

Соглашение
о предоставлении из областного бюджета субсидии государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» на иные цели

№ 070/02

г. Липецк

«dd» 03 2022 г.

Управление образования и науки Липецкой области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем - Учредитель, в лице начальника управления Загеевой Лилии Александровны, действующего на основании Положения об управлении образования и науки Липецкой области (утверждено распоряжением администрации Липецкой области от 09 июня 2008 года № 246-р), и распоряжения администрации Липецкой области от 10 ноября 2020 года № 666-рл «О кадрах» с одной стороны и государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» в лице ректора Шуйковой Инессы Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Законом Липецкой области от 18 декабря 2020 г. № 470-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели областным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образования и науки Липецкой области осуществляет функции и полномочия учредителя, (далее – Порядок предоставления субсидии), утвержденным приказом управления образования и науки Липецкой области от 30 марта 2021 г. № 431, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 2022-2024 годах субсидии в целях:

Проведения капитального и текущего ремонта недвижимого имущества, благоустройства территории, монтаж и наладка сетей, подготовительные и сопутствующие мероприятия, приобретение сопутствующих материалов

(далее – Субсидия).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 1 400 000 (один миллион четыреста) рублей 00 копеек, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по коду классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК): код главного распорядителя средств областного бюджета 004, раздел 07, подраздел 03, целевая статья 0511709000 вид расходов 622, КОСГУ 241, дополнительная классификация 00402070, в том числе:

в 2022 году 1 400 000,00 (один миллион четыреста) рублей 00 копеек;

в 2023 году 0,00 (ноль) рублей 00 копеек;

в 2024 году 0,00 (ноль) рублей 00 копеек.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в управлении финансов Липецкой области, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.2(1). устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику

перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2022 г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2022 г., Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 15 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки, указанной в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 25 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в областной бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Липецкой области, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка Субсидии, не использованного в 2022 году, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 45 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

4.2.3.1. выписку из лицевого счета Учреждения, подтверждающую наличие остатка субсидии на конец 2022 года с пояснительной запиской, объясняющей причины неиспользования Субсидии;

4.2.3.2. расчеты и обоснования на использование данных средств в 2023 году.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 2 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 2 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2(1). обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до 30 мая 2023 г.;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Управления, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

VI. Иные условия

6.1. Учреждение обязуется:

6.1.1. предоставить Учредителю заявку на выделение средств целевой субсидии не позднее 15 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором будет осуществляться перечисление целевой субсидии;

6.1.2. обеспечить заключение договора или контракта не позднее «25» декабря текущего финансового года;

6.1.3. обеспечить организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, в срок не позднее «30» декабря текущего финансового года.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренном

пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке и рассматриваются в Арбитражном суде Липецкой области.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. посредством системы электронного документооборота администрации Липецкой области и исполнительных органов государственной власти Липецкой области (СЭД «Дело»);

7.7. Настоящее Соглашение составлено на бумажном носителе в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования и науки Липецкой области Адрес: 398035, г. Липецк, ул. Циолковского, д.18	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» Адрес:398035, г. Липецк, ул.Циолковского,18
ИНН 4826008459 КПП 482601001	ИНН КПП 4826043894/482601001
ОГРН 1024840828561	ОГРН 1044800193096
ОКПО 00095963	ОКПО 74012510

ОКОГУ 2300223 ОКВЭД 84.11.21	ОКОГУ 2300223 ОКВЭД 85.42; 85.43
ОКТМО 42701000	ОКТМО 42701000
ОКАТО 42401375000	ОКАТО 42401375000
ОКОПФ 75204 ОКФС 13	ОКОПФ 75201 ОКФС 13
р/счет 03221643420000004600	р/счет 03224643420000004600
л/счет 01001000010	л/счет 31001000370
кор/счет 40102810945370000039	кор/счет 40102810945370000039
Отделение Липецк банка России//УФК по Липецкой области г. Липецк	Отделение Липецк банка России//УФК по Липецкой области г. Липецк
БИК 014206212	БИК 014206212

IX. Подписи Сторон

Управление образования и науки Липецкой области	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования»
 (подпись) / Л.А. Загеева (ФИО)	 (подпись) / И.А. Шуйкова (ФИО)

График перечисления Субсидии

Наименование Учреждения	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования»	по Сводному реестру	КОДЫ 42220145
Наименование Учредителя	Управление образования и науки Липецкой области	по Сводному реестру	42200929
Наименование регионального проекта *(1)	-	по БК *(1)	-
Вид документа	0 (первичный –«0», уточненный - «1», «2», «3», «...») *(2)		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов *(3)	Код строки	Код по бюджетной классификации областного бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумма *(4)	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Целевая субсидия на проведения капитального и текущего ремонта недвижимого имущества, благоустройства территории, монтаж и наладка сетей, подготовительны	01	004	0703	05117	09000	622	22.03.2022	25.12.2022	1 400 000,00
							Итого по коду БК:		1 400 000,00

е и сопутствующие мероприятия, приобретение сопутствующих материалов									
									Всего: 1 400 000,00

*(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

*(2) При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

*(3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

*(4) Указывается сумма, подлежащая перечислению.

Значения результатов предоставления Субсидии

			КОДЫ
Наименование Учреждения	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования»	по Сводному реестру	42220145
Наименование Учредителя	Управление образования и науки Липецкой области	по Сводному реестру	42200929
Наименование регионального проекта *(1)	-	по БК *(1)	-
Вид документа	0 (первичный –«0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)* (2)		

Направление расходов *(3)	код по БК	Результат предоставления Субсидии *(4)	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения *(5)							
			наименование	код по ОКЕИ		на 30.12.2021		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
						с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Целевая субсидия на проведения капитального и текущего ремонта недвижимого имущества, благоустройства территории, монтаж и наладка сетей, подготовительные и сопутствующие мероприятия, приобретение сопутствующих материалов	004 0703 051170 9000 622	Количество отремонтированных объектов	единица	642	0100 1	1							

*(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

*(2) При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

*(3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

*(4) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком

предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

*(5) Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г. *(1)

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации *(4)	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления *(6)			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование *(2)	код *(3)		всего	из них, разрешенный к использованию *(5)	всего, в том числе	из областного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет *(7)	всего	из них: возвращено в областной бюджет	Всего *(8)	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

*(1) Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

*(2) Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением № ___ к Соглашению.

*(3) Указывается КБК Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/Приложением № ___ к Соглашению.

*(4) Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

- * (5) Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.
- * (6) Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.
- * (7) В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению.
- * (8) Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.
- * (9) В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.
- * (10) В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

			КОДЫ
	по состоянию на 1 _____ 20__ г.		Дата
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование регионального проекта *(1)	_____	по БК *(1)	
Вид документа	_____		
	(первичный –«0», уточненный - «1», «2», «3», «...») *(2)		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов *(3)	Результат предоставления Субсидии *(3)		Единица измерения *(3)		Код строки	Плановые значения *(4)		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением м *(5)	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансовых средств, обеспеченных (гр. 9 - гр. 15) *(9)	
	наименование	код по БК	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	отклонение от планового значения	причина отклонения	обязательства *(7)	денежных обязательств *(8)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		в том числе:			0100											
Всего:																

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (должность)

Исполнитель

_____ (телефон)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (должность)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии *(10)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов *(11)				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена *(12)				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет *(13)				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет *(14)				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

*(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

*(2) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

*(3) Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №3 к Типовой форме.

*(4) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №3 к Типовой форме, на соответствующую дату.

*(5) Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

*(6) Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

*(7) Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

*(8) Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

*(9) Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

*(10) Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

*(11) Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

*(12) Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 17 раздела 1).

*(13) Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

*(14) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Направление затрат в рамках целевой субсидии на проведения капитального и текущего ремонта недвижимого имущества, благоустройства территории, монтаж и наладка сетей, подготовительные и сопутствующие мероприятия, приобретение сопутствующих материалов в 2022 году:

1. текущий ремонт душевой комнаты в структурном подразделении «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» - 1 400 000 (один миллион четыреста тысяч) рублей 00 копеек.

Управление образования и науки
Липецкой области

ГАУДПО ЛО «ИРО»


(подпись) / Л.А.Загеева
(ФИО)


(подпись) / И.А. Шуйкова
(ФИО)



**УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

Цюлковского ул., д.18, г. Липецк, 398600
Тел. (4742) 34-95-25. Факс (4742) 74-88-02
E-mail: root@obluno.lipetsk.su,
www.deptno.lipetsk.ru

Ректору государственного автономного
учреждения дополнительного
профессионального образования
Липецкой области «Институт развития
образования»

И.А. Шуйковой

21.03.2022 № ЛЗ-574

На № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Управление образования и науки Липецкой области уведомляет Вас о необходимости заключения соглашения между управлением образования и науки Липецкой области и государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» на предоставление субсидии на осуществление мероприятий по капитальному и текущему ремонту объектов недвижимого имущества, благоустройству территории, монтаж и наладка сетей, подготовительные и сопутствующие мероприятия, приобретение сопутствующих материалов в соответствии с пунктом 9 приложения к приказу управления образования и науки Липецкой области от 30.03.2021 г. № 431 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели областными бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых управление образования и науки Липецкой области осуществляет функции и полномочия учредителя».

Начальник управления

Л.А. Загеева

Шибеева А.В.
(4742) 32 94 64

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
(наименование должности лица, утверждающего документ, наименование органа,
и науки Липецкой области

осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения)

Л.А. Загеева

(расшифровка подписи)

2022 г.



СВЕДЕНИЯ

об операциях с субсидиями, предоставленными областному бюджетному (автономному) учреждению на 2022 год

от " 28 " 03 2022г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области
«Институт развития образования»

ИНН/КПП 4826043894/482601001

Бюджет субъекта Российской Федерации

Управление образования и науки Липецкой области

Управление финансов Липецкой области

российский рубль

(наименование иностранной валюты)

Остаток средств на начало года

КОДЫ	0501016
форма по ОКУД	004
Дата	02288927
по ОКПО	383
Сведения по ОКТМО	643
по ОКТМО	

Наименование субсидии	Код субсидии	Код вида расходов классификации и расходов бюджетов	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.	Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые выплаты		
					код	сумма			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Целевая субсидия на проведение капитального и текущего ремонта недвижимого имущества, благоустройства территории, монтаж и наладка сетей, подготовительные и сопутствующие мероприятия, приобретение сопутствующих материалов	00402070	244	0000000000					1 400 000,00	
				Всего	0,00	X	0,00	1 400 000,00	1 400 000,00

Руководитель _____ (подпись)
И. А. Шушкова (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____ (подпись)
Н. В. Салькина (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____ (подпись)
Т. А. Фурсова (расшифровка подписи)

г. бухгалтер _____ (подпись)

Номер страницы	1
Всего страниц	1

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИИ

Лицевого счета, о принятии настоящих сведений

Ответственный исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

"__" ____ 20__ г.

8(4742)566-106 (телефон)

2022г.