

Инструкция по подготовке заявки на статус инновационной площадки ГАУДПО ЛО «ИРО»

Для присвоения статуса ИП ИРО руководителем образовательной организации подается комплект заявительных документов (бумажный и электронный носитель) в Экспертный совет ГАУ ДПО ЛО «ИРО».

Комплект включает:

- 1) заявку на присвоение статуса «Инновационная площадка Института развития образования» (приложение 1),
- 2) программу инновационной деятельности (объем не более 20 стр.) и решение кафедры или лаборатории ИРО.

Заявку на открытие инновационной площадки ИРО необходимо согласовать с муниципальными органами управления образованием, являющимися учредителями образовательной организации.

Программа инновационной деятельности должна включать:

1. Цели, задачи и основную идею (идеи) предлагаемого проекта, обоснование его значимости.
2. Исходные теоретические положения.
3. Этапы, содержание и методы деятельности.
4. Прогнозируемые результаты по каждому этапу деятельности.
5. Необходимые условия реализации работ.
6. Средства контроля и обеспечения достоверности результатов.
7. Перечень научных и (или) методических разработок по теме проекта (программы).
8. Календарный план реализации проекта с указанием сроков реализации по этапам и перечня конкретной продукции (результатов).
9. Обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании.

Титульный лист должен содержать наименование образовательной организации, тему проекта (программы), срок реализации проекта (программы), данные о руководителях программы.

<i>Компонент программы</i>	<i>Пояснения к содержанию</i>
Цель предлагаемого проекта	<i>Цель инновационного проекта (программы)</i> представляет собой желаемый результат деятельности образовательной организации в виде определенного нововведения (инновации), реализуемого в ограниченные сроки и направленного на ее качественное (существенное или радикальное) развитие. Цель формулируется кратко и предельно точно, в смысловом отношении выражая то основное, чего хотят

	<p>достичь разработчики проекта.</p> <p><i>Например: «цель инновационного проекта – разработка и внедрение модели развивающей образовательной среды для обеспечения процессов социализации и повышения уровня качества образования детей с ограниченными возможностями здоровья».</i></p>
Задачи	<p>В логике цели формулируются задачи как конкретные действия, разрешение или совершение которых приближает к раскрытию темы и достижению цели проекта. Осмыслению задач способствует поиск ответов на вопрос: что нужно сделать, чтобы достигнуть цели?</p> <p><i>Например: дать описание, определить теоретические основы, выявить, дать характеристику, раскрыть специфику, подобрать методы, разработать программу, собрать сведения, проанализировать данные и т.д.</i></p> <p>Рекомендуется постановка и решение не менее трех, но не более пяти задач.</p>
Основная идея	<p>Формирование основной идеи проекта рассматривается с двух позиций. С одной стороны, идея составляет основу, суть инновационного проекта, находящую отражение в постановке конечной цели проекта (идея создания нового продукта, идея организационных преобразований и т.п.). В то же время под формированием инновационной идеи (замысла) понимается задуманный план действий, т.е. способы или пути достижения цели проекта. Основная идея должна найти отражение <u>в теме инновационного проекта и в обосновании его значимости для развития системы образования.</u></p> <p>При описании основной идеи проекта необходимо определить авторский подход к изменению сложившейся ситуации (проблемы, противоречия). Чем конкретнее определена проблема, затруднение в сложившейся педагогической практике, тем плодотворнее будет поиск ведущей идеи, авторского подхода, формулирование авторской точки зрения.</p> <p>При описании новизны инновационного проекта важно раскрыть оригинальность, особенность проектной разработки. Необходимо отметить то новое, что привносит разработанный инновационный проект, отличие его идеи или подходов от идей и подходов других разработчиков.</p>
Обоснование	<p>Это обоснование необходимости и своевременности</p>

<p>значимости</p>	<p>разработки и реализации инновационного проекта. Проект создается, когда фиксируется проблемная ситуация, противоречие или затруднение в современной практике образования. Найденный способ устранения проблемы и отражается в инновационном проекте.</p> <p>В обосновании значимости инновационного проекта важно определить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на разрешение какого конкретного противоречия, проблемы или затруднения в педагогической практике направлен проект; - кто потенциальные потребители результатов проекта (целевые группы)? <p>Обоснование значимости предлагаемого проекта (программы) важно формулировать максимально конкретно, в рамках выбранной темы. В обосновании следует показать, какие задачи стоят перед современной системой образования в аспекте избранной темы с опорой на действующее законодательство как федерального уровня (Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральные государственные образовательные стандарты, Федеральная целевая программа развития образования и др.), так и на нормативные акты регионального уровня.</p>
<p>Исходные теоретические положения</p>	<p>- описание исходных концептуальных положений (система принципов, подходов, взглядов, определяющих авторский подход);</p>
<p>Этапы, содержание и методы деятельности</p>	<p>- этапы, содержание и методы деятельности (последовательность реализации проекта в комплексе взаимосвязанных действий и методов (способов) решения поставленных цели и задач);</p>
<p>Прогнозируемые результаты по каждому этапу деятельности</p>	<p>- прогнозируемые результаты по каждому этапу (ожидаемые результаты как продукты деятельности, планируемые к разработке при реализации проекта в соответствии с задачами).</p>
<p>Необходимые условия реализации работ</p>	<p>- необходимые условия организации работ (характеристика ресурсов (кадровых, материально-технических, информационно-методических и др., необходимых для успешной реализации проекта);</p>
<p>Средства контроля и обеспечения достоверности результатов</p>	<p>- средства контроля и обеспечения достоверности результатов (целевые индикаторы и показатели, с помощью которых будет оцениваться эффективность инновационного проекта; эмпирические методы анализа, позволяющие интерпретировать достоверность результатов инновационного проекта (диагностика, контроль и наблюдение, анкетирование,</p>

	интервьюирование, самообследование и др.);
Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта (программы)	Перечень программно-методических, учебно-методических, научных материалов, которые будут разработаны педагогическим коллективом образовательной организации, формируется в соответствии с темой проекта. В перечень могут входить: <ul style="list-style-type: none"> - научно-методические материалы, которые будут разработаны в ходе инновационной деятельности; - публикации по теме инновации (методических пособий и рекомендаций, статей по теме исследования в методических журналах; материалов конференций, на которых будут представлены результаты инновационной работы, и др.); - аналитические материалы, подтверждающие положительный социальный эффект нововведения (признание значимости инноваций родителями, учащимися, педагогами и др.); - примеры инструкций, анкет, тестов, контрольных работ, руководств, разработанных и примененных в инновационной работе, и др.
Календарный план реализации проекта (программы) с указанием сроков реализации по этапам и перечня конкретной продукции (результатов).	Календарный план реализации инновационного проекта (программы) представляет собой детальный, развернутый во времени, сбалансированный по ресурсам и исполнителям, взаимоувязанный перечень организационных и других мероприятий, направленных на достижение общей цели или решение поставленной задачи. Календарный план оформляется в виде таблицы, в которой учтены: <ul style="list-style-type: none"> -этапы реализации проекта; -сроки реализации конкретного этапа -перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению; -срок (период) выполнения отдельного действия (указывается дата начала и дата завершения каждого действия); - ожидаемые результаты.
Обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании	Обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании включает в себя ссылки на требования и нормы нормативных актов федерального уровня, нормативных актов регионального уровня, в соответствии с которыми разработан инновационный проект. Кроме того, в данном разделе необходимо представить перечень и обоснование нормативных

	правовых актов, регламентирующих деятельность образовательной организации в ходе реализации инновационного проекта (в соответствии с задачами этапа инновационного проекта) в статусе инновационной площадки.
--	---

Этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, средства контроля и обеспечения достоверности результатов (включая целевые индикаторы) рекомендуем отразить в табличной форме (таблица 1).

Таблица 1.

Этапы	Содержание работы	Методы	Прогнозируемые результаты	Целевые индикаторы и средства контроля

Все обозначенные структурные элементы заявки инновационного проекта (программы) являются обязательными для проектов, предоставляемых образовательными организациями, претендующими на признание её инновационной площадкой.

В Экспертный совет ГАУ ДПО ЛО «ИРО»

ЗАЯВКА

на открытие инновационной площадки ГАУ ДПО ЛО «ИРО»
в образовательной организации

Образовательная организация (полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом, полный почтовый адрес)

в лице директора _____
в соответствии с решением Педагогического совета образовательной организации (Совета образовательной организации) (№ протокола _____, дата _____) направляет заявку на открытие инновационной площадки ГАУ ДПО ЛО «ИРО» по теме: _____

К заявке прилагаются:

1. Программа инновационной деятельности (общий объем не более 20 стр. машинописного текста).

2. Подтверждение достижений на федеральном и региональном уровнях в виде призовых мест, лауреатства, сертификатов менеджмента качества и др. (при наличии). Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон работника)

Наш юридический адрес: _____, телефон _____, факс _____

Дата _____

Подпись руководителя _____

М.П.

«Согласовано»

Дата _____

Подпись учредителя _____

М. П