# Приложение 2

# к приказу ГАУДПО ЛО «ИРО»

# от 18.10.2023 года № 237-од

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ

# РЕГИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА

# «ДИРЕКТОР ГОДА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ - 2024»

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Настоящее Положение о проведении регионального конкурса «Директор года Липецкой области - 2024» (далее – Положение) устанавливает сроки, порядок организации и проведения, условия участия, требования к материалам, критерии оценивания конкурсных материалов, определения победителей регионального конкурса «Директор года Липецкой области - 2024» (далее – Конкурс).
	2. Организатором Конкурса является Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (далее - ГАУДПО ЛО «ИРО»). Конкурс проводится при поддержке управления образования и науки Липецкой области.
	3. Цели конкурса.
* распространение инновационного управленческого и педагогического опыта в соответствии с современными тенденциями развития российского образования;
* выявление и поддержка эффективных руководителей, распространение их опыта в области управления;
* повышение профессионального мастерства и развитие среды профессионального общения руководителей образовательных организаций;
* демонстрация ресурсов и достижений системы образования.

# РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА

* 1. Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), который формируется ГАУДПО ЛО «ИРО».
	2. Оргкомитет Конкурса:
* объявляет на официальном сайте <https://iom48.ru/> , на страницах в социальных сетях и (или) через средства массовой информации и другими способами об условиях, порядке и сроках проведения Конкурса;
* утверждает списки участников;
* организует проведение Конкурса на основании положения о его проведении;
* организует подведение итогов Конкурса и награждение победителей и призеров.
	1. Жюри Конкурса.

Для оценивания конкурсных испытаний формируется состав Жюри.

Состав Жюри формируется из специалистов, имеющих опыт работы в системе образования.

В качестве членов Жюри могут быть приглашены представители:

* управления образования и науки Липецкой области;
* муниципальных органов управления образованием;
* региональных организаций дополнительного профессионального образования педагогов;
* учреждений высшего профессионального образования;
* образовательных организаций;
* общественных организаций, общественности, а также специалисты в области образования, науки, культуры, спорта, государственные и муниципальные служащие.

Членом Жюри не может быть сотрудник образовательной организации, если в конкурсе участвует директор этой же образовательной организации.

* 1. Работа Жюри:
		1. При оценивании конкурсных материалов Оргкомитет может привлекать независимых экспертов.
		2. При оценивании конкурсных материалов обеспечивается:
* объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценивания;
* конфиденциальность (в том числе и по отношению к экспертам, не задействованным в оценивании конкретного участника).

2.4.3. Жюри имеет право ходатайствовать перед Оргкомитетом о дополнительном поощрении конкурсантов по итогам отдельных конкурсных испытаний.

# УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

* 1. Конкурс проводится по одной номинации – «Директор года Липецкой области».
	2. В Конкурсе могут принимать участие руководители образовательных организаций общего образования, осуществляющих свою деятельность на территории Липецкой области, являющиеся гражданами РФ, со стажем **в должности директора** не менее 3 лет на 1 сентября 2024 года.
	3. Возраст участников конкурса не ограничивается.
	4. Призеры и победители региональных конкурсов «Директор года Липецкой области» предыдущих лет имеют право повторно принимать участие в Конкурсе не ранее чем через три года после предыдущего участия.

# ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

* 1. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе может быть проведено:
* муниципальными органами управления образованием
* органом самоуправления образовательной организации (советом образовательной организации, попечительским советом, управляющим советом, родительским комитетом);
* педагогическим советом (коллективом) образовательной организации;
* профессиональной педагогической ассоциацией, профессиональным союзом.
* самовыдвижением.

# ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА КОНКУРСАНТА

* 1. Для участия в Конкурсе необходимо пройти регистрацию по ссылке или QR-коду

|  |  |
| --- | --- |
| https://forms.yandex.ru/cloud/6716cfa12530c218b1abd62f/ | D:\загрузка 5 августа\qr-code.gif |

* 1. Одновременно с регистрацией кандидат в участники подает конкурсные материалы для участия в первом этапе (заочном).
	2. При регистрации предоставляются материалы:

|  |
| --- |
| * заявка участника по форме согласно приложению 1, скан-копия
 |
| * согласие на обработку персональных данных (приложение 2), скан-копия
 |
| цветная фотография (портретная) Портретная фотография не должна содержать изображения посторонних предметов и людей.* Фотография не должна быть очень темной или, наоборот, засвеченной. Не должна быть размытой. Фотография предоставляется в электронном варианте с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера (\*.jpg).
 |
| * справка с места работы с указанием стажа **в должности директора на 01.09.2024 года.**
* скан-копия справки о занимаемой должности, заверенная чредителем общеобразовательной организации, с указанием стажа работы в занимаемой должности;
 |
| * Медиавизитка

Демонстрация конкурсантом наиболее значимых аспектов своей профессиональной деятельности (в качестве директора), в том числе **в контексте региона** и образовательной организации. Формат и регламент: видеоролик продолжительностью не менее 1,5 минутТехнические требования к видеоролику: разрешение видео: не менее 1920х1080; горизонтальная съемка; не менее 25 кадров в секунду; пропорции видео: 16:9; формат видео: .mov или .mp4. Видеоролик должен иметь информационную заставку, содержащую сведения о конкурсанте (ФИО, должность, место работы).**Видеоролики участников размещаются на сайте и (или) страницах в социальных сетях ГАУДПО ЛО «ИРО» в целях знакомства с участниками конкурса.** |

* 1. Материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются. Материалы, отправленные после указанного срока подачи или не отвечающие конкурсным требованиям оформления и содержания, членами Жюри не рассматриваются и автору не возвращаются.
	2. Информация об итогах всех этапов Конкурса размещается на сайтe: <http://www.iom48.ru/>.
	3. Автор материалов, представленных на Конкурс, обязан гарантировать соблюдение **авторских прав при их подготовке.**
	4. При регистрации участник подтверждает, что ознакомился и полностью согласен с настоящим Положением, политикой обработки персональных данных при проведении Конкурса, использованием предоставленных на Конкурс материалов, а также дает согласие на обработку его персональных данных, их передачу Оператору, Оргкомитету и партнерам Конкурса.
	5. Консультации по вопросам участия в конкурсе проводятся по электронной почте molpedagog48@yandex.ru .

# РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

* 1. Обязательным условием участия в Конкурсе является представление в Оргкомитет полного пакета материалов в соответствии с п.5.3 настоящего положения.
	2. Этапы проведения Конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы проведения** | **Период проведения** | **Условия** |
| Первый этап: заочный | 22.10.2024 г.– 05.11.2024 г. | Прием материалов завершается 05.11.2024 г. в10ч.00м. |
| Работа жюри |  06.11.2024 г. | Не подлежат приему документы, предоставленные не в полном объеме, не содержащие необходимую информацию о стаже работы. Итоги допуска размещаются на сайте <http://www.iom48.ru/> |
| Второй этап: очный | 08.11.2024 г. | В случае изменения даты проведения информация доводится до участников Оргкомитетом Конкурса посредством размещения информации на сайте <http://www.iom48.ru/> .  |

* 1. Регламент конкурсных испытаний очного этапа
		1. **Конкурсное испытание «Траектория движения»**

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом навыков управления развитием образовательной организации в соответствии с государственной политикой в сфере образования.

Формат конкурсного испытания: публичный доклад конкурсанта о промежуточных результатах деятельности образовательной организации под его руководством за определенный период (период определяется конкурсантом самостоятельно). Наличие и формат представленного в процессе публичного доклада иллюстративного материала определяется конкурсантом самостоятельно.

Регламент конкурсного испытания: публичное выступление конкурсанта – до 5 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Траектория движения» – 10 баллов. Критерии оценки конкурсного испытания:

- структурная и содержательная полнота представления направлений деятельности образовательной организации («образ школы»);

- проявленность стратегического, аналитического и критического мышления;

- ориентированность на конвергентный подход в управлении образовательной организацией;

- сформированность гражданской и профессиональной позиции;

- культура представления информации в публичном пространстве.

**6.3.2.** **Конкурсное испытание «За и Против»**

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом способности вести профессиональную дискуссию по вопросам, связанным с управлением образовательной организацией.

Формат конкурсного испытания: дуальная дискуссия (дискуссия, проходящая между двумя участниками) по заданным темам/сюжетам.

Регламент конкурсного испытания: на каждую из дискуссий – не более 10 минут, вопросы жюри – до 10 минут.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 10 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- ценностная ориентированность;

- содержательность и глубина аргументации;

- логичность и структурированность;

- культура оппонирования;

- сформированность эмоционального интеллекта.

6.3.3. Общим количеством баллов по итогам второго очного этапа является сумма баллов за два конкурсных испытания. По итогам конкурсных испытаний «Траектория движения» и «За и Против» определяется три участника Конкурса, для которых проводится финальное конкурсное испытание «Вопрос Директору года».

**6.3.4. Финальное Конкурсное испытание «Вопрос Директору года»**

Цель конкурсного испытания: демонстрация участниками Конкурса способности к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития системы образования. Формат конкурсного испытания: ответы участников Конкурса на вопросы членов жюри.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность – до 30 минут.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 8 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции;

- масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений;

- конструктивность позиции;

- коммуникативная культура.

# ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

* 1. Всем участникам Конкурса, принявшим участие в очном этапе, направляется Сертификат участника регионального конкурса «Директор года Липецкой области - 2024». Сертификаты будут направлены на адрес электронной почты участника не позднее 31.12.2024 г.
	2. Три участника очного этапа Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге, выстроенном на основании оценок Жюри, становятся участниками конкурсного испытания «Вопрос Директору года». При равенстве баллов нескольких участников до конкурсного испытания допускаются все участники, набравшие одинаковое количество баллов
	3. Абсолютным победителем Конкурса становится финалист Конкурса, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге, выстроенном на основании оценок Жюри по итогам проведения всех конкурсных испытаний. При равенстве баллов нескольких участников, занимающих верхнюю строчку рейтинга, эти участники признаются абсолютными победителями.
	4. Участники, которые приняли участие в финальном конкурсном испытании «Вопрос Директору года», признаются призерами конкурса и награждаются дипломами призера.
	5. Подведение итогов Конкурса - не позднее 30 ноября 2024 г.
	6. Оргкомитет может вносить изменения в сроки проведения и форму проведения Конкурса. Обо всех изменениях участники оповещаются по электронной почте, указанной при регистрации.

Приложение № 1 к положению о проведении Конкурса

*ФОТО*

*участника*

**ЗАЯВКА УЧАСТНИКА**

|  |
| --- |
| **1.Общие сведения** |
| Наименование муниципального района (округа)/городского округа/для областных образовательных организаций указывается статус - «областное подчинение» |  |
| Населенный пункт |  |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Дата рождения (день, месяц, год) |  |
| **2. Работа и учеба** |
| Должность  |  |
| Место работы (сокращенное по Уставу) |  |
| Управленческий стаж в должности директора(**полных лет** на 1 сентября 2024) |  |
| **3. Образование** |
| Образование (укажите название и год окончания учебного заведения) |  |
| **6. Увлечения** |
| Хобби |  |
| **7. Контакты** |
| Рабочий телефон (с указанием кода) |  |
| Мобильный телефон |  |
| Рабочая электронная почта |  |
| Личная электронная почта |  |
| Адрес личного сайта, странички в Интернете |  |

Приложение 2 к положению о проведении Конкурса

Ректору Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (ГАУДПО ЛО «ИРО»)

Есиной Елене Александровне

Юр. адрес: 398043, Липецкая область, г. Липецк, ул. Циолковского, д. 18

ИНН 4826043894 КПП 482601001

ОГРН 1044800193096

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО субъекта персональных данных)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СоГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

г. Липецк «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку ГАУДПО ЛО «ИРО» (ИНН 4826043894, КПП 482601001, ОГРН 1044800193096, адрес местонахождения: 398043, Липецкая область, г. Липецк, ул. Циолковского, д. 18) (далее – Оператор), моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; сведения об образовании; информация об участии в различного рода конкурсах, мероприятиях; цветное цифровое фотографическое изображение.

Я даю согласие на использование персональных данных с целью размещения и использования фото и видео-материалов с моим участием, сделанных во время проведения регионального конкурса «Директор года Липецкой области-2024», в социальных сетях Оператора, в профессиональных изданиях, транслирования фото и видео-материалов в СМИ, а также использования в качестве иллюстраций на мероприятиях (семинарах, конференциях, выставках и иных мероприятиях Оператора в следующем порядке:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория персональных данных | Перечень персональных данных | Разрешаю на распространение неограниченному кругу лиц (да/нет) | Условия и запреты | Дополнительные условия |
| Общие персональные данные | фамилия |  |  |  |
| имя |  |  |  |
| отчество |  |  |  |
| год рождения |  |  |  |
| месяц рождения |  |  |  |
| сведения об образовании |  |  |  |
| Биометрические персональные данные | цветное цифровое фотографическое изображение |  |  |  |

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **Информационный ресурс** | **Действия с персональными данными** |
| https://iom48.ru/ | Предоставление сведений неограниченному кругу лиц |
| https://www.strategy48.ru/ | Предоставление сведений неограниченному кругу лиц |
| <https://vk.com/iro48ru> | Предоставление сведений неограниченному кругу лиц |
| <https://vk.com/cpod.strategy48> | Предоставление сведений неограниченному кругу лиц |
| <https://vk.com/kvantorium48> | Предоставление сведений неограниченному кругу лиц |

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Отзыв согласия может быть произведен в письменной форме не ранее даты достижения целей обработки. При этом Оператор хранит персональные данные в течение срока хранения документов, установленного действующим законодательством Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных законодательством, передает уполномоченным на то органам государственной власти.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления Персональных данных для достижения указанных выше целей Оператор вправе в необходимом объеме передавать мои персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным или лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие мои персональные данные..

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)