

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ «ИНСТИТУТ  
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

РАССМОТРЕНО


на заседании

Ученого совета ГАУДПО ЛО «ИРО»

протокол №1 от 30.03.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ГАУДПО ЛО «ИРО»

 Е.А. Есина

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Дополнительная профессиональная программа  
(повышение квалификации)

**«Проектирование внутренней системы оценки качества образования как аспект профессиональной деятельности педагога»**

Категория слушателей: *руководители и педагоги общеобразовательных организаций*

Базовый уровень образования: *высшее, среднее образование*

Количество академических часов: *72 часа*

Режим занятий: *не более 8 часов в день*

Форма обучения: *очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий*

Разработчик(и) программы:

Ротобильский К.А., заведующий кафедрой менеджмента в образовании ГАУДПО ЛО «ИРО», к.п.н., доцент

Кретова Т.В., преподаватель кафедры менеджмента в образовании ГАУДПО ЛО «ИРО»

Липецк, 2023

## Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы – формирование у руководителей и педагогов общеобразовательных организаций целостных, научно и нормативно обоснованных представлений о внутренней системе оценки качества образования, а также совершенствование профессиональных компетенций для эффективного управления качеством образования в образовательной организации.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

#### Руководитель образовательной организации

Должностные обязанности по ЕКС	Трудовые функции	Знать	Уметь
Осуществляет руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами. Определяет стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии образовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества	Осуществляет подбор и расстановку кадров. Создает условия для непрерывного повышения квалификации работников. Обеспечивает установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы работников) выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами. Принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда. Принимает меры по обеспечению образовательного учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в образовательном учреждении. Организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности	Перечень нормативно правовых документов, регламентирующих деятельность ОО по обеспечению качества образования. Цели и задачи ВСОКО в системе обеспечения качества образования ОО. Порядок планирования деятельности ОО по реализации ВСОКО в соответствии с требованиями к результату (показателями результативности), особенности планирования деятельности на уровне руководства ОО (директор и его заместители), руководителей структурных подразделений и отдельных должностных лиц ОО. Технология организации и	Отбирать и анализировать документы, определяющие требования к деятельности ОО по обеспечению реализации ВСОКО в ОО. Переводить внешние требования к деятельности во внутренние задачи ОО. Разрабатывать локальные нормативные акты, сопровождающие ВСОКО в ОО. Определять показатели результативности деятельности ОО по ВСОКО на основе внешних и внутренних требований. Планировать деятельность ОО по одному либо нескольким процессам управления, обеспечивающую достижение нормативных

<p>образования в образовательном учреждении. Планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников образовательного учреждения. Обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в образовательном учреждении. Принимает локальные нормативные акты образовательного учреждения.</p>	<p>труда в образовательном учреждении, рационализации управления и укреплению дисциплины труда. Создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении образовательным учреждением. Принимает локальные нормативные акты образовательного учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников. Планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников образовательного учреждения. Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами. Представляет образовательное учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях. Содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения дополнительных источников финансовых и материальных</p>	<p>проведения ВСОКО в ОО. Характерные особенности основных процедур ВСОКО. Порядок обработки и дальнейшего использования данных, полученных в ходе контроля и оценки достижения показателей результативности деятельности ОО.</p>	<p>значений показателей результативности по реализации ВСОКО. Разрабатывать алгоритм сбора и анализа данных о достижении показателей результативности деятельности ОО по основным процедурам ВСОКО. Составлять формы отчетности для должностных лиц, ответственных за достижение показателей результативности одного или нескольких процессов управления по реализации ВСОКО. Обработать данные контроля и оценки достижения показателей результативности деятельности ОО. Формулировать предложения по дальнейшему использованию в деятельности ОО показателей результативности ВСОКО.</p>
--	---	---	---

<p>средств. Обеспечивает представление учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности образовательного учреждения в целом. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.</p>		
--	--	--

### Педагог образовательной организации

Должностные обязанности по ЕКС	Трудовые функции	Знать	Уметь
<p>Осуществление объективной оценки образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) соответствующего уровня общего образования для коррективировки и индивидуализации форм и методов обучения</p>	<p>Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Соблюдает права и свободы</p>	<p>Нормативные правовые документы и основные требования к ВСОКО. Современные технологии построения индивидуальных маршрутов на основе результатов оценочных процедур.</p>	<p>Интерпретировать результаты оценочных процедур. Разрабатывать индивидуальные маршруты педагога на основе результатов оценочных процедур.</p>

	обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.		
--	--	--	--

1.3. Категория слушателей: руководители и педагогические работники образовательных организаций.

1.4. Форма обучения – Очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

1.5. Срок освоения программы: 72 ч.

## Раздел 2. Содержание программы

№ п/п	Название разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Самостоятельная работа, час	Формы контроля
			Лекция, час	Интерактивное (практическое) занятие, час		
	Входной контроль	1			1	Тест
1.	Модуль 1. Основы законодательства Российской Федерации в области образования	2	2			
2.	Модуль 2. Современные методы обучения и образовательные технологии	15	14		1	
3.	Модуль 3. Процедуры ВСОКО: самообследование, внутренний контроль, мониторинг образовательной деятельности. Внутренний контроль качества образования в ОО.	12	6	6		
4.	Модуль 4. Развитие ВСОКО для эффективного управления качеством образования в общеобразовательной организации	12	6	6		
5.	Модуль 5. Разработка индивидуального маршрута непрерывного профессионального развития	8	4	4		
6.	Модуль 6. Сравнительный анализ открытых статистических данных по результатам оценки качества	8	4	4		

	образования на примере всероссийских проверочных работ. Критерии необъективности результатов ВПР					
7.	Модуль 7. Мониторинг результатов внешних диагностик	10	4	6		
8.	Модуль 8. Формирование ИКТ-компетентности в условиях цифрового образования	2	1	1		
9.	Итоговая аттестация	2			2	<b>методическая разработка</b>
	Итого	<b>72</b>	<b>41</b>	<b>27</b>	<b>4</b>	

## 2.2. Учебно-тематический план

№ п/п	№ п/п Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Самостоятельная работа, час	Формы контроля
			Лекция, час	Интерактивное (практическое) занятие, час		
	<b>Входной контроль</b>	<b>1</b>			<b>1</b>	<b>Тест</b>
<b>1</b>	<b>Модуль 1. Основы законодательства Российской Федерации в области образования</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			
1.1	Государственная политика в сфере общего образования РФ	1	1			
1.2	Изменения в нормативной базе в сфере образования РФ	1	1			
<b>2</b>	<b>Модуль 2. Современные методы обучения и образовательные технологии</b>	<b>15</b>	<b>14</b>		<b>1</b>	
2.1	Возрастные особенности обучающихся	1	1			
2.2	Профилактика аддиктивного поведения	1	1			
2.3	Профилактика профвыгорания	1	1			
2.4	Культура речи	4	4			
2.5	Технология создания интерактивных образовательных материалов на адаптивной онлайн – платформе CORE	1	1			
2.6	Цифровая трансформация образования	1	1			

2.7	Электронные информационные ресурсы в образовании	1	1			
2.8	Цифровые инструменты в работе учителя	1	1			
2.9	Качество образования как направление развития системы образования в России	1	1			
2.10	Система оценки как механизм реализации ФГОС и обеспечения современного качества образования	1	1			
2.11	Педагогическая технология формирующего оценивания	1	1			
2.12	Промежуточная аттестация	1			1	Тест
<b>3</b>	<b>Модуль 3. Процедуры ВСОКО: самообследование, внутренний контроль, мониторинг образовательной деятельности. Внутренний контроль качества образования в ОО.</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		
3.1	Определение состава актуальных для осуществления оценочной деятельности процедуры ВСОКО.	4	2	2		
3.2	Мониторинг образовательной деятельности	4	2	2		
3.3	Самообследование деятельности ОО	2	1	1		
3.4	Внутренний контроль качества образования в ОО.	2	1	1		
<b>4</b>	<b>Модуль 4. Развитие ВСОКО для эффективного управления качеством образования в общеобразовательной организации</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		
4.1	Управление качеством образования в деятельности педагога	4	2	2		
4.2	Управление качеством образования в деятельности руководителя	4	2	2		
4.3	Практики общеобразовательных организаций в развитии ВСОКО	4	2	2		
<b>5</b>	<b>Модуль 5. Разработка индивидуального маршрута непрерывного профессионального развития</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
5.1	Разработка оценочных средств для диагностики уровня сформированности предметных/метапредметных результатов (кодификатор.	4	2	2		

	спецификация. КИМ. критерии оценивания. форма анализа результатов) для текущего контроля					
5.2	Разработка индивидуального маршрута непрерывного профессионального развития педагога на основе деятельности по проектированию внутренней системы оценки качества образования.	4	2	2		
<b>6</b>	<b>Модуль 6. Сравнительный анализ открытых статистических данных по результатам оценки качества образования на примере всероссийских проверочных работ. Критерии необъективности результатов ВПР</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
6.1	Формирование дорожной карты индивидуального образовательного маршрута персонализированного обучения отдельных групп обучающихся по результатам внутренней системы оценки качества.	4	2	2		
6.2	Разработка/внесения изменения в локальный акт с учетом системы формирующего оценивания и системы "зачет-незачет", как одного из видов оценивания внутренней системы оценки качества.	4	2	2		
<b>7</b>	<b>Модуль 7. Мониторинг результатов внешних диагностик</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		
7.1	Результаты внешних процедур, как компонент ВСОКО	5	2	3		
7.2	Оценка удовлетворенности потребителей качеством образования в ОО.	5	2	3		
<b>8</b>	<b>Модуль 8. Формирование ИКТ-компетентности в условиях цифрового образования</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
8.1	Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения качества образовательного процесса	2	1	1		
<b>9</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>			<b>2</b>	<b>Методическая разработка</b>



### 4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

#### Нормативные документы

1. Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.
2. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017 года № 1642.
3. Постановление Правительства РФ от 05 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»).
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2017 года № 1025 «О проведении мониторинга качества образования».
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 декабря 2014 года № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

#### Литература

1. Методические материалы по функционированию внутришкольной системы оценки качества образования [Текст] / авт.-сост.: О.В. Созонтова, О.А. Притужалова, Е.А. Хадакова. – Липецк: ГАУДПО ЛО «ИРО», 2019. – 163 с.
2. Кожевина О.В. Терминология теории управления: словарь базовых управленческих терминов: учебное пособие [Текст] / О.В. Кожевина. – М.: ИНФРА-М, 2019. 156 с.
3. Коротков Э.М. Управление изменениями: учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] / Э.М. Коротков, М.Б. Жернакова, Т.Ю. Кротенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. 278 с.
4. Галеева Н.Л. Оценивание качества образовательных результатов в современной школе: теория и практика: учебно-методическое пособие [Текст] / Н.Л. Галеева, Т.Г. Романова, И.А. Якимов; под ред. Н.Л. Галеевой. Москва: МПГУ, 2021. – 176 с.
5. Гордеева Т.О., Сычев О.А. Диагностика мотивирующего и демотивирующего стилей учителей: методика «Ситуации в школе» 2021. [Текст] Том 26. № 1. С. 51–65.
6. Лебедев В.С. CRAFT/ed: Креативные методики для образования [Текст] / Василий Лебедев, Дарья Илишкина. Москва: ИКРА, 2022. – 176 с.
7. Моисеев А.М. Стратегическое управление школой: вопросы и ответы. Монографическое практико-ориентированное научно-методическое пособие для руководителей образовательных организаций. В двух томах. [Текст] Том 1 / А.М. Моисеев; под ред. О.М. Моисеевой. М.: СОЛОН-Пресс, 2020. – 306 с.
8. Савиных Г.П. Функциональный подход в организации внутренней системы оценки качества образования [Текст] // Вестник РГГУ. Серия «Психология. Педагогика. Образование». 2018. №1(11). С. 38-54.

9. Фомина Т.Г., Потанина А.М., Моросанова В.И. Медиаторные эффекты саморегуляции во взаимосвязи школьной вовлеченности и академической успешности учащихся разного возраста [Текст] // Психология. Журнал высшей школы экономики. 2022. Т. 19. № 4. С. 835–846.

### **Интернет-ресурсы**

1. Материалы сайта Консультант Плюс: <http://consultant.ru>.
2. Материалы сайта единого содержания общего образования: <https://edsoo.ru>.
3. Материалы сайта федерального института оценки качества образования: [https://fioco.ru/obraztzi\\_i\\_opisaniya\\_vpr\\_2023](https://fioco.ru/obraztzi_i_opisaniya_vpr_2023).
4. Мкртчян, В. Г. О внедрении в школах системы «зачет — незачет» / В. Г. Мкртчян. — [Текст]: непосредственный // Молодой ученый. — 2020. — № 21 (311). — С. 683-685. — URL: <https://moluch.ru/archive/311/70386>.

## **4.2. Материально-технические условия реализации программы**

### **Технические средства обучения**

Лекционно-практические занятия проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием. Аудитории оборудованы компьютерной техникой, интерактивными досками, проекторами. В качестве дополнительных источников образования могут быть привлечены: материалы сети Интернет; компьютерные справочные, диагностические, тестирующие программы; издания периодической печати; видеоматериалы; собственные материалы участников программы.