторинга и актуализации учебно-методических материалов по актуальным и приоритетным темам повышения уровня финансовой грамотности населения Липецкой области для различных возрастных групп обучающихся в образовательных учреждениях Липецкой области;
- 2.3.2. мониторинг выполнения Плана реализации программы по повышению финансовой грамотности населения Липецкой области на очередной финансовый и плановый период, одобренный Межведомственной координационной комиссией Липецкой области по реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 – 2023 годы;
- 2.3.3. формирование и представление отчетов об исполнении Плана реализации программы по повышению финансовой грамотности населения Липецкой области на очередной финансовый и плановый период в Межведомственную координационную комиссию Липецкой области по реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 – 2023 годы;
- 2.3.4. координация и взаимодействие со всеми участниками реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 – 2023 годы в области повышения финансовой грамотности в регионе;
- 2.3.5. организация и проведение конкурсов по повышению финансовой грамотности, способствующих выявлению интересных новаторских идей в области повышения финансовой грамотности населения Липецкой области;
- 2.3.6. обмен опытом с другими региональными центрами финансовой грамотности;
- 2.3.7. формирование кадрового состава преподавателей, волонтеров РЦФГ и организация их работы;
- 2.3.8. составление медиаплана мероприятий по повышению финансовой грамотности населения в региональных СМИ;
- 2.3.9. оценка результативности и эффективности проведенных мероприятий по повышению уровня финансовой грамотности различных целевых групп;

- 2.3.10. внесение изменений, дополнений (при необходимости) в ежегодный План мероприятий по повышению финансовой грамотности населения Липецкой области, утверждаемый ректором Института;
- 2.3.11. разработка проектов документов по вопросам, относящимся к компетенции РЦФГ;
- 2.3.12. ведение делопроизводства по направлению деятельности Центра.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РЦФГ

- 3.1. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет начальник отдела «Региональный центр финансовой грамотности».
- 3.2. В случае временного отсутствия начальника отдела его обязанности исполняет специалист по УМР, назначенный приказом ректора Института.
- 3.3. Начальник отдела:
 - 3.3.1. Организует работу РЦФГ, руководит его деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций.
 - 3.3.2. Вносит курирующему проректору и/или ректору предложения о структуре и штатной численности отдела.
 - 3.3.3. Вносит курирующему проректору и/или ректору предложения о поощрении работников отдела.
 - 3.3.4. Вносит предложения по повышению квалификации работников отдела.
 - 3.3.5. Участвует в оперативных совещаниях, проводимых курирующим проректором.
 - 3.3.6. Планирует работу отдела, распределяет должностные обязанности между работниками отдела.
 - 3.3.7. Организует взаимодействие отдела с другими структурными подразделениями Института.
 - 3.3.8. Организует исполнение работниками отдела их должностных обязанностей, дает в пределах своей компетенции указания по вопросам деятельности отдела, обязательные для исполнения всеми работниками отдела.
 - 3.3.9. Должностные обязанности начальника РЦФГ определяются должностной инструкцией и могут быть уточнены или откорректированы в трудовом договоре.
- 3.4. РЦФГ взаимодействует с другими структурными подразделениями Института по мере необходимости и на равных правах.
- 3.5. РЦФГ по согласованию с руководством Института может привлекать к реализации своих функций внештатных работников на возмездной и безвозмездной основе (преподавателей, консультантов, волонтеров, экспертов и пр.).
- 3.6. Деятельность РЦФГ осуществляется согласно годовому плану, утверждаемому ректором Института.

3.7. РЦФГ вправе выступать инициатором подготовки (корректировки) ежегодного плана мероприятий по повышению финансовой грамотности населения Липецкой области, утвержденного ректором Института.

3.8. РЦФГ может вносить на рассмотрение Межведомственной координационной комиссии по реализации Стратегии повышения финансовой грамотности населения РФ на 2017-2023 годы предложения по вопросам, отнесенным к компетенции данной комиссии.

3.9. РЦФГ может инициировать и проводить в установленном порядке рабочие встречи и совещания по вопросам, относящимся к его компетенции.

4. ПРАВА

РЦФГ имеет право:

4.1. Получать от структурных подразделений Института документы, необходимые для осуществления работы, входящих в компетенцию Отдела;

4.2. Вносить ректору Института предложения по совершенствованию работы Отдела;

4.3. Вести самостоятельную переписку по вопросам, относящимся к компетенции Отдела и не требующим согласования с ректором Института;

4.4. Представлять в установленном порядке, интересы Института по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение РЦФГ функций, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник отдела.

5.2. Степень ответственности других работников РЦФГ устанавливается в соответствии с должностными инструкциями, локальными нормативными актами Института и действующим законодательством.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

6.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом ректора Института по представлению начальника отдела и/или курирующего проректора.