

Объявления о проведении конкурсов и выборов

1. Конкурс на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

29 октября 2021 г. в 14:00 на заседании Ученого совета Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18), кабинет № 214, 2-й этаж, конференц-зал) состоится конкурс на замещение следующих вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу:

- старший преподаватель кафедры менеджмента в образовании (1 ставка);
- преподаватель кафедры менеджмента в образовании (2 ставки);
- преподаватель кафедры информационно-математического и естественнонаучного образования (2 ставки);
- доцент кафедры общей педагогики и специальной психологии (1 ставка);
- преподаватель кафедры общей педагогики и специальной психологии (1 ставка);
- доцент кафедры гуманитарного и эстетического образования (1 ставка);
- старший преподаватель отдела организационно-методической работы обособленного структурного подразделения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников» (1 ставка);
- преподаватель отдела организационно-методической работы обособленного структурного подразделения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников» (1 ставка).

Требования к квалификации преподавателя: высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук - без предъявления требований к стажу работы.

Требования к квалификации старшего преподавателя: высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.

Требования к квалификации доцента: высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

Прием документов от кандидатов на должности осуществляется Ученым секретарем: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18, кабинет №115 с 8-30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00; выходной суббота и воскресенье; тел. 8 (4742) 32-95-34.

Претендент на должность подает Ученому секретарю в срок до 29 сентября 2021 г. (включительно) следующие **документы**:

1. заявление о допуске к конкурсу на имя ректора учреждения;

2. список научных и учебно-методических трудов за последние пять лет;
3. предъявляет паспорт;
4. анкету;
5. автобиографию;
6. документы о высшем образовании, о наличии ученой степени и их копии;
7. аттестат об ученом звании и его копию;
8. фотографию размером 3x4;
9. копию трудовой книжки, заверенную на основном месте работы;
10. удостоверения о повышении квалификации за последние три года и их копии;
11. документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, предусмотренные законодательными и иными нормативно-правовыми актами;
12. согласие на обработку персональных данных.

Лица, состоящие на момент объявления конкурса в трудовых отношениях с учреждением, представляют:

1. заявление о допуске к конкурсу на имя ректора учреждения;
2. список научных и учебно-методических трудов за последние пять лет.

2. Выборы заведующего кафедрой

29 октября 2021 г. в 14:00 на заседании Ученого совета Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18), кабинет № 214, 2-й этаж, конференц-зал) состоятся выборы на должность заведующего кафедрой общей педагогики и специальной психологии (1 ставка).

Требования к квалификации заведующего кафедрой: высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

Прием документов от кандидатов на должность осуществляется Ученым секретарем: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18, кабинет №115 с 8-30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00; выходной суббота и воскресенье; тел. 8 (4742) 32-95-34.

Претендент на должность в срок до 29 сентября 2021 г. (включительно) подает лично ученому секретарю или путем направления через операторов почтовой связи следующие **документы**:

1. заявление на участие в выборах на имя ректора учреждения;
2. копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям;
3. список научных трудов за последние пять лет;
4. предъявляет паспорт;

5. документы о высшем образовании, о наличии ученой степени и(или) аттестатов об ученом звании и их копии;
6. документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами;
7. копию трудовой книжки, заверенную на основном месте работы, и (или) другие документы, подтверждающие стаж научно-педагогической работы;
8. согласие на обработку персональных данных;
9. иные документы, подтверждающие авторитет и квалификацию специалиста соответствующего профиля *(по желанию)*.

Лица, состоящие на момент объявления выборов в трудовых отношениях с учреждением, представляют:

1. заявление на участие в выборах на имя ректора учреждения;
2. список научных трудов за последние пять лет.

3. Дополнительная информация:

1. Регламент деятельности Ученого совета по проведению конкурса на должности педагогических работников (утв. Приказом ГАУДПО ЛО «ИРО» от 30.11.2015 № 136/1-од): <https://iom48.ru/wp-content/uploads/2020/09/2017polozhenie-o-deyatelnosti-us-pri-provedenii-konkursa-pps.pdf>
2. Положение о порядке выборов заведующего кафедрой в Государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (утв. Приказом ГАУДПО ЛО «ИРО» от 21.10.2014 №175а): <https://iom48.ru/wp-content/uploads/2020/09/polozhenie-o-poryadke-vyborov-zaveduyushhego-kafedroj.pdf>
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2015 №749 «Об утверждении положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».
4. Согласие на обработку персональных данных.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 23 июля 2015 г. N 749

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ

В соответствии с [частью 6 статьи 332](#) Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; N 30, ст. 3014, ст. 3033; 2003, N 27, ст. 2700; 2004, N 18, ст. 1690; N 35, ст. 3607; 2005, N 1, ст. 27; N 13, ст. 1209; N 19, ст. 1752; 2006, N 27, ст. 2878; N 41, ст. 4285; N 52, ст. 5498; 2007, N 1, ст. 34; N 17, ст. 1930; N 30, ст. 3808; N 41, ст. 4844; N 43, ст. 5084; N 49, ст. 6070; 2008, N 9, ст. 812; N 30, ст. 3613, ст. 3616; N 52, ст. 6235, ст. 6236; 2009, N 1, ст. 17, ст. 21; N 19, ст. 2270; N 29, ст. 3604; N 30, ст. 3732, ст. 3739; N 46, ст. 5419; N 48, ст. 5717; N 50, ст. 6146; 2010, N 31, ст. 4196; N 52, ст. 7002; 2011, N 1, ст. 49; N 25, ст. 3539; N 27, ст. 3880; N 30, ст. 4586, ст. 4590, ст. 4591, ст. 4596; N 45, ст. 6333, ст. 6335; N 48, ст. 6730, ст. 6735; N 49, ст. 7015, ст. 7031; N 50, ст. 7359; N 52, ст. 7639; 2012, N 10, ст. 1164; N 14, ст. 1553; N 18, ст. 2127; N 31, ст. 4325; N 47, ст. 6399; N 50, от 6954, ст. 6957, ст. 6959; N 53, ст. 7605; 2013, N 14, ст. 1666, ст. 1668; N 19, ст. 2322, ст. 2326, ст. 2329; N 23, ст. 2866, ст. 2883; N 27, ст. 3449, ст. 3454, ст. 3477; N 30, ст. 4037; N 48, ст. 6165; N 52, ст. 6986; 2014, N 14, ст. 1542, ст. 1547, ст. 1548; N 23, ст. 2930; N 26, ст. 3405; N 30, ст. 4217; N 45, ст. 6143; N 48, ст. 6639; N 49, ст. 6918; N 52, ст. 7543, ст. 7554; 2015, N 1, ст. 10, ст. 42, ст. 72; N 14, ст. 2022; N 24, ст. 3379) и пунктом 5.2.64 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386; N 37, ст. 4702; 2014, N 2, ст. 126; N 6, ст. 582; N 27, ст. 3776; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 22 июня 2015 г.), приказываю:

Утвердить прилагаемое [Положение](#) о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Министр
Д.В.ЛИВАНОВ

Утверждено
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 23 июля 2015 г. N 749

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ,
ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ
СОСТАВУ**

1. Настоящее Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - Положение), определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ (далее соответственно - педагогические работники, организация), и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

2. Должности педагогических работников, отнесенные к профессорско-преподавательскому составу, указаны в [пункте 1](#) раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4381).

3. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в организации, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурс) <1>.

<1> [Часть вторая статьи 332](#) Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; N 30, ст. 3014, ст. 3033; 2003, N 27, ст. 2700; 2004, N 18, ст. 1690; N 35, ст. 3607; 2005, N 1, ст. 27; N 13, ст. 1209; N 19, ст. 1752; 2006, N 27, ст. 2878; N 41, ст. 4285; N 52, ст. 5498; 2007, N 1, ст. 34; N 17, ст. 1930; N 30, ст. 3808; N 41, ст. 4844; N 43, ст. 5084; N 49, ст. 6070; 2008, N 9, ст. 812; N 30, ст. 3613, ст. 3616; N 52, ст. 6235, ст. 6236; 2009, N 1, ст. 17, ст. 21; N 19, ст. 2270; N 29, ст. 3604; N 30, ст. 3732, ст. 3739; N 46, ст. 5419; N 48, ст. 5717; N 50, ст. 6146; 2010, N 31, ст. 4196; N 52, ст. 7002; 2011, N 1, ст. 49; N 25, ст. 3539; N 27, ст. 3880; N 30, ст. 4586, ст. 4590, ст. 4591, ст. 4596; N 45, ст. 6333, ст. 6335; N 48, ст. 6730, ст. 6735; N 49, ст. 7015, ст. 7031; N 50, ст. 7359; N 52, ст. 7639; 2012, N 10, ст.

1164; N 14, ст. 1553; N 18, ст. 2127; N 31, ст. 4325; N 47, ст. 6399; N 50, ст. 6954, ст. 6957, ст. 6959; N 53, ст. 7605; 2013, N 14, ст. 1666, ст. 1668; N 19, ст. 2322, ст. 2326, ст. 2329; N 23, ст. 2866, ст. 2883; N 27, ст. 3449, ст. 3454, ст. 3477; N 30, ст. 4037; N 48, ст. 6165; N 52, ст. 6986; 2014, N 14, ст. 1542, ст. 1547, ст. 1548; N 23, ст. 2930; N 26, ст. 3405; N 30, ст. 4217; N 45, ст. 6143; N 48, ст. 6639; N 49, ст. 6918; N 52, ст. 7543, ст. 7554; 2015, N 1, ст. 10, ст. 42, ст. 72; N 14, ст. 2022; N 24, ст. 3379) (далее - Трудовой кодекс Российской Федерации).

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в организации без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству или в создаваемые образовательные организации высшего образования до начала работы ученого совета - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу <1>.

<1> [Часть четвертая статьи 332](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой <1>.

<1> [Часть пятая статьи 332](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Педагогические работники, с которыми по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей заключены трудовые договоры на неопределенный срок, не проходят повторно конкурс на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.

5. Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" и федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" утверждается указанными организациями самостоятельно.

6. Конкурс на должности профессора и доцента среди ведущих мировых ученых проводится заочно в порядке, определяемом организацией. В конкурсе принимают участие ведущие мировые ученые, имеющие приглашения для работы в организации.

7. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года руководитель организации (уполномоченное им лицо) объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт организации).

8. При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном порядке объявляется руководителем организации (уполномоченным им лицом) в период учебного года.

9. Конкурс объявляется руководителем организации (уполномоченным им лицом) на сайте организации не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявлении о проведении конкурса на сайте организации указываются:
перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;

квалификационные требования по должностям педагогических работников;

место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;

срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте организации);

место и дата проведения конкурса.

В организации должны быть созданы условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении конкурса.

10. Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить в организацию до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Претендент не допускается к конкурсу в случае:

несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

непредставления установленных документов;

нарушения установленных сроков поступления заявления.

11. Конкурс на замещение должностей педагогических работников проводится по решению организации коллегиальным органом или коллегиальными органами управления (далее - коллегиальный орган управления), в состав которого входят при наличии представители первичной профсоюзной организации работников. Регламент деятельности коллегиального органа управления, связанной с замещением должностей педагогических работников в организации, а также процедура избрания по конкурсу на должности педагогических работников определяются организацией.

12. Коллегиальный орган управления вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

13. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором организации и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

14. Решение по конкурсу принимается коллегиальным органом управления путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов коллегиального органа управления от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава коллегиального органа управления.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

15. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

16. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок <1>.

<1> [Часть восьмая статьи 332](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок <1>.

<1> [Часть девятая статьи 332](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

17. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

18. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу коллегиальным органом управления лица, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в организации, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных претендента на должность

Я, _____
(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество)
паспорт: серия _____ номер _____
выданный _____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт)

проживающий (ая) по адресу: _____
выражаю свое согласие государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (далее - ИРО), расположенному по адресу: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, д. 18, на обработку персональных данных, указанных в документах, поданных для участия в конкурсе на замещение должности _____, в том числе моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, сведения о знании иностранных языков, адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства, номер телефона (домашний, сотовый), семейное положение, состав семьи (степень родства (ближайшие родственники, Ф.И.О. родственников, год их рождения), образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация специальность), сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, владение иностранными языками, профессия, стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет), публикации (с указанием тематики и количества), присуждение ученых степеней и присвоении ученых званий, награждения и поощрения, паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан), сведения о воинском учете, сведения об идентификационном номере налогоплательщика, сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, привлечение к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, дополнительные сведения, которые я предоставил по собственному желанию: о национальности, о пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах и др.), биометрические персональные данные (личные фотографии), другие персональные данные, необходимые для участия в конкурсе на замещение должности _____ в соответствии с законом.

Я даю согласие на обработку (действия (операции) с персональными данными) моих персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен, что обработка персональных данных будет осуществляться исключительно в целях обеспечения проведения конкурса на замещение должности _____, в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 №749) и Регламентом деятельности Ученого совета по проведению конкурса на должности педагогических работников в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования».

Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела либо его отзыва. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, путем направления обращения к ректору ИРО.

(подпись, дата)

(фамилия, инициалы)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных претендента на должность

Я, _____
(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество)
паспорт: серия _____ номер _____
выданный _____
(дата выдачи, наименование органа, выдвшего паспорт)

проживающий (ая) по адресу: _____
выражаю свое согласие государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (далее - ИРО), расположенному по адресу: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, д. 18, на обработку персональных данных, указанных в документах, поданных для участия в выборах на должность _____, в том числе моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, сведения о знании иностранных языков, адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства, номер телефона (домашний, сотовый), семейное положение, состав семьи (степень родства (ближайшие родственники, Ф.И.О. родственников, год их рождения), образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация специальность), сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, владение иностранными языками, профессия, стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет), публикации (с указанием тематики и количества), присуждение ученых степеней и присвоение ученых званий, награждения и поощрения, паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан), сведения о воинском учете, сведения об идентификационном номере налогоплательщика, сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, привлечение к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, дополнительные сведения, которые я предоставил по собственному желанию: о национальности, о пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах и др.), биометрические персональные данные (личные фотографии), другие персональные данные, необходимые для участия в конкурсе на замещение должности _____ в соответствии с законом.

Я даю согласие на обработку (действия (операции) с персональными данными) моих персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен, что обработка персональных данных будет осуществляться исключительно в целях обеспечения проведения выборов на должность _____, в соответствии с Положением о порядке выборов заведующего кафедрой в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования».

Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела либо его отзыва. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, путем направления обращения к ректору ИРО.

(подпись, дата)

(фамилия, инициалы)