

**Соглашение
о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджетному (автономному)
учреждению на иные цели**

№ 370 15

г. Липецк

«10» 02 2023 г.

Управление образования и науки Липецкой области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий областными бюджетными и автономными учреждениями на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем - Учредитель, в лице начальника управления Загеевой Лилии Александровны, действующего на основании Положения об управлении образования и науки Липецкой области (утвержденного распоряжением Правительства Липецкой области от 30 сентября 2022 года № 356-р, с одной стороны и Государственное автономное учреждение профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования», именуемое в дальнейшем – Учреждение, в лице ректора Инессы Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», законом Липецкой области от 07.12.2022 № 243-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 2023-2025 годах субсидии для целей: на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ (далее – Субсидия).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 14 298 000 (четырнадцать миллионов двести девяносто восемь тысяч) рублей 00 копеек, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как

получателю средств областного бюджета по коду классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК): код главного распорядителя средств областного бюджета 004, раздел 07, подраздел 09, целевая статья 0511109000, вид расходов 622, КОСГУ 241, дополнительная классификация 00415370, в том числе:

в 2023 году 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

в 2024 году 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

в 2025 году 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

код главного распорядителя средств областного бюджета 004, раздел 07, подраздел 05, целевая статья 0520309000, вид расходов 622, КОСГУ 241, дополнительная классификация 00415370, в том числе:

в 2023 году 4 616 000 (четыре миллиона шестьсот шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек;

в 2024 году 4 616 000 (четыре миллиона шестьсот шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек;

в 2025 году 4 616 000 (четыре миллиона шестьсот шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в управлении финансов Липецкой области, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.2(1). устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.2(2). устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) в соответствии с приложением № 3 к

настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2023 г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2023 г., Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 15 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки, указанной в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 25 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в областной бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Липецкой области, Порядком

предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка Субсидии, не использованного в 2022 году, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 45 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

4.2.3.1. выписку из лицевого счета Учреждения, подтверждающую наличие остатка субсидии на конец 2022 года с пояснительной запиской, объясняющей причины неиспользования Субсидии;

4.2.3.2. расчеты и обоснования на использование данных средств в 2023 году.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 2 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 2 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2(1). обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения;

4.3.2(2). обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.2(2). настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия;

4.3.4.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до 30 мая 2023 г.;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2024 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Управления, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2024 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

VI. Иные условия

6.1. Учреждение обязуется:

6.1.1. предоставить Учредителю заявку на выделение средств целевой субсидии не позднее 15 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором будет осуществляться перечисление целевой субсидии;

6.1.2. обеспечить организацию и проведение мероприятий не позднее 28.12.2023 года текущего финансового года;

6.1.3. обеспечить организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ в соответствии с приложением № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, в срок не позднее «28» декабря текущего финансового года.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижении Учреждением установленных в соответствии с пунктом

4.1.2(1) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренном пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке и рассматриваются в Арбитражном суде Липецкой области.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. посредством системы электронного документооборота администрации Липецкой области и исполнительных органов государственной власти Липецкой области (СЭД «Дело»);

7.7. Настоящее Соглашение составлено на бумажном носителе в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

| | |
|---|---|
| Управление образования и науки Липецкой области Адрес: 398035, г. Липецк, ул. Циолковского, д.18 | Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» Адрес: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18 |
| ИНН 4826008459 КПП 482601001 | ИНН 4826043894 КПП 482601001 |
| ОГРН 1024840828561 | ОГРН 1044800193096 |
| ОКПО 00095963 | ОКПО 74012510 |

| | |
|--|--|
| ОКОГУ 2300223 ОКВЭД 84.11.21 | ОКОГУ 2300223 ОКВЭД 85.42; 85.43 |
| ОКТМО 42701000 | ОКТМО 42701000 |
| ОКАТО 42401375000 | ОКАТО 42401375000 |
| ОКОПФ 75204 ОКФС 13 | ОКОПФ 75201 ОКФС 13 |
| р/счет 03221643420000004600 | р/счет 03224643420000004600 |
| л/счет 01001000010 | л/счет 31001000370 |
| кор/счет 40102810945370000039 | кор/счет 40102810945370000039 |
| Отделение Липецк банка России//УФК по Липецкой области г. Липецк | Отделение Липецк банка России//УФК по Липецкой области г. Липецк |
| БИК 014206212 | БИК 014206212 |

IX. Подписи Сторон

| | |
|--|--|
| Управление образования и науки Липецкой области | Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» |
|  /С.Н. Кирина (ФИО) |  / И.А. Шуйкова (ФИО) |

График перечисления Субсидии

| | |
|---|--|
| Наименование Учреждения | Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» Адрес: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18 |
| Наименование Учредителя | Управление образования и науки Липецкой области |
| Наименование регионального проекта *(1) | - |
| Вид документа | 0 (первичный – «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») *(2) |

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

| КОДЫ | |
|---------------------|----------|
| по Сводному реестру | 42220145 |
| по Сводному реестру | 42200929 |
| по БК *(1) | - |
| по ОКЕИ | 383 |

| Наименование направления расходов *(3) | Код строки | Код по бюджетной классификации областного бюджета | | | | вида расходов | Сроки перечисления Субсидии | | Сумма *(4) |
|--|------------|---|---------------------|------------------------------------|----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------|--------------|
| | | главы | раздела, подраздела | целевой статьи | | | не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) | |
| | | | | программной (непрограммной) статьи | направления расходов | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Целевая субсидия на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ) | 01 | 004 | 0709 | 05111 | 09000 | 622 | 30.01.2023 | 28.12.2023 | 150 000,00 |
| | | | | | | | Итого по коду БК: | | 3 830 000,00 |
| | 01 | 004 | 0705 | 05203 | 09000 | 622 | 30.01.2023 | 28.12.2023 | 4 616 000,00 |
| | | | | | | | Итого по коду БК: | | 4 766 000,00 |
| Всего: | | | | | | | | 4 766 000,00 | |

*(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

*(2) При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

*(3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

*(4) Указывается сумма, подлежащая перечислению.

Значения результатов предоставления Субсидии

| | | КОДЫ |
|---|--|---------------------------------|
| Наименование Учреждения | Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» Адрес: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18 | по Сводному реестру 42220145 |
| Наименование Учредителя | Управление образования и науки Липецкой области | по Сводному реестру 42200929 |
| Наименование регионального проекта *(1) | - | - по БК *(1) |
| Вид документа | 0 (первичный – «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)* (2) | |

| Направление расходов *(3) | Код по БК | Результат предоставления Субсидии *(4) | Единица измерения | | Код строк и | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения *(5) | | | | | | | |
|---|--------------|--|----------------------|----------------|-------------------|---|---|---------------|----|---------------|----|---------------|----|
| | | | наименование | код по ОКЕИ | | на 30.12.2023 | | на 30.12.2024 | | на 30.12.2025 | | на _____.20__ | |
| | | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | 2 | 3 | | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Целевая субсидия на организацию и проведение региональных, всероссийских и международн ых мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательн ых программ | 05000 | количество организованн ых и проведенных мероприятий | Шт. | 796 | 0100 | 11 | - | - | - | - | - | - | - |

*(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

*(2) При представлении уточненных значений внесения изменения в приложение.

*(3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

*(4) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

*(5) Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

План
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные
точки) <1>
на 2023 год

| | | КОДЫ |
|--|--|------------------------------|
| Наименование получателя | Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» Адрес: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, 18 | по Сводному реестру 42220145 |
| Наименование главного распорядителя средств областного бюджета | Управление образования и науки Липецкой области | по Сводному реестру 42200929 |
| Наименование государственной программы (регионального проекта) <2> | Развитие образования Липецкой области | по БК <2> |
| Наименование Субсидии | Целевая субсидия на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ) | по БК <3> 05000 |
| Вид документа | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4> | |

| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки | Единица измерения <6> | | Плановое значение <6> | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <7> |
|--|-----------------------|----------------|-----------------------------|--|
| | наименование | код по ОКЕИ | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Результат предоставления Субсидии 1: организовано и проведено региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ | штук | 796 | 24 | 30.12.23 |
| контрольная точка 1.1: | x | x | x | x |
| Начало мероприятий | единица | 642 | 24 | 30.01.23 |
| контрольная точка 1.2: | x | x | x | x |
| Финал мероприятий | единица | 642 | 24 | 28.12.23 |
| контрольная точка 1.3: | x | x | x | x |
| доля кассового исполнения | проценты | 744 | 100 | 30.12.23 |

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета в соответствии с соглашением.

<4> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 3 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

<6> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<7> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г. *(1)

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Субсидия | | Код по бюджетной классификации Российской Федерации *(4) | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления *(6) | | | Выплаты | | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
|-------------------|----------|--|--|--|--------------------|-----------------------|--|---------|---------------------------------------|---|--|-------------------------|
| наименование *(2) | код *(3) | | всего | из них, разрешенный к использованию *(5) | всего, в том числе | из областного бюджета | возврат дебиторской задолженности прошлых лет *(7) | всего | из них: возвращено в областной бюджет | Всего *(8) | в том числе: | |
| | | | | | | | | | | | требуется в направлении на те же цели *(9) | подлежит возврату *(10) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

*(1) Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

*(2) Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением № __ к Соглашению.

*(3) Указывается КБК Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/Приложением № __ к Соглашению.

*(4) Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

- * (5) Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.
- * (6) Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.
- * (7) В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению.
- * (8) Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.
- * (9) В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.
- * (10) В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

Наименование
регионального проекта *(1) _____

Вид документа _____

(первичный –«0», уточненный
- «1», «2», «3», «...») *(2)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

| | КОДЫ |
|---------------------|------|
| Дата | |
| по Сводному реестру | |
| по Сводному реестру | |
| по БК *(1) | |
| | |
| по ОКЕИ | 383 |

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

| Направление расходов *(3) | Наименование | | код по БК | Единица измерения *(3) | | Код строки | Плановые значения *(4) | | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением *(5) | Фактически достигнутые значения | | | | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | | Неиспользованный объем финансирования го обеспечения (гр. 9 - гр. 15) *(9) |
|---------------------------|--------------|---|-----------|------------------------|-------------|------------|------------------------------|--------|---|---|----------------------------------|---|--------------------|---|----|--|
| | | | | наименование | код по ОКЕИ | | с даты заключения Соглашения | | | из них с начала текущего финансового года | отклонение от планового значения | | причина отклонения | | | |
| | | | | | | | с даты заключения Соглашения | с даты | | | абсолютных величин - гр. 10) | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | | | | 0100 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всего: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всего: | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«___» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии *(10)

| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации областного бюджета | КОСГУ | Сумма | |
|---|---|-------|--------------------------------|---|
| | | | с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов *(11) | | | | |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена *(12) | | | | |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет *(13) | | | | |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет *(14) | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

* (1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

* (2) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

* (3) Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №3 к Типовой форме.

- *(4) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №3 к Типовой форме, на соответствующую дату.
- *(5) Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.
- *(6) Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- *(7) Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- *(8) Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.
- *(9) Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).
- *(10) Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
- *(11) Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.
- *(12) Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 17 раздела 1).
- *(13) Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.
- *(14) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии (контрольных точек) <1>

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

| | | КОДЫ |
|--|--|--------------------------------|
| Наименование получателя | _____ | Дата по Сводному реестру |
| Наименование главного распорядителя средств областного бюджета | _____ | по Сводному реестру |
| Наименование государственной программы (регионального проекта) <2> | _____ | по БК <2> |
| Наименование субсидии | Субсидия бюджетному (автономному) учреждению на | по БК <3> |
| | | Номер соглашения <4> |
| | | Дата соглашения <4> |
| Вид документа | _____ | |
| | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <6> | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| контрольные точки планового периода <17> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" ____ " ____ 20 ____ г.

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом. В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> Показатели формируются на основании показателей, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

<4> Указываются реквизиты соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Показатели граф 1 - 3 формируются на основании показателей граф 1 - 3, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

<8> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<9> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 4, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<10> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 5 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

<11> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 7, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<12> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<13> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<14> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<15> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<16> Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Направление затрат в рамках целевой субсидии на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ в 2023 году – 4 766 000 (четыре миллиона семьсот шестьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек:

1. Организация и проведение областного публичного конкурса «Учитель года Липецкой области» – 237 000 (двести тридцать семь тысяч) рублей 00 копеек;
2. Организация и проведение регионального конкурса «Директор года» - 186 800 (сто восемьдесят шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек;
3. Организация и проведение регионального конкурса «Педагогический дебют» – 190 500 (сто девяносто тысяч пятьсот рублей) рублей 00 копеек;
4. Организация и проведение областного публичного конкурса «Воспитатель года Липецкой области» – 183 600 (сто восемьдесят три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек;
5. Организация и проведение регионального этапа всероссийского конкурса «Учитель-дефектолог» – 85 040 (восемьдесят пять тысяч сорок) рублей 00 копеек;
6. 5. Организация и проведение регионального этапа всероссийского конкурса «Педагог-психолог» – 85 040 (восемьдесят пять тысяч сорок) рублей 00 копеек;
7. Организация и проведение конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности 83 500 (восемьдесят три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;
8. Организация и проведение регионального этапа всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа» – 85 040 (восемьдесят пять тысяч сорок) рублей 00 копеек;
9. Организация и проведение слета молодых педагогов Липецкой области - 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.
10. Организация и проведение регионального конкурса эссе «Ко дню финансиста» - 127 357,50 (сто двадцать семь тысяч триста пятьдесят семь)

рублей 50 копеек;

11. Содействие развитию образования путем распространения в Липецкой области лучших образовательных практик по развитию навыков XXI века через использование Комплексной программы по развитию личностного потенциала – 3 352 122,50 (три миллиона триста пятьдесят две тысячи сто двадцать два) рубля 50 копеек;

Направление затрат в рамках целевой субсидии на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ в 2024 году – 4 766 000 (четыре миллиона семьсот шестьдесят шесть тысяч) рублей 00 копейки:

Организация и проведение областного публичного конкурса «Учитель года Липецкой области» – 237 000 (двести тридцать семь тысяч) рублей 00 копеек;

Организация и проведение регионального конкурса «Директор года» - 186 800 (сто восемьдесят шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек;

Организация и проведение регионального конкурса «Педагогический дебют» – 190 500 (сто девяносто тысяч пятьсот рублей) рублей 00 копеек;

Организация и проведение областного публичного конкурса «Воспитатель года Липецкой области» – 183 600 (сто восемьдесят три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек;

Организация и проведение регионального этапа всероссийского конкурса «Учитель-дефектолог» – 85 040 (восемьдесят пять тысяч сорок) рублей 00 копеек;

5. Организация и проведение регионального этапа всероссийского конкурса «Педагог-психолог» – 85 040 (восемьдесят пять тысяч сорок) рублей 00 копеек;

Организация и проведение конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности 83 500 (восемьдесят три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;

Организация и проведение регионального этапа всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа» – 85 040 (восемьдесят пять тысяч сорок) рублей 00 копеек;

Организация и проведение слета молодых педагогов Липецкой области - 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Организация и проведение регионального конкурса эссе «Ко дню финансиста» - 127 357,50 (сто двадцать семь тысяч триста пятьдесят семь) рублей 50 копеек;

Содействие развитию образования путем распространения в Липецкой области лучших образовательных практик по развитию навыков XXI века через использование Комплексной программы по развитию личностного потенциала – 3 352 122,50 (три миллиона триста пятьдесят две тысячи сто двадцать два) рубля 50 копеек;

Направление затрат в рамках целевой субсидии на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ в 2025 году – 4 766 000 (четыре миллиона семьсот шестьдесят шесть тысяч) рублей 00 копейки:

1. Организация и проведение областного публичного конкурса «Учитель года Липецкой области» – 237 000 (двести тридцать семь тысяч) рублей 00 копеек;
2. Организация и проведение регионального конкурса «Директор года» - 186 800 (сто восемьдесят шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек;
3. Организация и проведение регионального конкурса «Педагогический дебют» – 190 500 (сто девяносто тысяч пятьсот рублей) рублей 00 копеек;
4. Организация и проведение областного публичного конкурса «Воспитатель года Липецкой области» – 183 600 (сто восемьдесят три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек;
5. Организация и проведение регионального этапа всероссийского конкурса «Учитель-дефектолог» – 85 040 (восемьдесят пять тысяч сорок) рублей 00 копеек;
6. 5. Организация и проведение регионального этапа всероссийского конкурса «Педагог-психолог» – 85 040 (восемьдесят пять тысяч сорок) рублей 00 копеек;
7. Организация и проведение конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности 83 500 (восемьдесят три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;
8. Организация и проведение регионального этапа всероссийского

конкурса «Лучшая инклюзивная школа» – 85 040 (восемьдесят пять тысяч сорок) рублей 00 копеек;

9. Организация и проведение слета молодых педагогов Липецкой области - 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

10. Организация и проведение регионального конкурса эссе «Ко дню финансиста» - 127 357,50 (сто двадцать семь тысяч триста пятьдесят семь) рублей 50 копеек;

11. Содействие развитию образования путем распространения в Липецкой области лучших образовательных практик по развитию навыков XXI века через использование Комплексной программы по развитию личностного потенциала – 3 352 122,50 (три миллиона триста пятьдесят две тысячи сто двадцать два) рубля 50 копеек;

Управление образования и науки
Липецкой области

Государственное автономное
учреждение дополнительного
профессионального образования
Липецкой области «Институт развития
образования»


(подпись) / С.Н. Кирина
(ФИО)




(подпись) / И.А. Шуйкова
(ФИО)



УТВЕРЖДАЮ

первый заместитель начальника управления образования и науки
(наименование должности лица, утверждающего документ, наименование органа,
Липецкой области

С. Н. Кирина
(расшифровка подписи)

СВЕДЕНИЯ
об операциях с субсидиями, предоставленными областному бюджетному (автоному) учреждению на 2022 год

от "10" 02 2023г.

Государственное учреждение (подразделение)

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области
«Институт развития образования»

Наименование бюджета

ИНН/КПП 4826043894/482601001

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

Управление образования и науки Липецкой области

Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета

Управление финансов Липецкой области

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

российский рубль

(наименование иностранной валюты)

| | |
|------|----------|
| КОДЫ | 0501016 |
| | 44212938 |
| | 42701000 |
| | 004 |
| | 02288927 |
| | 383 |
| | 643 |

Форма по ОКУД
Дата

по ОКПО
по ОКТО
по ОКТМО

Глава по БК
по ОКПО
по ОКЕИ
по ОКВ

Остаток средств на начало года

| Наименование субсидии | Код субсидии | Код вида расходов классификации расходов бюджетов | Код целевой статьи классификации расходов бюджета | Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 23 г. | | Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет | Планируемые |
|---|---------------|---|---|---|-------|--|--------------|
| | | | | код | сумма | | |
| Целевая субсидия на организацию и проведение региональных, всероссийских и международных мероприятий, а также мероприятий, реализуемых в рамках основных образовательных программ | 2 00415370 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | код | сумма | | |
| | | | | 9 | 10 | | |
| | | 244 | 0000000000 | | | | 4 766 000,00 |
| | | 113 | 0000000000 | | | | 31 800,00 |
| | | | | Итого | | | 4 797 800,00 |

Ректор

И.А. Шуйкова
(расшифровка подписи)

Руководитель филиала

Т.А. Фурсова
(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

Т.А. Фурсова
(расшифровка подписи)

8(4742)566-106
(телефон)

Ответственный исполнитель

(подпись)

(должность)

(телефон)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

20 23 г.