

Соглашение
о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджетному (автономному)
учреждению на иные цели

№ 070/15

г. Липецк

«31» 01 2023 г.

Управление образования и науки Липецкой области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий областными бюджетными и автономными учреждениями на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем - Учредитель, в лице первого заместителя начальника управления Кириной Светланы Николаевны, действующего на основании Положения об управлении образования и науки Липецкой области (утвержденного распоряжением Правительства Липецкой области от 30 сентября 2022 года № 356-р), с одной стороны и Государственное автономное учреждение профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования», именуемое в дальнейшем – Учреждение, в лице ректора Инессы Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», законом Липецкой области от 07.12.2022 № 243-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 2023-2025 годах субсидии для целей:
- на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ (далее – Субсидия).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

- 2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.
- 2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 14 040 000 (четырнадцать миллионов сорок тысяч) рублей 00 копеек, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по коду классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК): код главного распорядителя средств областного бюджета 004, раздел 07,

областного бюджета по коду классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК): код главного распорядителя средств областного бюджета 004, раздел 07, подраздел 09, целевая статья 0510709000, вид расходов 622, КОСГУ 241, дополнительная классификация 00415070, в том числе:

в 2023 году 3 830 000 (три миллиона восемьсот тридцать тысяч) рублей 00 копеек;

в 2024 году 3 830 000 (три миллиона восемьсот тридцать тысяч) рублей 00 копеек;

в 2025 году 3 830 000 (три миллиона восемьсот тридцать тысяч) рублей 00 копеек;

код главного распорядителя средств областного бюджета 004, раздел 07, подраздел 03, целевая статья 0511709000, вид расходов 622, КОСГУ 241, дополнительная классификация 00415070, в том числе:

в 2023 году 850 000 (восемьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

в 2024 году 850 000 (восемьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

в 2025 году 850 000 (восемьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в управлении финансов Липецкой области, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.2(1). устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.2(2). устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) в соответствии с приложением № 3 к

настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2022 г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2022 г., Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 15 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки, указанной в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 25 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в областной бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Липецкой области, Порядком

предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка Субсидии, не использованного в 2022 году, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 45 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

4.2.3.1. выписку из лицевого счета Учреждения, подтверждающую наличие остатка субсидии на конец 2022 года с пояснительной запиской, объясняющей причины неиспользования Субсидии;

4.2.3.2. расчеты и обоснования на использование данных средств в 2023 году.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 2 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 2 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2(1). обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения;

4.3.2(2). обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.2(2). настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия;

4.3.4.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до 30 мая 2023 г.;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Управления, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

VI. Иные условия

6.1. Учреждение обязуется:

6.1.1. предоставить Учредителю заявку на выделение средств целевой субсидии не позднее 15 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором будет осуществляться перечисление целевой субсидии;

6.1.2. обеспечить организацию и проведение мероприятий не позднее 23.12.2023 года текущего финансового года;

6.1.3. обеспечить организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ в соответствии с приложением № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, в срок не позднее «28» декабря текущего финансового года.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижении Учреждением установленных в соответствии с пунктом

4.1.2(1) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренном пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке и рассматриваются в Арбитражном суде Липецкой области.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. посредством системы электронного документооборота администрации Липецкой области и исполнительных органов государственной власти Липецкой области (СЭД «Дело»);

7.7. Настоящее Соглашение составлено на бумажном носителе в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования и науки Липецкой области Адрес: 398035, г. Липецк, ул. Циолковского, д.18	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» Адрес:398043, г. Липецк, ул.Циолковского,18
ИНН 4826008459 КПП 482601001	ИНН 4826043894 КПП 482601001
ОГРН 1024840828561	ОГРН 1044800193096
ОКПО 00095963	ОКПО 74012510

ОКОГУ 2300223 ОКВЭД 84.11.21	ОКОГУ 2300223 ОКВЭД 85.42; 85.43
ОКТМО 42701000	ОКТМО 42701000
ОКАТО 42401375000	ОКАТО 42401375000
ОКОПФ 75204 ОКФС 13	ОКОПФ 75201 ОКФС 13
р/счет 03221643420000004600	р/счет 03224643420000004600
л/счет 01001000010	л/счет 31001000370
кор/счет 40102810945370000039	кор/счет 40102810945370000039
Отделение Липецк банка России//УФК по Липецкой области г. Липецк	Отделение Липецк банка России//УФК по Липецкой области г. Липецк
БИК 014206212	БИК 014206212

IX. Подписи Сторон

Управление образования и науки Липецкой области	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования»
  / С.Н. Кирина (ФИО)	  / И.А. Шуйкова (ФИО)

График перечисления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» Адрес: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18	по Сводному реестру 42220145
Наименование Учредителя	Управление образования и науки Липецкой области	по Сводному реестру 42200929
Наименование регионального проекта *(1)	-	по БК *(1) -
Вид документа	0 (первичный – «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») *(2)	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов *(3)	Код строки	Код по бюджетной классификации областного бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумма *(4)	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Целевая субсидия на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ)	01	004	0709	05107	09000	622	23.01.2023	20.12.2023	3 830 000,00
							Итого по коду БК:		3 830 000,00
	01	004	0703	05107	09000	622	23.01.2023	20.12.2023	850 000,00
							Итого по коду БК:		850 000,00
Всего:								4 680 000,00	

*(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

*(2) При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

*(3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

*(4) Указывается сумма, подлежащая перечислению.

Значения результатов предоставления Субсидии

			КОДЫ
Наименование Учреждения	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» Адрес: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18	по Сводному реестру	42220145
Наименование Учредителя	Управление образования и науки Липецкой области	по Сводному реестру	42200929
Наименование регионального проекта *(1)	-	по БК *(1)	-
Вид документа	0 (первичный – «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)* (2)		

Направление расходов *(3)	код по БК	Результат предоставления Субсидии *(4)	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения *(5)											
			наименование	код по ОКЕИ		на 30.12.2023		на 30.12.2024		на 30.12.2025		на _____.20__					
						с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
Целевая субсидия на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, мероприятий, также реализуемых в рамках основных образовательных программ	05000	количество организованных и проведенных мероприятий	Шт.	796	0100	24	24	-	-	-	-	-	-				

*(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

*(2) При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

* (3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

* (4) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

* (5) Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

План
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные
точки) <1>
на 2023 год

		КОДЫ
Наименование получателя	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» Адрес: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18	по Сводному реестру 42220145
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Управление образования и науки Липецкой области	по Сводному реестру 42200929
Наименование государственной программы (регионального проекта) <2>	Развитие образования Липецкой области	по БК <2>
Наименование Субсидии	Целевая субсидия на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ)	по БК <3> 05000
Вид документа	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4>	

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки	Единица измерения <6>		Плановое значение <6>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <7>
	наименование <5>	наименование		
1	2	3	4	5
Результат предоставления Субсидии 1: организовано и проведено региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ	штук	796	24	30.12.23
контрольная точка 1.1:	x	x	x	x
Начало мероприятий	единица	642	24	23.01.23
контрольная точка 1.2:	x	x	x	x
Финал мероприятий	единица	642	24	28.12.23
контрольная точка 1.3:	x	x	x	x
доля кассового исполнения	проценты	744	100	30.12.23

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета в соответствии с соглашением.

<4> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 3 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

<6> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<7> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г. *(1)

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации *(4)	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления *(6)			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование *(2)	код *(3)		всего	из них, разрешенный к использованию *(5)	всего, в том числе	из областного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет *(7)	всего	из них: возвращено в областной бюджет	Всего *(8)	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

*(1) Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

*(2) Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением № __ к Соглашению.

*(3) Указывается КБК Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/Приложением № __ к Соглашению.

*(4) Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

*(5) Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

*(6) Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

*(7) В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению.

*(8) Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

*(9) В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

*(10) В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
по состоянию на 1 _____ 20__ г.		Дата
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование регионального проекта *(1)	_____	по БК *(1)
Вид документа	_____	
	(первичный –«0», уточненный - «1», «2», «3», «...») *(2)	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ 383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов *(3)	Результат предоставления Субсидии *(3)	Единица измерения *(3)		Код строки	Плановые значения *(4)		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением *(5)	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансово обеспеченная (гр. 9 - гр. 15) *(9)	
		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 х 100%)	отклонение от планового значения	причина отклонения		обязательства *(7)
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	в том числе:			0100											
Всего:															

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии *(10)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов *(11)				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена *(12)				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет *(13)				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет *(14)				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

*(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

*(2) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

*(3) Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №3 к Типовой форме.

* (4) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №3 к Типовой форме, на соответствующую дату.

* (5) Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

* (6) Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

* (7) Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

* (8) Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

* (9) Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

* (10) Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

* (11) Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

* (12) Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 17 раздела 1).

* (13) Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

* (14) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии (контрольных точек) <1>

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
Наименование получателя	_____	Дата по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	_____	Дата по Сводному реестру
Наименование государственной программы (регионального проекта) <2>	_____	по БК <2>
Наименование субсидии	Субсидия бюджетному (автономному) учреждению на _____	по БК <3>
Вид документа	_____	Номер соглашения <4>
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <6>	Дата соглашения <4>

контрольные точки планового периода <17>																					
в том числе:																					

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

_____ (должность)
_____ (подпись)
_____ (расшифровка
подписи)

Исполнитель

_____ (должность)
_____ (фамилия,
инициалы)
_____ (телефон)

" " _____ 20__ г.

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом. В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> Показатели формируются на основании показателей, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

<4> Указываются реквизиты соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Показатели граф 1 - 3 формируются на основании показателей граф 1 - 3, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

<8> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<9> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 4, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<10> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 5 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

<11> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 7, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<12> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<13> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<14> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<15> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<16> Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Направление затрат в рамках целевой субсидии на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ в 2023 году – 3 830 000 (три миллиона восемьсот тридцать тысяч) рублей 00 копеек:

1. Разработка заданий муниципального этапа ВсОШ – 368 160 (триста шестьдесят восемь тысяч сто шестьдесят) рублей 00 копеек;
2. Организация и проведение консультаций к региональному этапу ВсОШ-262 080 (двести шестьдесят две тысячи восемьдесят) рублей 00 копеек;
3. Организация и проведение регионального этапа ВсОШ – 655 466 (шестьсот пятьдесят пять тысяч четыреста шестьдесят шесть) рублей 50 копеек;
4. Церемония награждения для победителей и призеров регионального этапа ВсОШ – 216 165 (двести шестнадцать тысяч сто шестьдесят пять) рублей 00 копеек;
5. Организация и проведение консультаций к заключительному этапу ВсОШ с победителями и призерами регионального этапа – 93 600 (девяносто три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек;
6. Услуги по организации участия в заключительном этапе ВсОШ – 1 465 000 (один миллион четыреста шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек;
7. Организация и проведение областной открытой олимпиады по русскому языку «Грамотей» для школьников 3-6 классов – 26 338 (двадцать шесть тысяч триста тридцать восемь) рублей 00 копеек;
8. Организация и проведение областной открытой олимпиады по информатике «Супербит» для школьников 3-6 классов – 23 080 (двадцать три тысячи восемьдесят) рублей 00 копеек;
9. Организация и проведение областных соревнований по робототехнике (региональный этап WRO) – 12 480 (двенадцать тысяч четыреста восемьдесят) рублей 00 копеек;
10. Организация и проведение интеллектуального турнира по игре «Что? Где? Когда?» - 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек.

11. Организация и проведение открытого областного командного первенства среди учащихся 7-8 классов, знатоков русского языка «Грамматикон» - 11 960 (одиннадцать тысяч девятьсот шестьдесят) рублей 00 копеек;
12. Организация и проведение командного турнира по математике «Математические бои» - 16 243 (шестнадцать миллионов двести сорок три) рубля 50 копеек;
13. Организация и проведение Липецкой командной олимпиады школьников по программированию для 3-11 классов общеобразовательных организаций Липецкой области – 14 940 (четырнадцать тысяч девятьсот сорок) рублей 00 копеек;
14. Организация и проведение «Турнира Архимеда по программированию» для школьников 5-11 классов – 11 524 (одиннадцать тысяч пятьсот двадцать четыре) рубля 00 копеек;
15. Организация и проведение открытого регионального конкурса «Призвание - учитель!» -33 360 (тридцать три тысячи триста шестьдесят) рублей 00 копеек;
16. Организация и проведение конкурса «Первый шаг в мир роботов» - 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек;
17. Организация и проведение областной открытой олимпиады по математике «Уникум» для школьников 3-6 классов – 25 124 (двадцать пять тысяч сто двадцать четыре) рубля 00 копеек;
18. Организация и проведение церемонии награждения победителей и призеров областных открытых олимпиад для школьников 3-6 классов и командных соревнований – 206 725 (двести шесть тысяч семьсот двадцать пять) рублей 00 копеек;
19. Организация и проведение публичных лекций для старшеклассников и молодых учителей Липецкой области – 14 404 (четырнадцать тысяч четыреста четыре) рубля 00 копеек;
20. Организация и проведение экспертизы проектных и исследовательских работ конференции «Путь к успеху» - 51 350 (пятьдесят одна тысяча триста пятьдесят) рублей 00 копеек;
21. Издание сборника научно-исследовательских работ конференции «Путь к успеху» - 11 500 (одиннадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек;
22. Организация и проведение конкурса «CreativityRobot» - 15 500

(пятнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек;

23. Организация и проведение регионального этапа олимпиады «Финатлон для старшеклассников» - 180 000 (сто восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

24. Организация и проведение всероссийского конкурса научно-технических проектов «Большие вызовы» - 850 000 (восемьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Направление затрат в рамках целевой субсидии на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ в 2024 году – 3 830 000 (три миллиона восемьсот тридцать тысяч) рублей 00 копеек:

1. Разработка заданий муниципального этапа ВсОШ – 368 160 (триста шестьдесят восемь тысяч сто шестьдесят) рублей 00 копеек;
2. Организация и проведение консультаций к региональному этапу ВсОШ-262 080 (двести шестьдесят две тысячи восемьдесят) рублей 00 копеек;
3. Организация и проведение регионального этапа ВсОШ – 655 466 (шестьсот пятьдесят пять тысяч четыреста шестьдесят шесть) рублей 50 копеек;
4. Церемония награждения для победителей и призеров регионального этапа ВсОШ – 216 165 (двести шестнадцать тысяч сто шестьдесят пять) рублей 00 копеек;
5. Организация и проведение консультаций к заключительному этапу ВсОШ с победителями и призерами регионального этапа – 93 600 (девяносто три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек;
6. Услуги по организации участия в заключительном этапе ВсОШ – 1 465 000 (один миллион четыреста шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек;
7. Организация и проведение областной открытой олимпиады по русскому языку «Грамотей» для школьников 3-6 классов – 26 338 (двадцать шесть тысяч триста тридцать восемь) рублей 00 копеек;
8. Организация и проведение областной открытой олимпиады по информатике «Супербит» для школьников 3-6 классов – 23 080 (двадцать три тысячи восемьдесят) рублей 00 копеек;
9. Организация и проведение областных соревнований по робототехнике

(региональный этап WRO) – 12 480 (двенадцать тысяч четыреста восемьдесят) рублей 00 копейки;

10. Организация и проведение интеллектуального турнира по игре «Что? Где? Когда?» - 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек.

11. Организация и проведение открытого областного командного первенства среди учащихся 7-8 классов, знатоков русского языка «Грамматикон» - 11 960 (одиннадцать тысяч девятьсот шестьдесят) рублей 00 копеек;

12. Организация и проведение командного турнира по математике «Математические бои» - 16 243 (шестнадцать миллионов двести сорок три) рубля 50 копеек;

13. Организация и проведение Липецкой командной олимпиады школьников по программированию для 3-11 классов общеобразовательных организаций Липецкой области – 14 940 (четырнадцать тысяч девятьсот сорок) рублей 00 копеек;

14. Организация и проведение «Турнира Архимеда по программированию» для школьников 5-11 классов – 11 524 (одиннадцать тысяч пятьсот двадцать четыре) рубля 00 копеек;

15. Организация и проведение открытого регионального конкурса «Призвание - учитель!» -33 360 (тридцать три тысячи триста шестьдесят) рублей 00 копеек;

16. Организация и проведение конкурса «Первый шаг в мир роботов» - 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек;

17. Организация и проведение областной открытой олимпиады по математике «Уникум» для школьников 3-6 классов – 25 124 (двадцать пять тысяч сто двадцать четыре) рубля 00 копеек;

18. Организация и проведение церемонии награждения победителей и призеров областных открытых олимпиад для школьников 3-6 классов и командных соревнований – 206 725 (двести шесть тысяч семьсот двадцать пять) рублей 00 копеек;

19. Организация и проведение публичных лекций для старшеклассников и молодых учителей Липецкой области – 14 404 (четырнадцать тысяч четыреста четыре) рубля 00 копеек;

20. Организация и проведение экспертизы проектных и

исследовательских работ конференции «Путь к успеху» - 51 350 (пятьдесят одна тысяча триста пятьдесят) рублей 00 копеек;

21. Издание сборника научно-исследовательских работ конференции «Путь к успеху» - 11 500 (одиннадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек;

22. Организация и проведение конкурса «CreativityRobot» - 15 500 (пятнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек;

23. Организация и проведение регионального этапа олимпиады «Финатлон для старшеклассников» - 180 000 (сто восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

25. Организация и проведение всероссийского конкурса научно-технических проектов «Большие вызовы» - 850 000 (восемьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Направление затрат в рамках целевой субсидии на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ в 2025 году – 3 830 000 (три миллиона восемьсот тридцать тысяч) рублей 00 копеек:

1. Разработка заданий муниципального этапа ВсОШ – 368 160 (триста шестьдесят восемь тысяч сто шестьдесят) рублей 00 копеек;

2. Организация и проведение консультаций к региональному этапу ВсОШ- 262 080 (двести шестьдесят две тысячи восемьдесят) рублей 00 копеек;

3. Организация и проведение регионального этапа ВсОШ – 655 466 (шестьсот пятьдесят пять тысяч четыреста шестьдесят шесть) рублей 50 копеек;

4. Церемония награждения для победителей и призеров регионального этапа ВсОШ – 216 165 (двести шестнадцать тысяч сто шестьдесят пять) рублей 00 копеек;

5. Организация и проведение консультаций к заключительному этапу ВсОШ с победителями и призерами регионального этапа – 93 600 (девяносто три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек;

6. Услуги по организации участия в заключительном этапе ВсОШ – 1 465 000 (один миллион четыреста шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек;

7. Организация и проведение областной открытой олимпиады по русскому языку «Грамотей» для школьников 3-6 классов – 26 338 (двадцать шесть тысяч триста тридцать восемь) рублей 00 копеек;
8. Организация и проведение областной открытой олимпиады по информатике «Супербит» для школьников 3-6 классов – 23 080 (двадцать три тысячи восемьдесят) рублей 00 копеек;
9. Организация и проведение областных соревнований по робототехнике (региональный этап WRO) – 12 480 (двенадцать тысяч четыреста восемьдесят) рублей 00 копеек;
10. Организация и проведение интеллектуального турнира по игре «Что? Где? Когда?» - 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек.
11. Организация и проведение открытого областного командного первенства среди учащихся 7-8 классов, знатоков русского языка «Грамматикон» - 11 960 (одиннадцать тысяч девятьсот шестьдесят) рублей 00 копеек;
12. Организация и проведение командного турнира по математике «Математические бои» - 16 243 (шестнадцать миллионов двести сорок три) рубля 50 копеек;
13. Организация и проведение Липецкой командной олимпиады школьников по программированию для 3-11 классов общеобразовательных организаций Липецкой области – 14 940 (четырнадцать тысяч девятьсот сорок) рублей 00 копеек;
14. Организация и проведение «Турнира Архимеда по программированию» для школьников 5-11 классов – 11 524 (одиннадцать тысяч пятьсот двадцать четыре) рубля 00 копеек;
15. Организация и проведение открытого регионального конкурса «Призвание - учитель!» -33 360 (тридцать три тысячи триста шестьдесят) рублей 00 копеек;
16. Организация и проведение конкурса «Первый шаг в мир роботов» - 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек;
17. Организация и проведение областной открытой олимпиады по математике «Уникум» для школьников 3-6 классов – 25 124 (двадцать пять тысяч сто двадцать четыре) рубля 00 копеек;

18. Организация и проведение церемонии награждения победителей и призеров областных открытых олимпиад для школьников 3-6 классов и командных соревнований – 206 725 (двести шесть тысяч семьсот двадцать пять) рублей 00 копеек;
19. Организация и проведение публичных лекций для старшеклассников и молодых учителей Липецкой области – 14 404 (четырнадцать тысяч четыреста четыре) рубля 00 копеек;
20. Организация и проведение экспертизы проектных и исследовательских работ конференции «Путь к успеху» - 51 350 (пятьдесят одна тысяча триста пятьдесят) рублей 00 копеек;
21. Издание сборника научно-исследовательских работ конференции «Путь к успеху» - 11 500 (одиннадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек;
22. Организация и проведение конкурса «CreativityRobot» - 15 500 (пятнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек;
23. Организация и проведение регионального этапа олимпиады «Финатлон для старшеклассников» - 180 000 (сто восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек;
24. Организация и проведение всероссийского конкурса научно-технических проектов «Большие вызовы» - 850 000 (восемьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Управление образования и науки
Липецкой области

Государственное автономное
учреждение дополнительного
профессионального образования
Липецкой области «Институт развития
образования»


(подпись) / С.Н. Кирина
(ФИО)




(подпись) / И.А. Шуйкова
(ФИО)



УТВЕРЖДАЮ

первый заместитель начальника управления образования
(наименование, должности, лица, утверждающего документ, наименование органа,
и науки Липецкой области)

осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения)

С.Н. Кирина
(расшифровка подписи)

" 31 " 2023

СВЕДЕНИЯ

об операциях с субсидиями, предоставленными областному бюджетному (автономному) учреждению на 2022 год

от " 31 " 2023г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области
«Институт развития образования»

ИНН/КПП 4826043894/482601001

Бюджет субъекта Российской Федерации

Управление образования и науки Липецкой области

Управление финансов Липецкой области

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

российский рубль

(наименование иностранной валюты)

Остаток средств на начало года

Наименование субсидии	Код субсидии	Код вида расходов классификации расходов бюджета	Код целевой статьи	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 22 г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые выплаты		
				код	сумма	код	сумма			
Целевая субсидия на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ	00415070	112	0000000000	5	6	7	8	9	10	
		113	0000000000							
		244	0000000000							
Всего				0,00	0,00	x	0,00	4 680 000,00	4 680 000,00	



Ректор
И.А. Шуйкова
(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы
Т.А. Фурсова
(расшифровка подписи)

Ответственным исполнителем
Т.А. Фурсова
(расшифровка подписи)

" " 2023г.
(должность) (подпись)

8(4742)329-462
(телефон)

Номер страницы 1
Всего страниц 1

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ О ПРИЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИИ

Ответственный исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
" " 20 23 г.